Arabako Foru Aldundia
Diputación Foral de Álava

www.araba.eus

GRUPO B (A2)

BIBLIOTECONOMÍA Y DOCUMENTACIÓN

EXAMEN TIPO TEST
PRIMER EJERCICIO

NO LO ABRA HASTA QUE SE INDIQUE POR EL TRIBUNAL

1. SEGÚN LA LEY 11/2007 DE BIBLIOTECAS DE EUSKADI, ¿CÚAL DE ESTOS SERVICIOS NO ES BÁSICO EN UNA BIBLIOTECA?

1 a) Acceso a la información y referencia general y local.
1 b) Lectura y consulta en sala de las principales obras de referencia, publicaciones monográficas y seriadas, de documentos electrónicos, audiovisuales y multimedia.
1 c) Organización de actividades culturales.
1 d) Préstamo interbibliotecario.

2. SEÑALE LA RESPUESTA FALSA:
SEGÚN LAS *PAUTAS IFLA POR LA BIBLIOTECA MULTICULTURAL* (2008), LA BIBLIOTECA MULTICULTURAL DEBERÍA:

2 a) Desarrollar colecciones y servicios culturalmente diversos y multilingües, incluyendo recursos digitales y multimedia.
2 b) Destinar recursos para la conservación de las expresiones y el patrimonio cultural, prestando especial atención al patrimonio cultural oral, indígena e intangible.
2 c) Incluir programas que apoyen la educación de los usuarios, la alfabetización informacional, los recursos para los recién llegados, el patrimonio cultural y el diálogo intercultural como partes integrales de los servicios.
2 d) Fomentar la integración de los recién llegados mediante el aprendizaje y uso de la lengua o lenguas oficiales del lugar de acogida.

3. SON CRITERIOS SUBJETIVOS PARA REALIZAR EL EXPURGO:

3 a) La actualidad y la calidad de la información del documento.
3 b) La antigüedad y la duplicidad del documento.
3 c) El deterioro y la redundancia del documento.
3 d) La accesibilidad y el uso del documento.

4. LAS BIBLIOTECAS OFRECEN SUS SERVICIOS DE FORMA GRATUITA, PERO PODRÁN ESTABLECER TARIFAS POR LA UTILIZACIÓN DE DETERMINADOS SERVICIOS COMO:

4 a) La obtención de documentos en préstamo interbibliotecario.
4 b) Los servicios de préstamo colectivo.
4 c) El préstamo de documentos multimedia.
4 d) El uso de ordenadores, Internet o wifi.

5. EL PLAN DE EXPURGO EN UNA BIBLIOTECA:

5 a) Afecta sólo a las obras de ficción y de referencia.
5 b) Precisa de un análisis de necesidades, un estudio de viabilidad y una evaluación.
5 c) Afecta al fondo local y patrimonial.
5 d) Implica siempre la retirada de las obras expurgadas.

6. EL CATÁLOGO COLECTIVO DE LAS BIBLIOTECAS PÚBLICAS ESPAÑOLAS (CCBIP) SE PUEDE CONSULTAR EN:

6 a) Castellano, francés e inglés.
6 b) Castellano, catalán, euskera y gallego
6 c) Castellano, catalán, euskera, gallego y valenciano.
6 d) Castellano, catalán, euskera, gallego, valenciano, francés e inglés.

7. SEGÚN LA LEY 23/2011, DE 29 DE JULIO, DE DEPÓSITO LEGAL SON PUBLICACIONES OBJETO DE DEPÓSITO LEGAL:

7 a) Documentos de las Administraciones Públicas de carácter interno o que resulten susceptibles de integración en expedientes administrativos.
7 b) Documentos audiovisuales.
7 c) Sellos de correo.
7 d) Calendarios y agendas.

8. ¿QUÉ TIPO DE LIBROS ENCONTRAREMOS EN UN CENTRO DE INTERÉS DE "LECTURA FÁCIL?:

8 a) Libros dirigidos a niños o adultos que estén aprendiendo a leer.
8 b) Libros dirigidos a personas con dificultades lectoras transitorias o permanentes.
8 c) Libros con letra grande
8 d) Libros de cuentos o historias cortas, de no más de veinte páginas.

9. ELIGE LA RESPUESTA CORRECTA. LA BIBLIOTECA DE EUSKADI:

9 a) Recoge, elabora y difunde la bibliografía vasca.
9 b) Se menciona en la Ley 11/2007 de 26 de octubre, de Bibliotecas de Euskadi, pero aún no se ha fundado.
9 c) Recoge y gestiona el Depósito Legal y la propiedad intelectual.
9 d) Es la cabecera del Sistema Nacional de Bibliotecas de Euskadi.

10. EL FENÓMENO BOOKTOUBE :

10 a) Se refiere a vídeos de YouTube con reseñas de libros en los que profesores, escritores, bibliotecarios y otros profesionales ofrecen críticas y opiniones de libros.
10 b) Es una comunidad de jóvenes que a través de sus vídeos comparten su afición por la lectura y su pasión por los libros.
10 c) Es una plataforma promovida por el Ministerio de Educación y Cultura para promocionar la lectura entre los jóvenes.
10 d) Es un fenómeno comercial surgido en el mundo anglosajón para publicitar y promocionar novedades editoriales.

