Ayuntamiento de Amorebieta-Etxano

Administrativo/a

Primer ejercicio

MODELO A

28-III-2026

1 ¿Cuál es la formulación literal correcta sobre los partidos políticos en el artículo 6 de la Constitución?

1a) Son el instrumento esencial para la representación institucional de los ciudadanos.
1b) Son instrumento fundamental para la participación política.
1c) Son órgano básico de la democracia representativa.
1d) Son cauce preferente de la voluntad electoral.

2 La Constitución establece que las asociaciones constituidas al amparo del artículo 22 deberán inscribirse en un registro:

2a) A los efectos de control administrativo previo.
2b) A los solos efectos de publicidad.
2c) Para adquirir personalidad jurídica por concesión.
2d) Para acreditar su utilidad pública.

3 Cualquier alteración de los límites provinciales habrá de ser aprobada:

3a) Por el Gobierno mediante Real Decreto.
3b) Por las Asambleas legislativas autonómicas mediante ley.
3c) Por el Senado mediante mayoría absoluta.
3d) Por las Cortes Generales mediante ley orgánica.

4 Según la Constitución la iniciativa del proceso autonómico corresponde, de las siguientes opciones, a:

4a) Dos tercios de los municipios cuya población represente al menos la mayoría del censo electoral de cada provincia o isla.
4b) La mitad de los municipios cuya población represente al menos la mayoría del censo electoral total del territorio.
4c) Dos tercios de los municipios cuyo censo represente al menos la mayoría de la población de la provincia.
4d) Un tercio de los municipios cuya población represente al menos dos tercios del censo electoral.

5 Según el Estatuto de Autonomía la designación de la sede de las instituciones comunes se hará:

5a) Mediante Ley orgánica estatal y en la capital de Territorio Histórico que se determine.
5b) Mediante acuerdo entre Diputaciones Forales y Gobierno Vasco.
5c) Mediante Ley del Parlamento Vasco y dentro del territorio de la Comunidad Autónoma.
5d) Por decreto del Gobierno Vasco y en cualquier lugar del territorio de la Comunidad Autónoma.

6 El artículo 6.1 del Estatuto de Autonomía atribuye al euskera el carácter de:

6a) Lengua cooficial y preferente en la Administración.
6b) Lengua propia con carácter de lengua oficial como el castellano.
6c) Lengua propia con deber general de conocimiento.
6d) Lengua vehicular de la enseñanza en la Comunidad Autónoma.

7 **El artículo 10 del Estatuto de Autonomía atribuye competencia exclusiva a la Comunidad Autónoma del País Vasco en "casinos, juegos y apuestas", con una excepción expresa. ¿Cuál es?**

7a) Loterías y apuestas del Estado.
7b) Juegos de azar online de ámbito estatal.
7c) Quinielas y sorteos estatales autorizados.
7d) Apuestas Mutuas Deportivas Benéficas.

8 **Según el Estatuto de Autonomía, en el orden penal y social, la competencia de los órganos jurisdiccionales en el País Vasco se extiende a todas las instancias y grados, con excepción de:**

8a) El recurso de suplicación.
8b) Los recursos de casación y de revisión.
8c) El recurso de apelación.
8d) Los recursos de reposición y de revisión.

9 **Según el Estatuto de Autonomía fuera del ámbito territorial del País Vasco, la responsabilidad penal de los miembros del Parlamento Vasco será exigible ante:**

9a) El Tribunal Superior de Justicia del País Vasco.
9b) La Sala de lo Penal del Tribunal Supremo.
9c) La Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Supremo.
9d) La Audiencia Provincial del lugar de comisión.

10 **El Reglamento interno del Parlamento, según el Estatuto de Autonomía, deberá ser aprobado por:**

10a) Mayoría simple de sus miembros.
10b) Mayoría absoluta de sus miembros.
10c) Mayoría de dos tercios de sus miembros.
10d) Unanimidad de la Mesa.

11 **Ley 27/83. En el ejercicio de sus respectivas competencias, las Administraciones del País Vasco actuarán de acuerdo con los principios de:**

11a) Eficacia y coordinación.
11b) Cooperación y lealtad institucional.
11c) Eficiencia y economía.
11d) Neutralidad y objetividad.

12 **Ley 27/83. De los convenios que entre sí realicen las Diputaciones Forales, sin perjuicio de competencias y facultades de las Instituciones Comunes:**

12a) Se dará cuenta a las Juntas Generales.
12b) Se dará cuenta al Parlamento Vasco.
12c) Se dará cuenta al Gobierno Vasco.
12d) Se publicará un extracto en el BOE.

13 **Ley Orgánica de Protección de Datos. La prueba del cumplimiento del deber de responder a la solicitud de ejercicio de derechos formulada por el afectado recaerá sobre:**

13a) El afectado.
13b) La autoridad de control.
13c) El responsable.
13d) El encargado.

14 **Ley Orgánica de Protección de Datos. Se entenderá otorgado el derecho de acceso si el responsable:**

14a) Envía un email genérico confirmando “recibido”.
14b) Facilita un sistema de acceso remoto, directo y seguro que garantice, de modo permanente, el acceso a la totalidad de los datos.
14c) Publica los datos en un repositorio público.
14d) Entrega copia en papel en 6 meses.

15 **A efectos de la ley, en órganos pluripersonales de más de cuatro miembros, existe representación equilibrada cuando:**

15a) Cada sexo está representado al menos al 30%.
15b) Cada sexo está representado al menos al 40%.
15c) Cada sexo está representado al menos al 50%.
15d) Cuando personas de ambos sexos estén representadas.

16 **¿Cuál de los siguientes NO se considera interesado en el procedimiento administrativo?**

16a) Quien lo promueva como titular de derechos.
16b) Quien tenga intereses legítimos individuales o colectivos.
16c) Las asociaciones que representen intereses generales.
16d) Los funcionarios que intervengan en la tramitación del expediente.

17 **Cuando en una solicitud figuren varios interesados sin que se señale expresamente a ninguno y no haya representante, las actuaciones se efectuarán:**

17a) Con cualquiera de ellos indistintamente.
17b) Con el que figure en primer término.
17c) Con ninguno hasta que se designe a alguien como representante.
17d) Con cada uno de ellos siempre.

18 **Los documentos electrónicos deberán conservarse en un formato que permita garantizar:**

18a) La autenticidad, integridad y conservación del documento.
18b) Su consulta con independencia del tiempo transcurrido desde su emisión.
18c) La posibilidad de trasladar los datos a otros formatos y soportes que garanticen el acceso desde diferentes aplicaciones.
18d) Todas las respuestas son correctas.

19 **La Administración podrá conceder una ampliación de plazos establecidos:**

19a) Sólo de oficio, no a petición de los interesados.
19b) Que exceda de la mitad de los plazos establecidos.
19c) Si las circunstancias no lo aconsejan y se perjudican derechos de tercero.
19d) Ninguna respuesta es correcta.

20 **Los actos de las Administraciones Públicas sujetos al Derecho Administrativo se presumirán válidos y salvo que en ellos se disponga otra cosa producirán efectos:**

20a) Desde el día siguiente a la fecha en que se dicten.
20b) Desde la fecha en que se dicten.
20c) Desde la fecha en que se notifiquen.
20d) Desde el día siguiente a la fecha en que se notifiquen.

21 **Los procedimientos podrán iniciarse:**

21a) Sólo de oficio.
21b) Sólo a solicitud del interesado.
21c) De oficio o a solicitud del interesado.
21d) Cuando así se autorice en una norma con rango de Ley.

22 **Cuando la Administración considere que alguno de los actos de los interesados no reúne los requisitos necesarios, lo pondrá en conocimiento de su autor, concediéndole un plazo para cumplimentarlo de…:**

22a) 10 días.
22b) 15 días.
22c) 20 días.
22d) 30 días.

23 **En los procedimientos iniciados a solicitud del interesado, cuando se produzca su paralización por causa imputable al mismo, la Administración le advertirá que se producirá la caducidad del procedimiento:**

23a) Transcurrido un mes.
23b) Transcurridos 3 meses.
23c) Transcurridos 6 meses.
23d) Transcurrido un año.