11. SEGÚN LAS PAUTAS SOBRE BIBLIOTECAS MÓVILES DE LA IFLA, SEÑALA CUÁL DE LAS SIGUIENTES AFIRMACIONES ES CIERTA:

11 a) La biblioteca móvil no puede ser especializada.
11 b) La biblioteca móvil no puede ser un servicio en sí mismo, siempre debe depender de un punto de servicio bibliotecario estable.
11 c) La biblioteca móvil busca promover la equidad en la prestación de los servicios bibliotecarios.
11 d) La biblioteca móvil ha de ser siempre un servicio de titularidad pública, de cualquier nivel de gobierno, desde el nacional al local.

12. EN EL PROCESO DE PLANIFICACIÓN BIBLIOTECARIA, LOS CONCEPTOS DE OPORTUNIDAD, AMENAZA, PUNTOS DÉBILES Y PUNTOS FUERTES SE RELACIONAN CON :

12 a) Recopilación de estadísticas.
12 b) El análisis estratégico.
12 c) Los objetivos operacionales.
12 d) La evaluación.

13. SEGÚN EL *REAL DECRETO 624/2014, DE 18 DE JULIO, POR EL QUE SE DESARROLLA EL DERECHO DE REMUNERACIÓN A LOS AUTORES POR LOS PRÉSTAMOS DE SUS OBRAS REALIZADOS EN DETERMINADOS ESTABLECIMIENTOS ACCESIBLES AL PÚBLICO,* **QUEDAN EXIMIDOS DE LA OBLIGACIÓN DE REMUNERACIÓN:**

13 a) Las fonotecas de titularidad pública.
13 b) Las bibliotecas de titularidad pública.
13 c) Las bibliotecas de las instituciones docentes integradas en el sistema educativo español.
13 d) Las hemerotecas de titularidad pública.

14. LOS LOTES DE LECTURA QUE LA RLPE PONE A DISPOSICIÓN LAS BIBLIOTECAS PÚBLICAS VASCAS SON:

14 a) Lotes que se envían periódicamente para renovar y ampliar el fondo bibliográfico.
14 b) Lotes de varios ejemplares de un mismo título que se ponen a disposición de las bibliotecas para utilizar en talleres de lectura o actividades de promoción de la lectura.
14 c) Maletas viajeras que sirven para acercar la lectura a las pequeñas poblaciones carentes de biblioteca pública.
14 d) Lotes fundacionales que se entregan a todas las bibliotecas municipales en el momento de su apertura.

15. LA PRESERVACIÓN Y CONSERVACIÓN DE LIBROS:

15 a) Precisa de una humedad relativa y temperatura estables.
15 b) No precisa de una posición definida, puede ser horizontal o vertical.
15 c) Precisa de cremas limpiadoras o nutrientes si la encuadernación es de piel.
15 d) Precisa de iluminación fluorescente y luz solar.

16. EL SISTEMA BIBLIOTECARIO DE EUSKADI, SEGÚN LA LEY 11/2007 DE BIBLIOTECAS DE EUSKADI, ESTÁ INTEGRADO POR:

16 a) Todas las bibliotecas públicas, privadas y docentes de la CAV.
16 b) Las bibliotecas públicas, escolares, especializadas y las dependientes de la Administración de la CAV.
16 c) La RLPE, bibliotecas universitarias y educativas y todas las dependientes de la Administración de la CAV.
16 d) La RLPE, las bibliotecas universitarias y de centros docentes públicos, las dependientes de la Administración de la CAV no integradas en la RLPE y resto de bibliotecas que no formando parte de la red pública se integren mediante convenio.

17. RESPECTO A LOS MATERIALES CONSTRUCTIVOS PARA MOBILIARIO DE BIBLIOTECAS, LA MADERA, RESPECTO AL ACERO:

17 a) Es un material más frío y más ruidoso.
17 b) Es un material con mayor conductividad eléctrica.
17 c) Es un material con mayor conductividad térmica.
17 d) Es un material que absorbe en mayor medida la humedad del aire.

18. ¿CÚAL DE LAS SIGUIENTES ES UNA CONOCIDA COLECCIÓN DE LECTURA FÁCIL?:

18 a) Kalafate, de editorial Almadraba.
18 b) Grandes autores de la literatura, de editorial Gredos.
18 c) El barco de Vapor, de editorial SM.
18 d) Clásicos a medida, de editorial Anaya.

19. LA PRESERVACION DE LA INFORMACION EN CD:

19 a) Requiere alejamiento de campos magnéticos.
19 b) Requiere posición horizontal.
19 c) Requiere limpieza del cd en círculo.
19 d) Requiere la conservación del equipo en el que se pueda consultar.