24 **Las Administraciones Públicas podrán proceder, previo apercibimiento, a la ejecución forzosa de los actos administrativos, salvo:**

24a) Cuando la Constitución o la Ley exijan la intervención de un órgano judicial.
24b) En los supuestos en que se suspenda la ejecución de acuerdo con la Ley.
24c) Las respuestas a y b son correctas.
24d) Podrá proceder a la ejecución forzosa siempre, sin excepciones.

25 **El plazo para interponer el recurso de alzada si el acto fuera expreso, será de:**

25a) 10 días.
25b) 15 días.
25c) 1 mes.
25d) 3 meses.

26 **La resolución declaratoria de responsabilidad patrimonial de las Administraciones Públicas:**

26a) No pone fin a la vía administrativa.
26b) Pone fin a la vía administrativa.
26c) Pone fin a la vía contenciosa.
26d) Puede poner fin o no a la vía administrativa dependiendo del grado de responsabilidad.

27 **Según la Ley 40/2015, la dirección electrónica, disponible para los ciudadanos a través de redes de telecomunicaciones, cuya titularidad corresponde a una Administración Pública, o bien a una o varios organismos públicos o entidades de Derecho Público en el ejercicio de sus competencias es:**

27a) El portal de internet.
27b) La sede electrónica.
27c) El punto de acceso general.
27d) El sistema de identificación de la Administración Pública.

28 **Según el artículo 9.1 del Texto Refundido del Estatuto Básico del Empleado Público (TREBEP) cuál de los siguientes elementos NO aparece en la definición del personal funcionario de carrera:**

28a) La superación de un período de prácticas como requisito para el acceso.
28b) La vinculación a una Administración Pública por una relación estatutaria regulada por el Derecho Administrativo.
28c) El desempeño de servicios profesionales retribuidos de carácter permanente.
28d) El nombramiento legal como fuente de la relación.

29 **Señala la respuesta INCORRECTA según el TREBEP. Los funcionarios interinos podrán ser nombrados cuando se dé alguna de las siguientes circunstancias:**

29a) La existencia de plazas vacantes cuando no sea posible su cobertura por funcionarios de carrera, por un máximo de tres años.
29b) La sustitución transitoria de los titulares durante el tiempo estrictamente necesario.
29c) La ejecución de programas de carácter temporal, que no podrán tener una duración superior a dos años, ampliable hasta doce meses más.
29d) El exceso o acumulación de tareas por un plazo máximo de nueve meses, dentro de un periodo de dieciocho meses.

30 **Según el TREBEP la carrera horizontal consiste en:**

30a) El acceso a cuerpos o escalas del mismo subgrupo profesional.
30b) La progresión de grado sin necesidad de cambiar de puesto de trabajo.
30c) El ascenso en la estructura de puestos de trabajo por los procedimientos de provisión.
30d) Ninguna de las respuestas es correcta.

31 **Según el TREBEP el procedimiento mediante el cual se mide y valora la conducta profesional y el rendimiento o el logro de resultados es:**

31a) La evaluación del desempeño.
31b) La valoración de méritos de aspirantes en procesos selectivos.
31c) La carrera profesional.
31d) La promoción interna.

32 **Señala la materia que queda EXCLUIDA de la obligatoriedad de negociación colectiva de acuerdo al TREBEP:**

32a) La regulación y determinación concreta, en cada caso, de los sistemas, criterios, órganos y procedimientos de acceso al empleo público y la promoción profesional.
32b) La determinación y aplicación de las retribuciones complementarias de los funcionarios.
32c) Los planes de Previsión Social Complementaria.
32d) Los criterios generales de los planes y fondos para la formación y la promoción interna.

33 **Cuando las situaciones de permiso de maternidad, incapacidad temporal, riesgo durante la lactancia o riesgo durante el embarazo impidan iniciar el disfrute de las vacaciones dentro del año natural al que corresponda, el periodo vacacional se podrá disfrutar, aunque haya terminado el año natural a que correspondan, a partir del final del año en que se hayan originado, siempre que no hayan transcurrido más de:**

33a) 6 meses.
33b) 12 meses.
33c) 18 meses.
33d) 24 meses.

34 **Según el TREBEP, cuál de los siguientes NO es un principio que inspira el Código de Conducta de los empleados públicos:**

34a) Integridad.
34b) Neutralidad.
34c) Eficacia.
34d) Prudencia.

35 **Según la ley 11/2022, de 1 de diciembre, de Empleo Público Vasco (LEPV), ¿cuál es el instrumento mediante el cual las administraciones públicas vascas racionalizan y ordenan sus estructuras internas y determinan sus necesidades de personal?**

35a) Áreas funcionales.
35b) Planes de ordenación del empleo público.
35c) Registro de personal.
35d) Relaciones de puestos de trabajo.

36 **Según la LEPV, los procedimientos mediante los que las administraciones públicas vascas y las entidades que integran su sector público seleccionen a su personal funcionario y laboral deben respetar lo siguiente:**

36a) Respeto, en todo caso, de los principios de publicidad, libre concurrencia y transparencia.
36b) Los órganos de selección deben atender a los principios de independencia y discrecionalidad.
36c) Participación de las personas con discapacidad en igualdad de condiciones que el resto de participantes.
36d) Todas las respuestas son correctas.

37 **Según la LEPV, las convocatorias de promoción interna:**

37a) Podrán hacerse efectivas mediante pruebas generales y específicas en las que participen únicamente personal funcionario de carrera y laboral fijo del propio ámbito de la administración.
37b) Podrán hacerse efectivas mediante pruebas generales y específicas en las que participen personal funcionario y laboral del propio ámbito de la administración.
37c) Podrán hacerse efectivas mediante pruebas específicas en las que participen únicamente personal funcionario de carrera y laboral fijo del propio ámbito de la administración.
37d) Podrán hacerse efectivas mediante pruebas específicas en las que participen únicamente personal funcionario de carrera y laboral fijo del propio ámbito de la administración y de otras administraciones.

38 **Según la Ley 7/85, son elementos del municipio:**

38a) Territorio, población y organización.
38b) Territorio, hacienda y organización.
38c) Población, término y competencias.
38d) Territorio, vecindad y organización.

39 **Según la Ley 7/85, el gobierno y la administración municipal, con carácter general, corresponde al Ayuntamiento, integrado por:**

39a) Alcalde, Junta de Gobierno Local y secretaría.
39b) Alcalde y concejales.
39c) Pleno, comisiones informativas y Junta de Portavoces.
39d) Alcalde, tenientes de alcalde y comisión especial de cuentas.

40 **Según la Ley 7/85, las sesiones plenarias han de convocarse, al menos, con:**

40a) Un día natural de antelación; las urgentes se ratifican por la Junta de Gobierno.
40b) Dos días hábiles de antelación; las extraordinarias urgentes deben ratificar su carácter por el Pleno.
40c) Tres días hábiles de antelación; las urgentes no requieren ratificación.
40d) Dos días naturales de antelación; las urgentes se ratifican por decreto de alcaldía.

41 **En un ayuntamiento de 15.001 a 20.000 habitantes, el número máximo de miembros con dedicación exclusiva no excederá de:**

41a) Tres.
41b) Cinco.
41c) Siete.
41d) Diez.

42 **Los bienes comunales y demás bienes de dominio público son:**

42a) Inalienables, embargables y prescriptibles, pero exentos de tributos locales.
42b) Inalienables, inembargables e imprescriptibles y no están sujetos a tributo alguno.
42c) Alienables mediante subasta pública y no sujetos a impuestos estatales.
42d) Imprescriptibles y no embargables, pero sujetos a tasas.

43 **Según la Ley 7/85, con carácter general, el ejercicio de actividades:**

43a) Se someterá a concesión administrativa o autorización sustitutiva.
43b) Requerirá siempre declaración responsable.
43c) Se someterá a licencia municipal previa en todo caso.
43d) No se someterá a obtención de licencia u otro medio de control preventivo.

44 **Según la Ley de Instituciones Locales de Euskadi la autonomía municipal con contenido político implica:**

44a) Gestión de servicios sin margen de decisión.
44b) Definir y ejecutar políticas propias más allá de prestar servicios.
44c) Sustituir a la normativa foral en todo caso.
44d) Poder delegar las decisiones en entidades instrumentales.

45 **Según la Ley de Instituciones Locales de Euskadi existe derecho a recibir información sobre:**

45a) Riesgos naturales o tecnológicos que afecten al municipio
45b) Riesgos financieros de la hacienda local.
45c) Riesgos sociolaborales que tengan impacto en el ámbito municipal.
45d) Cualquier política estatal de seguridad.

46 **Según la Ley de Contratos del Sector Público (LCSP) la adquisición (o arrendamiento) de bienes muebles se califica como:**

46a) Contrato de suministro.
46b) Contrato de servicios.
46c) Contrato de obras.
46d) Concesión de obras.

47 **Según la LCSP el contrato tendrá:**

47a) Un precio cierto.
47b) Un precio variable sin reglas.
47c) Un precio opcional a elección.
47d) Un precio indeterminado.

48 **Según la LCSP es contrato menor de obras el de valor estimado inferior a:**

48a) 15.000 €.
48b) 40.000 €.
48c) 50.000 €.
48d) 60.000 €.

49 **Según la Ley 1/2023, de 16 de marzo, de la potestad sancionadora de las administraciones públicas vascas, el periodo probatorio tendrá, sin perjuicio de los acuerdos de prórroga o reducción de dicho plazo que se puedan adoptar, una duración de:**

49a) 10 días naturales.
49b) 20 días naturales.
49c) 20 días hábiles.
49d) 30 días hábiles.

50 **Según la Ley 1/2023, de 16 de marzo, de la potestad sancionadora de las administraciones públicas vascas ¿cuándo se puede adoptar la tramitación simplificada del procedimiento sancionador?**

50a) Cuando el órgano competente para iniciar el procedimiento considere que existen elementos de juicio suficientes para calificar la infracción como leve.
50b) Cuando el órgano competente para iniciar el procedimiento considere que los hechos no quedan suficientemente acreditados.
50c) Cuando el órgano instructor considere que el trámite de audiencia a la persona interesada no es preceptivo.
50d) Cuando el órgano instructor considera que los hechos no quedan suficientemente acreditados.

51 **Según la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, el procedimiento ordinario de concesión de subvenciones se tramitará en régimen de:**

51a) Concesión directa por razones de interés público.
51b) Concurrencia competitiva.
51c) Concesión automática por orden de llegada.
51d) Procedimiento negociado.

52 **Según la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, el procedimiento para la concesión de subvenciones se inicia:**

52a) Siempre de oficio.
52b) Siempre a instancia de parte.
52c) De oficio o a instancia de parte.
52d) Generalmente a instancia de parte.

53 **Según la Norma Foral 10/2003, de 2 de diciembre, presupuestaria de las entidades locales del territorio histórico de Bizkaia, los importes incluidos en los estados de ingresos de los presupuestos tendrán valor:**

53a) Exacto y deberán consignarse específicamente y por su cuantía exacta.
53b) Aproximado, si bien deberá anexionarse después su cuantía exacta antes del inicio del ejercicio económico.
53c) Estimativo, salvo que su importe se conozca con exactitud en el momento de realizar el presupuesto.
53d) Estimativo en todo caso, puesto que no puede conocerse el importe exacto en el momento de realizar el Presupuesto.

54 **Según la Norma Foral 10/2003, de 2 de diciembre, presupuestaria de las entidades locales del territorio histórico de Bizkaia, los créditos de pago necesarios para atender los gastos susceptibles de ser reconocidos con cargo al ejercicio presupuestario se recogerán:**

54a) No se recogen en el Presupuesto.
54b) En el Anexo de las inversiones a realizar.
54c) En el Estado de Ingresos de los Presupuestos respectivos.
54d) En el Estado de Gastos de los Presupuestos respectivos.

55 **Según la Norma Foral 10/2003, de 2 de diciembre, presupuestaria de las entidades locales del territorio histórico de Bizkaia, la estructura económica de los estados de gastos distinguirá entre:**

55a) Créditos para operaciones corrientes y créditos para operaciones extraordinarias.
55b) Créditos para operaciones corrientes, créditos para operaciones de capital y créditos para operaciones financieras.
55c) Créditos para operaciones de capital, créditos para operaciones financieras y créditos para operaciones extraordinarias.
55d) créditos para operaciones corrientes, créditos para operaciones financieras y créditos para operaciones extraordinarias.

56 **Según la Norma Foral 9/2005, de 16 de diciembre, de haciendas locales, las entidades locales y la diputación foral colaborarán en todos los órdenes de la aplicación de los tributos y de los restantes ingresos de derecho público:**

56a) Mediante la suscripción del oportuno Convenio.
56b) Mediante la suscripción de la oportuna encomienda de gestión.
56c) Para lo que se llevará a cabo el desarrollo legislativo oportuno.
56d) Ninguna de las anteriores es correcta.

57 **La Norma Foral 9/2005, de 16 de diciembre, de haciendas locales, establece con respecto a la revisión de actos en vía administrativa, que los actos y actuaciones de aplicación de los tributos y los de imposición de sanciones tributarias podrán revisarse mediante:**

57a) Recurso de alzada.
57b) Procedimientos especiales de revisión, como, por ejemplo, la declaración de nulidad de actos anulables.
57c) Recurso de reposición.
57d) Recurso de contencioso-administrativo.

58 **Según la Ley 2/2006, de 30 de junio, de suelo y urbanismo, ¿qué puede hacer el interesado una vez declarada la caducidad de una licencia urbanística?**

58a) Puede volver a solicitarla nuevamente una vez trascurridos 6 meses.
58b) Puede volver a solicitarla nuevamente en cualquier momento.
58c) Debe esperar un año para volver a solicitarla.
58d) Continuar las obras si acredita que estaban previstas en el proyecto inicial.

59 ¿Quién tiene potestad para dictar bandos?

59a) El/la presidente/a del Estado.
59b) El/la Lendakari.
59c) Los/las concejales/as.
59d) El /la alcalde/sa.

60 Para la aprobación y modificación del reglamento orgánico de la corporación se requiere, por lo general, voto favorable:

60a) De la mayoría simple de los miembros de la corporación presentes.
60b) De la mayoría simple del número legal de miembros de la corporación.
60c) De la mayoría absoluta de los miembros de la corporación presentes.
60d) De la mayoría absoluta del número legal de miembros de la corporación.

PREGUNTAS DE RESERVA DEL PRIMER EJERCICIO

61 En materia de seguridad social, el artículo 18.2.a del Estatuto de autonomía atribuye al país vasco el desarrollo legislativo y ejecución de la legislación básica del estado, salvo:

61a) Las normas que configuran el régimen económico de la misma.
61b) La gestión del régimen económico de la Seguridad Social.
61c) La ejecución de la legislación sobre productos farmacéuticos.
61d) La organización de servicios sanitarios en el territorio.

62 Ley 27/83. ¿Cuál de las siguientes materias aparece como ejecución dentro de su territorio de la legislación de instituciones comunes, y no como "desarrollo y ejecución de normas emanadas"?

62a) Fomento del deporte. Programas de deporte escolar y deporte para todos.
62b) Producción y sanidad animal.
62c) Asistencia social, sin perjuicio de la acción directa de las Instituciones Comunes del País Vasco.
62d) Conservación, mejora, restauración o excavación del Patrimonio Histórico Artístico Monumental y Arqueológico.

63 De acuerdo con la delimitación del sector público establecida en el artículo 2 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, señale la opción correcta:

63a) El Sector Público Institucional se compone exclusivamente de los organismos públicos y entidades de derecho público vinculados o dependientes de las Administraciones Públicas.
63b) Las Entidades de Derecho Privado vinculadas a las Administraciones Públicas quedan excluidas del Sector Público Institucional cuando su actividad principal no consista en el ejercicio de potestades administrativas.
63c) Las Universidades Públicas integran el Sector Público Institucional, si bien se rigen por su normativa específica y solo supletoriamente por las previsiones de la Ley 40/2015.
63d) El sector público se divide en sector público instrumental local, que comprende las administraciones de las comunidades autónomas y las entidades locales, y sector público institucional.

64 Señale la opción correcta sobre la delegación de firma de acuerdo con la Ley 40/2015:

64a) No alterará la competencia del órgano delegante y para su validez no será necesaria su publicación.
64b) Alterará la competencia del órgano delegante y para su validez será necesaria su publicación.
64c) No alterará la competencia del órgano delegante y para su validez será necesaria su publicación.
64d) Alterará la competencia del órgano delegante y para su validez no será necesaria su publicación.