20. LA FORMACION DE USUARIOS ES UN SERVICIO DE LA BIBLIOTECA QUE:

20 a) Debe formar sólo en el uso de la información.
20 b) Debe formar en el uso de la información y las nuevas tecnologías de la información.
20 c) Debe formar en la consulta de los catálogos pero no en el análisis de las fuentes de información.
20 d) Debe prestarse al usuario siempre presencialmente.

21. ¿QUÉ CDU CORRESPONDE A UN ESTUDIO SOBRE LA PLATERÍA VITORIANA DEL SIGLO XIX?

21 a) 739.1(460 Vitoria)"18"(086)
21 b) 739.1"18"(460.15 Vitoria)(058)
21 c) 739.1(460.156 Vitoria)"18"(042)
21 d) 739.1(460.156 Vitoria)"19"(036)

22. TRAVESÍA ES:

22 a) El catálogo colectivo de las bibliotecas públicas españolas.
22 b) El portal en Internet del Ministerio de Educación y Cultura.
22 c) El portal en Internet de las bibliotecas públicas españolas.
22 d) El portal en Internet de la Bibliotecas Españolas.

23 RESPECTO A LA COLECCIÓN, EL PORCENTAJE DE DOCUMENTOS CON UNA ANTIGÜEDAD INFERIOR A UN AÑO SE DENOMINA:

23 a) Cuota de mercado.
23 b) Índice de adquisiciones.
23 c) Cuota de renovación.
23 d) Índice de rotación.

24. EL OBJETIVO DEL SERVICIO BIBLIOTECARIO DE FORMACIÓN DE USUARIOS ES:

24 a) Conseguir usuarios autónomos y críticos.
24 b) Convertir clientes potenciales en usuarios reales.
24 c) Conseguir una visión útil y eficaz de la biblioteca en la Comunidad.
24 d) Todas las respuestas son correctas.

25. SEÑALE LA RESPUESTA CORRECTA RESPECTO AL TRATAMIENTO, EN UNA BIBLIOTECA, DE UNA PELÍCULA CINEMATOGRÁFICA EN FORMATO DVD:

25 a) El director de la película encabeza el registro bibliográfico.
25 b) La biblioteca pública de una población mayor de 5.000 habitantes no tendrá que pagar el canon por el préstamo a domicilio de este material.
25 c) En caso de almacenamiento en un depósito cerrado, se guardará en horizontal.
25 d) Se podrá relacionar su registro bibliográfico con el de una monografía mediante el campo 776 del formato MARC.

26. ¿CÓMO SE MANIFIESTA LA OXIDACIÓN Y ACIDEZ DEL PAPEL?

26 a) Por la aparición de agujeros en las hojas.
26 b) Por el deterioro de los pigmentos de la tinta.
26 c) Por la aparición de hongos xilófagos.
26 d) Por la tonalidad pardo-rojiza del papel y su conversión en materia quebradiza.

27. "PREGUNTE: LAS BIBLIOTECAS RESPONDEN" ES UN SERVICIO DE REFERENCIA EN LÍNEA:

27 a) Cooperativo, con participación de Bibliotecas Públicas del Estado y Bibliotecas Centrales de Comunidades Autónomas.
27 b) Prestado por la Biblioteca Nacional, similar al Ask the librarian de otras bibliotecas nacionales.
27 c) Prestado exclusivamente por las Bibliotecas Centrales de Comunidades Autónomas.
27 d) Ya no existe, en cada Comunidad Autónoma se presta independientemente.

28. ¿CUÁL DE LAS SIGUIENTES INSTITUCIONES NO HA CREADO UN MODELO DE ALFABETIZACIÓN INFORMACIONAL?:

28 a) International Organization for Standardization.
28 b) Association of College and Research Libraries.
28 c) IFLA.
28 d) Council of Australian University Librarians.

29. ¿CÚAL DE LAS SIGUIENTES ACTIVIDADES SE CONSIDERARÍA FORMACIÓN DE USUARIOS?

29 a) Visita escolar.
29 b) Club de lectura.
29 c) Desideratas.
29 d) Difusión selectiva de la información.

30. EN UNA BIBLIOTECA INFANTIL SE CONSIDERA ADECUADA UNA PROPORCIÓN TEMÁTICA DE:

30 a) 65 % libros recreativos – 25 % formativos – 10 % cómics.
30 b) 45 % libros recreativos – 45 % formativos – 10 % cómics.
30 c) 75 % libros recreativos – 15 % formativos – 10 % cómics.
30 d) 80 % libros recreativos – 15 % formativos – 5 % cómics.

31. ¿CÚALES DE ENTRE LAS SIGUIENTES SON LAS MEJORES CONDICIONES DE TEMPERATURA Y HUMEDAD PARA LA PRESERVACIÓN DE MATERIALES BIBLIOGRÁFICOS?

31 a) 22º C y 75 % de humedad.
31 b) 25º C y 60 % de humedad.
31 c) 20º C y 50 % de humedad.
31 d) 22º C y 35 % de humedad.

32. NO ES UN MODELO DE ALFABETIZACIÓN INFORMACIONAL:

32 a) Kulthau.
32 b) Modelos de las tres fases.
32 c) Big6.
32 d) LISA.

33. EL SISTEMA DE "LIBROS A EXAMEN" ES:

33 a) Una fuente para la selección documental.
33 b) Un catálogo comercial.
33 c) Un repertorio de documentos en venta.
33 d) Un recurso bibliotecario con críticas y valoraciones sobre nuevas publicaciones.

34. ¿QUÉ ORGANISMO FUE RESPONSABLE DEL DESARROLLO DEL FORMATO MARC?

34 a) La ALA
34 b) La ISO
34 c) La Library of Congress
34 d) La IFLA

35. ELIGE LA AFIRMACIÓN CORRECTA: "EL PREMIO CERVANTES DE LITERATURA"…

35 a) Se concede a cualquier escritor cuya obra literaria esté escrita total o parcialmente en lengua española y premia a autores concretos por el conjunto de su obra.
35 b) Es el premio de novela más importante de España y el mejor dotado económicamente.
35 c) Otorgado por el Ministerio de Cultura y creado en 1984, se otorga en reconocimiento del conjunto de la obra literaria escrita en cualquiera de las lenguas del estado español.
35 d) Podrán optar al mismo los libros escritos, traducidos o ilustrados por autores vivos que, cumpliendo con los requisitos legales exigidos para su edición, estén identificados con ISBN.

36. ACERCA DE LAS CARACTERÍSTICAS DE LA PÁGINA WEB DE LA BIBLIOTECA ¿CUÁL DE LAS SIGUIENTES AFIRMACIONES NO ES CIERTA?:

36 a) Tener buen posicionamiento, visibilidad y usabilidad.
36 b) Encontrarse bien situada en la lista de resultados de los motores de búsqueda.
36 c) Contar con una interfaz intuitiva amigable y sencilla.
36 d) Contar con buenas palabras claves y metadatos, y recibir pocos enlaces externos.

37. EN UN SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN BIBLIOTECARIA SE DICE QUE UN SISTEMA ES AMIGABLE CUANDO:

37 a) Facilita el acceso a otros catálogos y recursos bibliotecarios.
37 b) Facilita la consulta mediante el diálogo hombre-máquina.
37 c) Permite la consulta en distintos idiomas.
37 d) El diseño mediante iconos supera las barreras lingüísticas.

38. LA IFLA RECOMIENDA QUE, COMO NORMA GENERAL, UNA COLECCIÓN DEBERÍA CONTENER:

38 a) Entre 1,5 y 2,5 documentos por habitante.
38 b) Entre 3 y 4 documentos por habitante.
38 c) Entre 3,5 y 4,5 documentos por habitante.
38 d) Entre 4 y 5 documentos por habitante.

39. LAS LISTAS DE ENCABEZAMIENTOS DE MATERIA:

39 a) Son un lenguaje documental postcoordinado.
39 b) Son un lenguaje documental que utiliza términos del lenguaje natural.
39 c) Son un lenguaje documental en el que los términos se relacionan mediante referencias de envío pero no de orientación.
39 d) Son un lenguaje documental que utiliza frecuentemente los encabezamientos invertidos y las entradas directas.

40. EL MANIFIESTO DE LA UNESCO PARA LAS BIBLIOTECAS PÚBLICAS AFIRMA:

40 a) Que la biblioteca pública debe fomentar su vocación de espacio ciudadano colectivo.
40 b) Que la biblioteca pública es un centro local que facilita a los usuarios toda clase de conocimiento e información.
40 c) Que la biblioteca pública es un espacio para la reflexión, el debate y el desarrollo de la libertad de expresión.
40 d) Que en municipios de más de 5000 habitantes es un servicio obligatorio.

41. PARA ASIGNAR LOS ENCABEZAMIENTOS DE MATERIA DE MODO CORRECTO, HAY QUE TENER EN CUENTA:

41 a) El principio de especificidad: en general, se puede asignar un encabezamiento genérico y otro específico a la misma obra.
41 b) El principio lingüístico: los términos usados en los encabezamientos deben pertenecer al idioma habitual, pero no han de respetar el orden natural de las expresiones.
41 c) El principio de uniformidad: cada materia se debe denominar siempre con el mismo encabezamiento.
41 d) El principio de uso: los términos usados en los encabezamientos de materia deben establecerse en función de la biblioteca pero no de las necesidades de los usuarios.

42. EN LA CASA DE CULTURA IGNACIO ALDECOA, ¿DÓNDE ENCONTRARÍAS LA ÓPERA AIDA?

42 a) En la sección de préstamo, con la signatura 782 VERDI aid.
42 b) En la mediateca, con la signatura 782 VER aid.
42 c) En la sección de préstamo, con la signatura 78 OPERA aid .
42 d) En la mediateca con la signatura 78 AIDA .

43. EL MÓDULO OPAC DE UN SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN BIBLIOTECARIA ENTRARÍA DENTRO DEL SUBSISTEMA DE:

43 a) Circulación.
43 b) Actualización.
43 c) Mantenimiento.
43 d) Explotación.