65 Conforme al artículo 23 del TREBEP, ¿qué elemento integra las retribuciones básicas de los funcionarios?

65a) El complemento específico, en atención a la especial dificultad técnica del puesto.
65b) El complemento de productividad vinculado al rendimiento.
65c) Las gratificaciones por servicios extraordinarios.
65d) Los trienios, en función del grupo o subgrupo de clasificación profesional.

66 **Señala cuál de las siguientes figura expresamente entre las funciones reservadas, con carácter general, a personal funcionario en las administraciones públicas vascas en la Ley 11/2022:**

66a) La dinamización de actividades culturales en centros cívicos.
66b) La organización de campañas de comunicación en redes sociales.
66c) La gestión de inventarios y almacenes de material fungible.
66d) La imposición de sanciones.

67 **Según la ley 7/1985, la ausencia de uno o varios concejales o diputados, una vez iniciada la deliberación de un asunto, equivale:**

67a) A voto negativo, a efectos del cómputo.
67b) A abstención, a efectos de la votación correspondiente.
67c) A voto en blanco, con efectos de empate.
67d) A voto nulo, que obliga a repetir la votación.

68 **Ley de contratos del sector público. En diálogo competitivo, los pliegos se sustituyen por:**

68a) Un anuncio previo
68b) Un informe técnico
68c) Una memoria justificativa
68d) Un documento descriptivo

69 **Según la Norma Foral 10/2003, de 2 de diciembre, presupuestaria de las entidades locales del territorio histórico de Bizkaia, aprobado inicialmente el presupuesto general, los interesados podrán examinarlo y presentar reclamaciones ante el pleno o la junta de gobierno local en caso de haber sido ésta la que adoptó el acuerdo de aprobación inicial. Para ello, el presupuesto general:**

69a) Se expondrá al público, previo anuncio en el «Boletín Oficial de Bizkaia», por quince días.
69b) Se expondrá al público, previo anuncio en el «Boletín Oficial del Estado», por diez días.
69c) Se expondrá al público, previo anuncio en el «Boletín Oficial de Bizkaia», por veinte días.
69d) Se expondrá al público, previo anuncio en el «Boletín Oficial del País Vasco», por veinte días.

70 **Según la ley 2/2006, de 30 de junio, de suelo y urbanismo, ¿cuál de los siguientes actos NO ESTÁ sujeta a la obtención de licencia urbanística?**

70a) La demolición de las construcciones en los casos declarados de ruina inminente.
70b) Las obras que hayan de realizarse con carácter provisional.
70c) La instalación de tendidos eléctricos.
70d) La construcción de presas.

FIN DEL PRIMER EJERCICIO

Ayuntamiento de Amorebieta-Etxano

Administrativo/a

Segundo ejercicio

MODELO A

28-III-2025

CASO PRÁCTICO 1 – FUNCIONAMIENTO DE ENTIDADES LOCALES Y ESTATUTO MIEMBROS CORPORACIÓN

Con una población de 24.998 habitantes según los últimos datos oficiales, un municipio vizcaíno dispone de una corporación integrada por 21 concejales que tras las elecciones municipales acaba de elegir a su nueva alcaldesa. La Junta de Gobierno Local va a estar integrada por la alcaldesa y 7 concejales. El pasado 3 de febrero, 6 concejales de la oposición solicitaron que se celebrara un Pleno extraordinario al objeto de debatir la situación del proyecto de aparcamiento subterráneo, la tramitación de una nueva ordenanza municipal y la posible venta de una amplia parcela rústica propiedad municipal en las afueras del pueblo. Sin embargo, la alcaldesa consideró que no había necesidad de convocar tal Pleno extraordinario porque al fin y al cabo habría posibilidad de debatirlo en el siguiente Pleno ordinario. Uno de los concejales elegidos en la candidatura del principal grupo de la oposición, decide abandonar su formación política por discrepancias varias, pero manifiesta su intención de mantener su acta de concejal y, por lo tanto, seguir percibiendo la misma asignación económica y de conservar su representación en las comisiones informativas en nombre de la candidatura por la que fue elegido. Por otro lado, varios concejales de la oposición solicitaron acceso íntegro al expediente del proyecto de aparcamiento subterráneo, a la modificación del planeamiento, a los informes de secretaría e intervención y a toda la documentación relativa al Kiosko-Cafetería instalado en el Parque de los Tilos-Ezkien Parkea. La solicitud se presentó el 9 de febrero de 2026 y se contestó el 20 de febrero denegando parcialmente el acceso porque se considera que parte de la documentación que se solicitaba era “interna y preparatoria”, sin añadir más explicaciones ni motivación.

71 En relación con la solicitud formulada por los seis concejales para que se convoque pleno extraordinario:

71a) La normativa no obliga a convocarlo, puesto que la solicitud no la suscribe la mayoría absoluta de los miembros de la corporación.
71b) La normativa exige que sea convocado, sin que su convocatoria pueda demorarse más de quince días hábiles desde que se cursó la solicitud.
71c) La normativa ampara a la Alcaldesa para que pueda denegar la solicitud si no aprecia urgencia.
71d) La normativa establece que el pleno se acumule al siguiente Pleno ordinario.

72 En relación con el concejal que ha decidido abandonar el grupo político por cuya candidatura fue elegido, la normativa establece que pasa a tener la condición de:

72a) Concejal suspendido.
72b) Concejal independiente.
72c) Miembro del grupo mixto.
72d) Miembro no adscrito.

73 De acuerdo con la ley reguladora de bases del régimen local, la contestación parcial de la alcaldesa a la solicitud hecha el 9 de febrero de 2026, que se emitió el 20 de febrero de 2026:

73a) Es perfectamente legítima, porque la Alcaldesa ha respondido dentro del plazo estipulado de un máximo de quince días hábiles en la normativa de referencia.
73b) Es perfectamente legítima, porque la Alcaldesa simplemente tenía que responder antes del siguiente Pleno.
73c) La actuación de la Alcaldesa no es conforme con la normativa porque debería haber resuelto motivadamente dentro de los cinco días naturales siguientes al de la solicitud.
73d) La actuación de la alcaldesa no es conforme con la normativa porque debería haber resuelto motivadamente dentro de los cinco días hábiles siguientes al de la solicitud.

CASO PRÁCTICO 2 – BIENES, SERVICIOS Y POTESTAD NORMATIVA DE ENTIDADES LOCALES

El referido ayuntamiento vizcaino señalado en el anterior caso práctico es titular de una serie de bienes:

- Un parque urbano abierto al uso general de la ciudadanía conocido como Parque de los Tilos – Ezkien Parkea,
- Un edificio histórico que data del S. XVIII donde se ubica la casa consistorial,
- Una finca rústica adquirida por compraventa en 2018 y sin destino público actual,
- La Plaza de la Fraternidad – Anaitasunaren plaza, bajo la que el equipo de gobierno municipal pretende construir un aparcamiento subterráneo de rotación.

El pasado 28 de enero de 2026, en un acuerdo del Pleno de la corporación se acordó autorizar a la sociedad mercantil GIOIA S.L. que instale un Kiosko-Cafetería con terraza en una zona delimitada del Parque de los Tilos – Ezkien Parkea, con ocupación privativa de 100 metros cuadrados durante 10 años.
A raíz de ciertos conflictos vecinales, el 27 de febrero de 2026, se aprobó inicialmente la Ordenanza municipal reguladora del uso de parques, jardines, terrazas y espacios públicos.

74 De acuerdo con la normativa, el Parque de los Tilos - Ezkien Parkea:

74a) Tiene la consideración de bien patrimonial afectado.
74b) Tiene la consideración de bien de dominio público.
74c) Tiene la consideración de bien comunal.
74d) Tiene la consideración de bien patrimonial.

75 A su vez, la parcela rústica municipal adquirida por compraventa:

75a) Tiene la consideración de bien patrimonial afectado.
75b) Tiene la consideración de bien de dominio público.
75c) Tiene la consideración de bien comunal.
75d) Tiene la consideración de bien patrimonial.