44. EUROPEANA, GALLICA, LIBURUKLIK Y PROYECTO GUTENBERG SON:

44 a) Editoriales.
44 b) Plataformas de distribución de libro electrónico.
44 c) Bibliotecas digitales.
44 d) Redes de bibliotecas públicas

45. PARA LA SELECCIÓN DE REVISTAS CULTURALES, LA FUENTE BIBLIOGRÁFICA MÁS ADECUADA ES:

45 a) La Bibliografía Española.
45 b) La base de datos ISBN.
45 c) La base de datos ISSN.
45 d) La base de datos ARCE.

46. CON LA BÚSQUEDA "CIENCIA ADJ FICCIÓN.T490." AVERIGUAREMOS:

46 a) Qué novelas de ciencia-ficción figuran en el catálogo.
46 b) Todos los documentos que en el título incluyan las palabras "ciencia" y "ficción".
46 c) Qué películas y/o libros de ciencia-ficción posee la biblioteca.
46 d) Qué documentos incluyen, en el área de colección, las palabras "ciencia ficción".

47. SEGÚN LAS PAUTAS PARA ACERCAR LAS BIBLIOTECAS A LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y A LAS PERSONAS MAYORES, PARA ATENDER ADECUADAMENTE A LOS USUARIOS DISCAPACITADOS, LA BIBLIOTECA DEBE:

47 a) Encargase de que la web de la Biblioteca cumpla con el nivel AA de accesibilidad de las normas WAI.
47 b) Facilitar el acceso al contenido mediante la transformación, de forma permanente, de la apariencia externa del documento para que sea legible por el usuario discapacitado.
47 c) Incorporar fondos destinados a los usuarios discapacitados en función del censo de los mismos en el área de influencia de la biblioteca y el espacio disponible en la misma.
47 d) Priorizar la adquisición de fondos en formato DAISY.

48. ¿CON QUÉ BÚSQUEDA OBTENDRÍAMOS LOS DOCUMENTOS CATALOGADOS ENTRE EL 5 DE SEPTIEMBRE Y EL 5 DE OCTUBRE DE 2016, AMBOS INCLUIDOS?:

48 a) @fein=20160905/20161005.
48 b) @fepu>20160905<20161005.
48 c) @fein>20160904<20161006.
48 d) @fein=<20160905>20161005.

49. EL CANJE DE PUBLICACIONES SE CONSIDERA:

49 a) Una forma de entrada de fondos por legados y/o depósitos.
49 b) Un procedimiento habitual de adquisición de fondos.
49 c) Una variante del préstamo interbibliotecario.
49 d) Una modalidad de incorporación de fondos procedentes de otras instituciones.

50. ¿QUÉ ORGANISMO PUSO EN FUNCIONAMIENTO EL PROGRAMA DE DISPONIBILIDAD UNIVERSAL DE LAS PUBLICACIONES (DUP) (UNIVERSAL AVAILABILITY OF PUBLICATIONS)?:

50 a) IFLA.
50 b) UNESCO.
50 c) LIBRARY OF CONGRESS.
50 d) FID.

51. ¿CUÁL DE ESTOS CRITERIOS <u>NO</u> SE CONSIDERA DETERMINANTE A LA HORA DE SELECCIONAR FONDOS BIBLIOGRÁFICOS?:

51 a) Las necesidades de los lectores.
51 b) Los recursos disponibles.
51 c) La presencia en las listas de títulos más vendidos.
51 d) Los avances en los distintos aspectos del conocimiento.

52. LAS DIRECTRICES DE LA IFLA PARA EL SERVICIO BIBLIOTECARIO DE LAS COMUNIDADES MULTICULTURALES, EN RELACIÓN CON EL DESARROLLO DE LA COLECCIÓN, PROPONEN: QUE:

52 a) La catalogación de todo el material de la biblioteca se realice en la lengua y alfabeto original de la obra.
52 b) La selección de los materiales en diferentes lenguas se realice de forma descentralizada.
52 c) La adquisición de los materiales en diferentes lenguas se realice de forma descentralizada.
52 d) No se translitere la información de los registros bibliográficos.

53. SEGÚN LA NORMA UNE SOBRE ESTADÍSTICAS INTERNACIONALES DE BIBLIOTECAS:

53 a) Los datos estadísticos son útiles para adecuar los recursos de la biblioteca a las expectativas de los usuarios.
53 b) Las estadísticas bibliotecarias deben incluir recursos, colecciones, gastos, uso, disponibilidad, resultados e impacto de la biblioteca.
53 c) La estadística bibliotecaria no admite el muestreo cuando no es posible la recogida de datos en un periodo de tiempo.
53 d) Las estadísticas bibliotecarias tienen como objetivo fundamental evaluar la actividad retrospectiva de la biblioteca.

54. SE PODRÁ REALIZAR "PRÉSTAMO EN SALA":

54 a) De cualquier documento no prestable que figure en el catálogo.
54 b) De cualquier documento prestable o no prestable que figure en los depósitos de la biblioteca, siempre que el usuario posea tarjeta de lector.
54 c) En la sección de préstamo, siempre que el documento tenga establecida la correspondiente política de préstamo.
54 d) De cualquier tipo de ejemplar y a cualquier usuario, siempre que de forma previa, cada uno de ellos tenga establecida la correspondiente política de préstamo.

55. EL MÓDULO DE CATALOGACIÓN DE UN SIGB DEBE PERMITIR:

55 a) La emisión de cartas de reclamación a proveedores.
55 b) La reserva de libros para usuarios en espera.
55 c) La creación de estadísticas sobre libros más leídos.
55 d) La creación de ficheros de autoridades y de palabras clave.

56. LA CUOTA DE AUSENCIA SE DEFINE COMO:

56 a) El porcentaje de documentos no disponibles para el préstamo.
56 b) El promedio de documentos que la biblioteca ofrece por habitante.
56 c) El porcentaje de incremento o decremento del volumen total de fondos durante un periodo concreto de tiempo.
56 d) El porcentaje de documentos que se encuentran en préstamo de forma simultánea.

57. LOS DATOS ESTADÍSTICOS SOBRE LA BIBLIOTECA:

57 a) Deben presentarse sólo a los usuarios activos de la biblioteca.
57 b) Deben presentarse del mismo modo a todos los grupos de interés de la biblioteca.
57 c) Deben ser muy detalladas para dirigirse a los órganos de financiación de la biblioteca.
57 d) Deben dirigirse al personal y gestores dela biblioteca, y utilizarse para mostrar las fortalezas y debilidades de la biblioteca.

58. LA EVALUACIÓN DE LA COLECCIÓN SE UTILIZA PARA:

58 a) Conocer el número de documentos duplicados.
58 b) Valorar la utilidad y pertinencia de la colección.
58 c) Conocer el valor económico de la colección.
58 d) Averiguar qué documentos hay que expurgar.

59. ¿CUÁL DE ESTAS HERRAMIENTAS 2.0 ES LA MÁS ADECUADA PARA DINAMIZAR UN CLUB DE LECTURA SEMIPRESENCIAL O VIRTUAL?:

59 a) Canal RSS.
59 b) Blog.
59 c) Wiki.
59 d) Etiquetado social.

60. LA DEFINICIÓN CORRECTA DE PUBLICACIÓN SERIADA ES :

60 a) Publicación impresa o no, que aparece en volúmenes o fascículos sucesivos, ligados por lo general numérica o cronológicamente, durante un tiempo no limitado de antemano.
60 b) Publicación impresa o no, que se edita con carácter periódico en secuencias cronológicas o numéricas de carácter regular.
60 c) Publicación impresa que se edita, con carácter periódico, en secuencias cronológicas o numéricas y con carácter regular o irregular.
60 d) Publicación impresa o no, que se edita con carácter periódico, en secuencias cronológicas o numéricas y con carácter irregular.

61. CUÁL DE LAS SIGUIENTES AFIRMACIONES ES CIERTA EN RELACIÓN CON LOS INDICADORES DE RENDIMIENTO BIBLIOTECARIO:

61 a) La elección de los indicadores de rendimiento a aplicar en la biblioteca está condicionada por la misión, los objetivos generales y específicos de la biblioteca.
61 b) Una biblioteca debe conseguir simultáneamente valores óptimos en todos los indicadores de rendimiento seleccionados.
61 c) Un indicador de rendimiento bajo siempre indica la necesidad de más recursos para mejorar los servicios de la biblioteca.
61 d) Hay una correlación directa entre los recursos de la biblioteca y el valor de los indicadores de rendimiento bibliotecario.

62. ¿CUÁL DE LAS SIGUIENTES ORGANIZACIONES <u>NO</u> ESTÁ RELACIONADA CON EL LIBRO INFANTIL Y JUVENIL?:

62 a) IBBY.
62 b) OEPLI.
62 c) Galtzagorri elkartea
62 d) INLE.

63. EL MÓDULO DE ADQUISICIONES DE UN SIGB…:

63 a) Permite obtener productos como listados de reserva de libros.
63 b) Utiliza el OPAC para enviar cartas de reclamación a los proveedores.
63 c) Permite crear listados de pedidos.
63 d) Permite obtener listados de libros perdidos.

64. SEGÚN LA NORMA UNE SOBRE INDICADORES DE RENDIMIENTO BIBLIOTECARIO, EL OBJETIVO DE ESTOS ES:

64 a) Facilitar el control de los procesos de gestión de la biblioteca.
64 b) Facilitar la comunicación entre el personal de la biblioteca, los organismos financiadores y los usuarios.
64 c) Facilitar la evaluación del impacto de las bibliotecas en la persona y en la sociedad.
64 d) a y b son correctas.

65. ¿CUÁL DE LOS SIGUIENTES RECURSOS NO ESTÁ RELACIONADO CON LA LECTURA Y LITERATURA INFANTIL Y JUVENIL?

65 a) Universo Abierto.
65 b) Ana Tarambana.
65 c) El templo de las mil puertas.
65 d) SOL. Servicio de orientación lector.