76 Corresponde la aprobación de las Ordenanzas municipales con carácter general:

76a) A la Alcaldesa.
76b) Al Pleno de la entidad local.
76c) Al Concejal delegado competente por razón de la materia.
76d) A la Junta de Gobierno Local.

CASO PRÁCTICO 3 – SUELO Y URBANISMO, SERVICIOS ENTIDADES LOCALES

El equipo de gobierno municipal ha venido considerando del todo prioritario que se construya un aparcamiento subterráneo de rotación bajo la Plaza de la Fraternidad - Anaitasunaren plaza y así dar servicio a todo el comercio local en las calles aledañas y reducir al mínimo el estacionamiento en superficie para posteriormente ampliar las aceras. Los servicios urbanísticos del Ayuntamiento ponen de manifiesto que el planeamiento vigente clasifica el ámbito de la mencionada plaza como suelo urbano y la plaza en superficie tiene la condición de espacio libre público, por lo que informan de la necesidad de proceder a tramitar el instrumento urbanístico que proceda. El Pleno municipal aprueba inicialmente el documento urbanístico correspondiente el 27 de febrero de 2026 y acuerda su sometimiento a información pública. Antes de que se licite el aparcamiento, el Ayuntamiento tramitó un expediente para justificar la iniciativa pública local de actividad económica.

77 ¿Qué instrumento tendrá que utilizar el ayuntamiento para permitir construir un aparcamiento subterráneo bajo una plaza que es un espacio libre previsto en el planeamiento?

77a) Un estudio de detalle.
77b) Un proyecto de urbanización.
77c) Una modificación del planeamiento municipal.
77d) Una licencia urbanística singular.

78 En la tramitación del instrumento urbanístico necesario para esa actuación, la información pública:

78a) Solo es obligatoria en los planes parciales.
78b) Solo se abre si lo solicitan los interesados.
78c) Tiene lugar tras la aprobación inicial.
78d) Se produce únicamente después de la aprobación definitiva.

79 Dado que el ayuntamiento pretende ejercer válidamente iniciativa pública para el desarrollo de actividades económicas en relación con el aparcamiento, la normativa exige tramitar:

79a) Únicamente una memoria política de oportunidad.
79b) Una autorización de la Diputación previa.
79c) Un acuerdo de alcaldía es suficiente.
79d) Un expediente acreditativo de la conveniencia y oportunidad de la medida.

CASO PRÁCTICO 4 – CONTRATOS DEL SECTOR PÚBLICO

Al final, el Ayuntamiento en cuestión va optar por licitar la construcción y explotación del aparcamiento. El plan es que el futuro adjudicatario ejecute la obra y luego proceda a la explotación del estacionamiento cobrando tarifas a aquellos que aparquen sus vehículos. Por lo tanto, el adjudicatario va a asumir el riesgo de la demanda real. El expediente de contratación se aprobó en la Junta de Gobierno Local el pasado 10 de marzo de 2026. En la memoria justificativa se estableció que no había necesidad de dividir el objeto en lotes por razones de coordinación técnica. En el expediente se recogía como presupuesto base de la licitación una cantidad de 5.445.000 euros (IVA incluido), un valor estimado de 6.200.000 euros, sin IVA, así como un informe de insuficiencia de medios municipales para determinadas prestaciones técnicas y la previsión de que la principal retribución del adjudicatario provendría de las tarifas abonadas por aquellos futuros usuarios del aparcamiento subterráneo. Se publica el anuncio el 14 de marzo de 2026, y apenas unos días después, el 20 de marzo, los propios servicios técnicos del Ayuntamiento advierten de que había que modificar los pliegos en relación a ciertos aspectos sustanciales.

80 ¿Qué tipo de contrato es el que debe suscribirse para la construcción y explotación del aparcamiento subterráneo?

80a) Un contrato de obras.
80b) Un contrato de concesión de obras.
80c) Un contrato de servicios.
80d) Un contrato de concesión de servicios.

81 El ayuntamiento ha decidido no dividir en lotes el contrato. ¿Está esto permitido por la ley de contratos de servicios públicos?

81a) Sí, siempre que la no división esté motivada y justificada en el propio expediente de contratación.
81b) No, en ningún caso, porque es desvirtuar la propia naturaleza del contrato.
81c) Únicamente se puede hacer si la normativa autonómica lo autoriza específicamente.
81d) Sí, pero solo cabe en contratos menores.

82 Tras la publicación de los pliegos, el ayuntamiento entiende necesario introducir cambios que no son meros errores materiales, de hecho o aritméticos, ¿permite la ley de contratos de servicios públicos esas alteraciones?

82a) Sí, siendo suficiente una nota aclaratoria realizada por el órgano de contratación.
82b) No, en ningún caso es posible y habría que anular el contrato.
82c) Sí, pero si se trata de modificar el pliego técnico dado que no se pueden introducir modificaciones en el administrativo.
82d) Sí, pero teniendo en cuenta que la introducción de tales modificaciones traerá consigo la retroacción de actuaciones.

CASO PRÁCTICO 5 – PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO

En el transcurso de la tramitación de los distintos expedientes asociados al proceso de construir un aparcamiento bajo superficie y en la propia aprobación de una ordenanza municipal, se dieron una serie de situaciones. A saber:

- La empresa Northparking S.A. presentó presencialmente en el Registro general del Ayuntamiento una serie de alegaciones sobre los pliegos del contrato del aparcamiento;
- Una asociación vecinal presentó alegaciones frente a la Ordenanza municipal reguladora del uso de parques, jardines, terrazas y espacios públicos, el último día del plazo a las 23:47 horas a través del Registro electrónico municipal:
- GIOIA S.L. ha hecho una solicitud para que se amplíe la superficie de terraza para su Kiosko-Cafetería en el parque; la solicitud está incompleta y la mercantil ha sido requerida para que la subsane;
- El acuerdo de autorización del Kiosko-Cafetería apenas se limitó a decir que era “conveniente para el interés general”.
- Desde el Ayuntamiento se cursaron varias solicitudes de informes a otros órganos administrativos.
- Y, además, en distintos procedimientos se discutió la apertura de prueba, el trámite de audiencia y los efectos que el silencio pudiera tener.

83 La asociación vecinal acude en persona al ayuntamiento para que la entidad municipal le ayude con la presentación electrónica de las alegaciones que quieren plantear a la nueva ordenanza municipal reguladora del uso de parques, jardines, terrazas y espacios públicos. Indique la opción <u>CORRECTA</u>:

83a) La asistencia electrónica es discrecional por parte de la entidad local.
83b) La asistencia electrónica es solo obligatoria cuando va dirigida a personas físicas.
83c) La asistencia electrónica será obligatoria si así lo prevé la propia normativa orgánica del ayuntamiento en cuestión.
83d) La asistencia electrónica en el uso de medios electrónicos es un derecho de las personas en sus relaciones con la administración.

84 La presentación de alegaciones hecha presencialmente por la empresa Northparking S.A. en el propio registro del ayuntamiento:

84a) Exigirá ser subsanada mediante la correspondiente presentación de las alegaciones por vía telemática.
84b) El escrito se considerará nulo.
84c) Será válida si la normativa orgánica del municipio prevé la posibilidad que las personas jurídicas puedan actuar presencialmente.
84d) Es plenamente válida, sin más.

85 Las alegaciones de la asociación vecinal planteadas a la ordenanza municipal reguladora del uso de parques, jardines, terrazas y espacios públicos se han hecho por vía telemática a las 23:47 horas del último día de plazo:

85a) Se consideran que han llegado fuera de plazo y son extemporáneas.
85b) No se considerarán extemporáneas si el Ayuntamiento prevé en su normativa propia el funcionamiento las veinticuatro horas del día del Registro.
85c) Se considerarán inválidas si en un plazo de tres días, la Asociación, mediante su representante, no ratifica presencialmente las mismas ante la unidad administrativa municipal que corresponda.
85d) Se considerarán válidas porque el Registro electrónico opera las veinticuatro horas del día.

86 **GIOIA S.L. había cursado una solicitud de ampliación de su terraza, que estaba incompleta, tal y como se le hizo constar, requiriéndole a que procediera a su subsanación. ¿Qué sucedería si GIOIA S.L. no subsana en el plazo que tiene para ello?**

86a) Que su solicitud se entendería desestimada por silencio.
86b) Que su solicitud se archivaría sin resolución alguna.
86c) Que se tendría a GIOIA S.L. por desistida de su solicitud, previa resolución.
86d) Que se le concedería automáticamente una prórroga.

87 **GIOIA S.L. pide conocer en qué estado de tramitación se encuentra su expediente y obtener copia de los documentos que se hubieran podido generar en torno a su solicitud de ampliación de terraza. La legislación de referencia establece que:**

87a) Como parte interesada, tiene derecho a conocer el estado del procedimiento y a acceder y obtener copia de los documentos asociados al expediente.
87b) Como parte interesada, tiene derecho a conocer la resolución final del procedimiento y solamente a partir de entonces solicitar el acceso y copia de los documentos asociados al expediente.
87c) Como parte interesada, tiene derecho a conocer el estado del procedimiento pero el acceso y la obtención de la copia de los documentos asociados al expediente depende de la autorización del instructor.
87d) Como parte interesada, tiene derecho a conocer el estado del procedimiento antes de que llegue la resolución final del procedimiento sin que pueda obtener acceso y copia de los documentos asociados al expediente salvo que en la solicitud inicial hubiera señalado su pretensión de acceder a la documentación.

88 **En el caso de que la administración supere el plazo máximo para resolver en relación a la solicitud planteada por GIOIA S.L.:**

88a) La Administración queda liberada de resolver.
88b) La Administración resolverá únicamente si así se lo pide de modo específico la parte interesada.
88c) La Administración puede sustituir la resolución por una diligencia interna.
88d) La Administración sigue obligada a dictar una resolución expresa y a notificarla.

89 **El acuerdo por el que el ayuntamiento autorizaba el kiosko-cafetería en el Parque de los Tilos-Ezkien Parkea simplemente se limitaba a afirmar sucintamente que "resultaba conveniente para el interés general", por lo que en caso de que afecte a los intereses legítimos de terceros:**

89a) No necesita motivación alguna.
89b) Únicamente debería motivarse si tuviera naturaleza sancionadora
89c) Debería motivarse en todo caso.
89d) Ninguna de la anteriores es correcta.

90 **Imagínese que el ayuntamiento ha acordado autorizar a GIOIA S.L. la instalación, explotación y disfrute del kiosko-cafetería en el Parque de los Tilos - Ezkien Parkea prescindiendo total y absolutamente del procedimiento legalmente establecido. En ese hipotético caso, el vicio:**

90a) Sería de irregularidad no invalidante.
90b) Sería de anulabilidad.
90c) Sería de nulidad de pleno derecho.
90d) Sería de revocabilidad simple.

91 **El ayuntamiento para poder adoptar una decisión conforme a derecho tiene que establecer con claridad cuáles son los hechos relevantes, los cuales podrán acreditarse:**

91a) Solo por los medios previstos en la normativa municipal.
91b) Solo con prueba documental.
91c) Solo con prueba pericial.
91d) Con cualquier medio de prueba que sea admisible en Derecho.

92 **Si el ayuntamiento decide pedir informes administrativos para poder adoptar una decisión en relación a la solicitud de GIOIA S.L., hay que tener en cuenta que con carácter general tales informes serán:**

92a) Preceptivos y vinculantes.
92b) Facultativos y no vinculantes.
92c) Vinculantes cuando procedan de otra Administración pública.
92d) Preceptivos y no vinculantes.

93 **El trámite de audiencia a los interesados debe concederse con carácter general por un plazo:**

93a) Inferior a cinco días.
93b) Exactamente de quince días.
93c) Que variará en función del ámbito afectado.
93d) Ninguna de las anteriores opciones es correcta.

94 **Cuando el ayuntamiento autorizase a GIOIA S.L. a la ampliación de la terraza, una vez ya firme ese acto administrativo, si se advirtiera que el ayuntamiento habría incurrido en error de hecho, que resulte de los propios documentos incorporados en el procedimiento, se podría interponer recurso extraordinario de revisión:**

94a) Dentro del plazo de los tres meses siguientes a la fecha de la notificación de la resolución impugnada.
94b) Dentro del plazo de un mes siguiente a la fecha de la notificación de la resolución impugnada.
94c) Dentro del plazo de cuatro años siguientes a la fecha de la notificación de la resolución impugnada.
94d) Dentro del plazo de seis meses siguientes a la fecha de la notificación de la resolución impugnada.

CASO PRÁCTICO 6 – ÓRGANOS DE LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS

Mediante un Decreto de Alcaldía de fecha 15 de Septiembre de 2025, la Alcaldesa delegó en un concejal competencias en materia de movilidad, comercio, ocupación del espacio público y terrazas. El Decreto no ha sido publicado en el boletín oficial correspondiente. En uno de los expedientes relacionados con el Kiosko-Cafetería del Parque de los Tilos - Ezkien Parkea, actuó como instructor una funcionaria municipal cuyo cónyuge es socio minoritario de una empresa hostelera competidora de GIOIA S.L.

95 Si la alcaldesa decide resolver directamente un asunto inicialmente delegado por la especial transcendencia del mismo, esa técnica jurídica se denomina:

95a) Avocación.
95b) Suplencia.
95c) Delegación de firma.
95d) Encomienda de gestión.

96 Si el mismo municipio decide encargar a otra entidad pública ciertos trabajos estrictamente técnicos, sin en ningún caso transmitir la titularidad de la competencia, nos encontraríamos ante:

96a) Una avocación.
96b) Una suplencia.
96c) Una delegación de firma.
96d) Una encomienda de gestión.

97 En cuanto al hecho de que la instructora del expediente relativo a la solicitud de ampliación de la terraza del kiosko-cafetería instado por la mercantil GIOIA S.L., sea la esposa de un socio de una empresa hostelera competidora:

97a) No sucedería nada porque debería existir una sentencia firme previa.
97b) La instructora debería abstenerse dado el vínculo matrimonial.
97c) La instructora simplemente debe informar a la Alcaldesa de la concurrencia de esa situación personal.
97d) La funcionaria podría seguir con la instrucción pero no proponer resolución alguna.

98 Si GIOIA S.L. tuviera conocimiento de esa vinculación personal entre la funcionaria instructora del procedimiento y esa otra empresa hostelera competidora, ¿qué podría hacer?

98a) Pedir la abstención de la instructora por escrito a la Alcaldesa.
98b) Pedir la nulidad de las actuaciones.
98c) Pedir la recusación de la instructora antes de que el procedimiento llegue a la fase de prueba.
98d) Ninguna de las anteriores opciones es correcta.

CASO PRÁCTICO 7 – SUBVENCIONES

Con fecha de 5 de Marzo de 2026, el Ayuntamiento aprobó las bases reguladoras de un Programa municipal de Subvenciones destinado a los pequeños comercios, hostelería y asociaciones del entorno del Parque de los Tilos – Ezkien Parkea y de la Plaza de la Fraternidad – Anaitasunaren Plaza, con el fin de financiar obras de accesibilidad, modernización de fachadas, digitalización, campañas de promoción y adquisición de equipamiento. Dado su buen hacer y tradición histórica en el pueblo, se planteó conceder a la Asociación de Comerciantes del Pueblo una ayuda directa de 30.000 euros, sin que haya un concurso, alegándose "el interés económico local". En todas las resoluciones de concesión se advertía de manera expresa a los beneficiarios de la obligación de justificar documentalmente el destino de los fondos que hubieran recibido en el marco del Programa en cuestión.

99 **En esa convocatoria de subvenciones a pequeños comercios, hostelería y asociaciones, el órgano instructor emite una propuesta de resolución provisional. Se presentan alegaciones, se formula la propuesta de resolución definitiva, proponiéndose como beneficiaria, entre otras, al comercio centenario Ultramarinos Terranova. A partir de ese momento, el comercio en cuestión entiende que posee un derecho adquirido a la subvención. ¿Es eso cierto conforme a la legislación vigente?**

99a) Por supuesto, una vez hay una propuesta de resolución definitiva, se crea el derecho a favor del beneficiario propuesto.
99b) Por supuesto, desde el momento que se hace la propuesta provisional, existe el derecho a favor del beneficiario, siempre y cuando no haya alegaciones.
99c) En ningún caso, dado que la normativa exige la notificación expresa de la resolución de concesión.
99d) Ninguna de las anteriores respuestas es conforme con la legislación vigente aplicable en materia de subvenciones.