66. SEGÚN LAS PAUTAS DEL CONSEJO DE COOPERACIÓN BIBLIOTECARIA, LOS SERVICIOS BIBLIOTECARIOS PARA NIÑOS Y JÓVENES:

66 a) Deben orientar a los jóvenes usuarios ante la ingente cantidad de información.
66 b) Deben contar con colecciones en las que prime la calidad del contenido impreso.
66 c) Deben ofrecer exclusivamente recursos educativos.
66 d) Deben cooperar exclusivamente con centros educativos.

67. LA PRIMERA PARTE DEL CÓDIGO ISBN:

67 a) Corresponde al prefijo editorial.
67 b) Identifica al grupo nacional, lingüístico o geográfico productor del libro.
67 c) Identifica el libro en particular.
67 d) Corresponde al dígito de comprobación.

68. LA FORMACIÓN DE LA COLECCIÓN LOCAL ES UNA DE LAS PRINCIPALES TAREAS DE LAS BIBLIOTECAS PÚBLICAS. ¿CÚAL DE ESTOS DOCUMENTOS NO FORMARÍAN PARTE DE DICHA COLECCIÓN?

68 a) Documentos donados por miembros destacados de la localidad que no se refieren a la misma.
68 b) Materiales gráficos relativos a la evolución del espacio natural y humano en que se ubica la biblioteca.
68 c) Documentos sobre la localidad, de autores locales o publicados en la localidad o provincia.
68 d) Grabaciones relacionadas con la cultura oral popular del entorno.

69. LA BIBLIOTECA PUEDE PRESTAR SERVICIOS A SU COMUNIDAD:

69 a) Creando un servicio de información para atender necesidades de información relacionadas con la vida cotidiana de sus usuarios.
69 b) Colaborando con centros y colectivos de la comunidad.
69 c) Creando un servicio de información relativo a la localidad.
69 d) Todas las respuestas son correctas.

70. ¿A QUÉ TIPO DE SERVICIOS PERTENECERÍAN LAS CONSULTAS DE RESPUESTA RÁPIDA RECIBIDAS EN LA BIBLIOTECA?

70 a) A los servicios de formación.
70 b) A los servicios de orientación.
70 c) A los servicios de información.
70 d) A la difusión selectiva de la información.

71. ELIJA LA FRASE CORRECTA EN RELACIÓN A LA COOPERACIÓN BIBLIOTECARIA:

71 a) ISSN es un organismo internacional resultante de la cooperación bibliotecaria.
71 b) El intercambio de publicaciones no se considera una aplicación de la cooperación bibliotecaria.
71 c) Es un requisito imprescindible que las bibliotecas compartan SIGB para poder llevar a cabo la cooperación bibliotecaria.
71 d) REBECA es un ejemplo de la cooperación bibliotecaria.

72. ACERCA DEL DEPÓSITO DE LA BIBLIOTECA:

72 a) Se puede ubicar en cualquier parte del edificio, respondiendo al mandamiento de flexibilidad de Faulkner-Brown.
72 b) Requiere que la estructura del edificio de la biblioteca en la zona de estantería compacta soporte entre 1000 y 1500 kg/m cuadrado.
72 c) Requiere que las resistencias de carga sean suficientes para convertir en depósitos espacios aunque previamente no hayan sido concebidos como tales.
72 d) b y c son correctas

73. EN ESPAÑA LA ELABORACIÓN DE LA BIBLIOGRAFÍA NACIONAL CORRESPONDE A:

73 a) La agencia española del ISBN.
73 b) La Biblioteca Nacional.
73 c) Las Bibliotecas centrales de las Comunidades Autónomas.
73 d) Las Bibliotecas Públicas del Estado.

74. EL INFORME TÉCNICO ISO /TR 11219:2012:

74 a) Es una guía con normas y directrices sobre la planificación y construcción de nuevas bibliotecas, la reconstrucción de bibliotecas existentes, o la conversión de otros edificios para uso bibliotecario.
74 b) Es una guía que establece las pautas que sirven de ayuda a todas las bibliotecas nacionales y organizaciones sin ánimo de lucro en su objetivo de archivar la web.
74 c) Es una guía para abordar las cuestiones terminológicas, seleccionar, armonizar y describir métodos que permitan evaluar los servicios bibliotecarios.
74 d) Es una guía para especificar los requisitos de calidad, cuando una organización necesita demostrar su capacidad para proporcionar regularmente productos y servicios que satisfagan los requisitos del cliente.

75. IBAN BARRENETXEA ES CONOCIDO POR SER:

75 a) Experto en lenguajes documentales.
75 b) Ilustrador y escritor, ganador, entre otros, del Premio Euskadi de Ilustración.
75 c) Prestigioso autor de literatura fantástica.
75 d) Especialista en biblioteconomía.

76. ¿CUÁL DE ESTOS ES UN EJEMPLO DE COOPERACIÓN DE BIBLIOTECAS ESPAÑOLAS?:

76 a) DUP.
76 b) REBIUN.
76 c) OPAC.
76 d) ALFIN.