100 **La concesión directa de una subvención a la Asociación de comerciantes del pueblo, sería posible:**

100a) En ningún caso, porque toda subvención por definición exige la concurrencia competitiva.
100b) Siempre y cuando la subvención no exceda de los 50.000 euros.
100c) Siempre y cuando el Ayuntamiento lo considere oportuno.
100d) Cuando esté prevista nominativamente en el presupuesto de la propia Entidad local.

101 **El ayuntamiento dicta la correspondiente resolución donde aparece el listado de los comercios beneficiarios de las subvenciones, y pretende abonar una de las subvenciones antes de que el beneficiario justifique actuación alguna. En las bases reguladoras del programa municipal de subvenciones no se prevén ni pagos anticipados ni pagos a cuenta. El beneficiario en cuestión además consta como deudor por una resolución firme de procedencia de reintegro de otra subvención del ayuntamiento.**

101a) En ese supuesto, no procede el pago, porque con carácter general se exige la previa justificación y, además, no puede realizarse mientras tal beneficiario sea deudor por resolución de procedencia de reintegro.
101b) En ese caso, cabe el pago dado que la resolución de la concesión genera el derecho al cobro íntegro.
101c) En tal escenario, el beneficiario podría recibir el pago siempre y cuando se comprometa a presentar la justificación correspondiente en un plazo no mayor de diez días.
101d) En ese supuesto, no procedería el pago sí las deudas hubieran sido reconocidas por sentencia judicial o por resolución firme de la Administración tributaria.

CASO PRÁCTICO 8 – PROCEDIMIENTO SANCIONADOR

Una asociación vecinal deportiva solicitó formalmente la apertura de un procedimiento sancionador contra la empresa que explota el Kiosko-Cafetería del Parque de los Tilos – Ezkien Parkea, sin invocar un derecho o interés legítimo individual distinto del interés general vecinal. En uno de los expedientes sancionadores, el acuerdo de iniciación describía los hechos y la posible sanción, pero no indicaba el plazo para formular las alegaciones ni la posibilidad de que el acuerdo pudiera convertirse en una propuesta de resolución de sanción. En el otro expediente sancionador, la empresa expedientada reclamó la apertura de un período de prueba, proponiendo prueba documental, testifical y pericial. Por otro lado, el Ayuntamiento pretende contratar un servicio en la nube para alojar el padrón municipal de habitantes.

102 Indique la respuesta <u>CORRECTA</u>:

102a) La solicitud de la asociación vecinal deportiva a pesar de no acreditar derecho o interés legítimo individual distinto del interés general vecinal ha de admitirse siempre.
102b) La solicitud de la asociación vecinal deportiva a pesar de no acreditar derecho o interés legítimo individual distinto del interés general vecinal debe de inadmitirse por falta de condición de persona interesada.
102c) La solicitud de la asociación vecinal deportiva a pesar de no acreditar derecho o interés legítimo individual distinto del interés general vecinal debe subsanarse.
102d) La solicitud de la asociación vecinal deportiva a pesar de no acreditar derecho o interés legítimo individual distinto del interés general vecinal podrá admitirse en función de los hechos.

103 En el supuesto de que en el acuerdo de iniciación del procedimiento sancionador no se indique el plazo para formular las alegaciones pertinentes ni tampoco que puede convertirse en propuesta de resolución:

103a) No sucedería nada porque basta con identificar los hechos y la posible sanción.
103b) Ese contenido debería figurar obligatoriamente en el acuerdo de iniciación.
103c) Ese contenido debe constar en la propuesta de resolución pero no en el acuerdo de iniciación.
103d) Ese contenido debe exigirse en expedientes sancionadores de administraciones autonómicas y estatales, pero no en entidades locales.

104 En el expediente sancionador que se abre a GIOIA S.L. por música fuera de horario y ocupación excesiva, el instructor aprecia que la conducta de la empresa se ha repetido durante varios fines de semana consecutivos, aprovechando idéntica ocasión y con un mismo plan de actuación. Eso de acuerdo con la ley del régimen jurídico del sector público puede calificarse como:

104a) Concurso medial de infracciones, con sanción acumulada obligatoria.
104b) Supuesto de imposibilidad de sanción por unidad natural de acción.
104c) Reincidencia automática, aunque no exista resolución firme previa.
104d) Infracción continuada.

105 **Si en el marco de uno de los expedientes sancionadores seguidos contra GIOIA S.L. entrase en vigor una nueva norma más favorable que reduce la sanción prevista así como acorta el plazo de prescripción:**

105a) La nueva norma produciría efecto retroactivo en cuanto favorezca al presunto infractor en lo que se refiere a la sanción o a los plazos de prescripción.
105b) Siempre ha de aplicarse la norma vigente al tiempo que se proceda a emitir la resolución.
105c) Siempre ha de aplicarse la norma vigente al tiempo que tuvieron lugar los hechos que motivan el expediente sancionador.
105d) La retroactividad favorable solo alcanza a la cuantía de la multa pero no a la tipificación o a la sanción.

CASO PRÁCTICO 9 – EMPLEO PÚBLICO

En un ayuntamiento vizcaíno en octubre de 2025 se está revisando su política de personal y se dan una serie de situaciones.

106 **El ayuntamiento tiene la intención de vincular la continuidad en un puesto obtenido por concurso a una evaluación del desempeño. De acuerdo con el Estatuto básico del empleado público:**

106a) Podría llevarse a cabo, pero haciendo evaluaciones de carácter reservado y sin audiencia a la persona interesada.
106b) Podría llevarse a cabo, pero si se trata de puestos de libre designación.
106c) Podría llevarse a cabo, si el sistema de evaluación es transparente, objetivo, imparcial y no discriminatorio, pero sin que quepa en ningún caso la remoción sin audiencia y resolución motivada al empleado afectado.
106d) En ningún caso cabe vincular la continuidad en el puesto a la evaluación del desempeño.

107 **Se ha advertido que hay un empleado municipal en el departamento de urbanismo que ha dejado de realizar parte de su jornada un día sin ofrecer una causa justificada. De acuerdo con el Estatuto básico del empleado público:**

107a) Debe haber una deducción proporcional de haberes, decisión que tendrá en todo caso naturaleza sancionadora.
107b) Solo cabe la deducción proporcional de haberes cuando haya una reincidencia debidamente acreditada.
107c) Debe imponerse inexcusablemente una sanción disciplinaria sin que quepa descuento retributivo.
107d) Debe proceder una deducción proporcional de haberes, sin que tenga carácter sancionador.

108 **El jefe de mantenimiento del ayuntamiento acepta de una empresa contratista habitual una estancia de fin de semana en Baqueira Beret fuera de la temporada alta de ski por considerarlo "un mero detalle de cortesía". ¿Es aceptable conforme al Estatuto básico del empleado público?**

108a) Únicamente sería rechazable si la empresa en cuestión fuera adjudicataria en ese momento.
108b) Debe rechazarse porque excede de los usos habituales, sociales y de cortesía.
108c) Es admisible en tanto en cuenta no influya en un expediente adjudicador concreto.
108d) Sería admisible si su valor no excediera de los 300 euros.

109 **Tras la celebración del consiguiente concurso oposición, hay una aspirante que ha superado el proceso selectivo pero que sin embargo no ha manifestado aún acatamiento al ordenamiento jurídico ni tampoco ha tomado posesión. ¿Habría adquirido ya la condición de funcionaria de carrera?**

109a) Sí, desde el momento en que el Tribunal calificador haya hecho el listado final de aprobados.
109b) Si, desde el momento en que ha superado el proceso selectivo.
109c) No, a menos que se trate de personal laboral fijo.
109d) No, porque faltan requisitos sucesivos legalmente exigidos para poder adquirir la condición de funcionario.

110 **Una funcionaria interina ocupa una plaza vacante. Según el Estatuto básico del empleado público:**

110a) La interinidad por vacante puede durar indefinidamente mientras el Ayuntamiento no convoque la plaza en cuestión.
110b) La interinidad por vacante puede durar como máximo tres años; y, excepcionalmente, si la convocatoria se publicó dentro de ese plazo, podrá mantenerse hasta su resolución.
110c) La interinidad por vacante puede durar como máximo dos años.
110d) La interinidad por vacante solo puede finalizar por renuncia de la persona interina.

PREGUNTAS DE RESERVA DEL SEGUNDO EJERCICIO

111 **(CASO PRÁCTICO 1- FUNCIONAMIENTO ENTIDADES LOCALES Y ESTATUTO MIEMBROS CORPORACIÓN) Si un concejal desempeña su cargo con dedicación exclusiva, la normativa establece que:**

111a) Solamente podrá percibir asistencias por sesión.
111b) Percibirá retribuciones y deberá ser dado de alta en el Régimen General de la Seguridad Social.
111c) Percibirá indemnizaciones, pero nunca retribuciones.
111d) Deberá optar entre percibir retribuciones o indemnizaciones.

112 **(CASO PRÁCTICO 2 -BIENES, SERVICIOS Y POTESTAD NORMATIVA ENTIDADES LOCALES) Dentro del procedimiento de aprobación de una ordenanza local:**

112a) Constituye un trámite necesario el Dictamen del órgano consultivo correspondiente.
112b) Constituye un trámite necesario la autorización previa de la Comunidad autónoma.
112c) Constituye un trámite necesario la información pública y audiencia a los interesados por un plazo máximo de treinta días.
112d) Ninguna de las anteriores opciones es correcta.

113 **(CASO PRÁCTICO 5 – PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO) ¿Admite la legislación que se amplíe el plazo para realizar subsanaciones a una solicitud previamente formulada?**

113a) Únicamente en los procedimientos que tengan naturaleza sancionadora.
113b) En ningún caso.
113c) Sí, por un plazo de hasta cinco días, en cualquier procedimiento siempre que la aportación de documentos presente dificultades especiales.
113d) Ninguna de las anteriores respuestas es correcta.

114 **(CASO PRÁCTICO 5 – PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO) En un procedimiento como el iniciado por GIOIA S.L. en el que se solicita ampliar la superficie de la terraza del kiosko-cafetería, ¿qué efecto tendría ese silencio?**

114a) Estimatorio.
114b) Desestimatorio.
114c) Ninguno.
114d) El que establezca la normativa municipal.

115 **(CASO PRÁCTICO 5 – PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO) Suponga que el ayuntamiento al acordar autorizar a GIOIA S.L. la instalación, explotación y disfrute del kiosko-cafetería en el Parque de los Tilos - Ezkien Parkea, ha cometido algún tipo de defecto formal accesorio sin causar indefensión a ninguna parte. En ese hipotético caso:**

115a) El defecto determinará la nulidad del acto.
115b) El defecto determinará la anulabilidad del acto.
115c) El defecto no invalida necesariamente el acto.
115d) Se considera inexistente el acto.

116 **(CASO PRÁCTICO 5 – PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO) De conformidad con la normativa de referencia, los actos de instrucción necesarios para determinar, conocer y comprobar los hechos que permitan al ayuntamiento decidir si acceder o no a la solicitud de GIOIA S.L. sobre ampliación de la superficie de la terraza del kiosko-cafetería en el Parque de los Tilos – Ezkien Parkea:**

116a) Únicamente pueden practicarse presencialmente.
116b) Solo se realizan de oficio por el órgano que tramite el procedimiento en cuestión, sin perjuicio de que los interesados puedan proponer actuaciones.
116c) Solo se realizan a instancias del órgano resolutor.
116d) Solo se realizan a instancia de los interesados.

117 **(CASO PRÁCTICO 5 – PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO) Antes de que se proceda a oír a las partes interesadas en el procedimiento iniciado por GIOIA S.L. para obtener la ampliación de la superficie de la terraza del kiosko-cafetería, establece la normativa la posibilidad de que:**

117a) Los interesados puedan alegar y aportar documentos en cualquier momento previo al trámite de audiencia.
117b) Los interesados podrán alegar y aportar documentos únicamente en el escrito inicial.
117c) Los interesados podrán alegar y aportar documentos solo si se les requiere expresamente.
117d) Los interesados podrán alegar y aportar documentos en cualquier momento del procedimiento.

118 **(CASO PRÁCTICO 6 – ÓRGANOS DE LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS) Si el decreto de delegación de competencias adoptado por la alcaldesa no ha sido debidamente publicado en el boletín oficial correspondiente:**

118a) El que no conste la publicación no es óbice para que la delegación produzca efectos desde su firma por la Alcaldesa.
118b) El que no conste la publicación provoca que la delegación solo produzca efectos internos frente a los servicios municipales.
118c) Mientras no se produzca la publicación, la delegación no producirá efectos válidos.
118d) La falta de publicación puede subsanarse con la ratificación del Pleno.

119 **(CASO PRÁCTICO 8 – PROCEDIMIENTO SANCIONADOR) En relación a la contratación de un servicio en la nube para alojar el padrón municipal de habitantes con la posibilidad de que los servidores estén situados de forma permanentemente en un país tercero fuera de la Unión Europea, sin perjuicio de que el proveedor de esos servicios garantice altísimos estándares técnicos de seguridad. ¿Es posible de acuerdo con la legislación vigente?**

119a) Es posible siempre y cuando se garantice encriptación y cifrado de datos.
119b) Es posible si así lo autoriza con carácter previo el Pleno del Ayuntamiento por mayoría absoluta.
119c) Es posible siempre y cuando se contraten servicios de copia de seguridad situados en territorio en la Unión Europea.
119d) No es posible porque la Ley del Régimen Jurídico del Sector Público exige que los sistemas de información y comunicaciones para el padrón municipal han de ubicarse y prestarse dentro del territorio de la Unión Europea.

120 **(CASO PRÁCTICO 9 – EMPLEO PÚBLICO) El ayuntamiento quiere reservar a personal laboral un puesto consistente esencialmente en recepción, información, custodia y transporte de documentación interna de la corporación local:**

120a) Puede perfectamente preverse como personal laboral en la relación de puestos de trabajo.
120b) Bajo ninguna circunstancia es admisible un puesto de trabajo con esas tareas que se reserve a personal laboral.
120c) Ese tipo de tareas se debe asignar a personal eventual.
120d) Puede perfectamente preverse como personal laboral sin necesidad de incluirlo en la relación de puestos de trabajo.

ERANTZUN ZUZENAK - RESPUESTAS CORRECTAS
AMOREBIETAKO UDALA
ADMINISTRARIA – ADMINISTRATIVO/A
modelo A eredua

1. ARIKETA / 1º EJERCICIO						2. ARIKETA / 2º EJERCICIO			
GALDERA PREGUNTA	ERANTZUNA RESPUESTA	GALDERA PREGUNTA	ERANTZUNA RESPUESTA	GALDERA PREGUNTA	ERANTZUNA RESPUESTA	GALDERA PREGUNTA	ERANTZUNA RESPUESTA	GALDERA PREGUNTA	ERANTZUNA RESPUESTA
1	B	33	C	ERRESERBA/RESERVA		71	B	103	B
2	B	34	D	61	A	72	D	104	D
3	D	35	D	62	C	73	C	105	A
4	A	36	D	63	C	74	B	106	C
5	C	37	C	64	A	75	D	107	D
6	B	38	A	65	D	76	B	108	B
7	D	39	B	66	D	77	C	109	D
8	B	40	B	67	B	78	C	110	B
9	B	41	C	68	D	79	D	ERRESERBA/RESERVA	
10	B	42	B	69	A	80	B	111	B
11	A	43	D	70	A	81	A	112	D
12	C	44	B			82	D	113	D
13	C	45	A			83	D	114	B
14	B	46	A			84	A	115	C
15	B	47	A			85	D	116	B
16	D	48	B			86	C	117	A
17	B	49	D			87	A	118	C
18	D	50	A			88	D	119	D
19	D	51	B			89	C	120	A
20	B	52	A			90	C		
21	C	53	C			91	D		
22	A	54	D			92	B		
23	B	55	B			93	D		
24	C	56	A			94	C		
25	C	57	C			95	A		
26	B	58	B			96	D		
27	B	59	D			97	B		
28	A	60	D			98	D		
29	C					99	C		
30	B					100	D		
31	A					101	A		
32	A					102	B		