77. EN LOS PROCESOS DE GESTIÓN DE LA CALIDAD, CON CUÁL DE LOS SIGUIENTES PRODUCTOS SE RELACIONA DIRECTAMENTE LA "REDACCIÓN DE COMPROMISOS":

77 a) Las cartas de servicios.
77 b) Las guías de uso.
77 c) Los indicadores de calidad.
77 d) El catálogo colectivo.

78. A TRAVÉS DEL SERVICIO DE INTERNET LA CASA DE CULTURA IGNACIO ALDECOA OFRECE LOS SIGUIENTES SERVICIOS A SUS USUARIOS REGISTRADOS:

78 a) Renovación de préstamos y realización de reservas de libros prestados.
78 b) Información sobre las novedades de la biblioteca.
78 c) Realización de un perfil DSI.
78 d) Todas las respuestas son ciertas.

79. SEGÚN LAS PAUTAS SOBRE LOS SERVICIOS DE BIBLIOTECAS PÚBLICAS, EL NÚMERO DE DOCUMENTOS POR HABITANTE QUE DEBE TENER LA BIBLIOTECA PUBLICA :

79 a) Está condicionado por la población activa del área a la que presta servicio.
79 b) Debe tener entre 3 y 6 documentos por habitante.
79 c) Está condicionado por el tipo de poblamiento del área al que presta servicio.
79 d) Debe tener entre 4 y 6 documentos por habitante.

80. INDIQUE QUÉ CÓDIGO DE SUBCAMPO DE IBERMARC ES EL APROPIADO PARA INFORMAR DEL AÑO DE CELEBRACIÓN DE UN CONGRESO EN EL CAMPO 111 EN UN REGISTRO DE AUTORIDAD:

80 a) $a
80 b) $b
80 c) $c
80 d) $d

81. LA RED DE LECTURA PÚBLICA DE EUSKADI:

81 a) La conforman todas las bibliotecas de la Comunidad Autónoma Vasca.
81 b) Está integrada por todas las bibliotecas públicas, privadas, escolares y universitarias de Euskadi.
81 c) Se crea en 1990 (Ley de Patrimonio Cultural del País Vasco).
81 d) Se crea en 2007 (Ley de Bibliotecas de Euskadi) y está constituida por todas las bibliotecas municipales de Euskadi y las restantes bibliotecas de uso público que se integren mediante los correspondientes convenios.

82. LA DONACIÓN:

82 a) Es un medio de incorporación de obras a la colección de la biblioteca que debe ser aceptado siempre para disponer de una colección lo más amplia posible.
82 b) Es un medio de incorporar obras a la biblioteca que requiere de un estudio previo sobre la pertinencia y valor de la misma para la biblioteca y su comunidad de usuarios.
82 c) Es un medio de incorporar obras a la colección cuya aceptación requiere distinguir si proviene de una institución o un particular para su aceptación.
82 d) Es un medio de incorporar obras a la colección de la biblioteca que no le supone ningún tipo de coste.

83. INDIQUE QUÉ CAMPO DE IBERMARC SE UTILIZA PARA REFLEJAR DATOS BIOGRÁFICOS EN UN REGISTRO DE AUTORIDAD:

83 a) 151
83 b) 678
83 c) 670
83 d) 100

84. DE LAS SIGUIENTES AFIRMACIONES SOBRE BILGUNEA, ¿CÚAL ES FALSA?

84 a) Es un catálogo colectivo, integrado por diversas instituciones públicas y privadas de la Comunidad Autónoma Vasca.
84 b) Para actualizar el catálogo se realizan 6 cargas anuales.
84 c) Las instituciones que deseen participar firmarán un convenio con el Departamento de Cultura del Gobierno Vasco.
40 d) Aunque las instituciones participantes utilizan diferentes programas de gestión de bibliotecas (Amicus, Dobis, Absys…) todas se integran en el web opac de AbsysNET.

85. LA ISBD:

85 a) Proporciona elementos relativos a la ubicación de materiales.
85 b) Proporciona elementos para una catalogación descriptiva compatible en todo el mundo.
85 c) Proporciona elementos para una descripción de nivel básico y otra de nivel avanzado.
85 d) Proporciona elementos para la descripción de los puntos de acceso y las materias.

86. ¿QUÉ ETIQUETAS MARC CORRESPONDEN A ASIENTOS DE RELACIÓN?:

86 a) 765, 775, 776 y 785
86 b) 100, 110, 700 y 710.
86 c) 100, 600 y 700.
86 d) 240, 243, 245 y 246.

87. RESPECTO A LA CONSERVACIÓN DEL MATERIAL BIBLIOGRÁFICO…:

87 a) El fregado de suelos en los locales de almacenamiento se reducirá al máximo para minimizar la influencia sobre la humedad del aire.
87 b) El fregado de suelos se realizará con lejía.
87 c) No se recomienda el uso de aspiradores para realizar la limpieza.
87 d) Los discos ópticos se deben limpiar empleando un paño de microfibra y aplicando movimientos circulares.

88. ONDARENET:

88 a) Es el archivo electrónico del patrimonio digital vasco y pretende conservar y difundir el conjunto de recursos digitales que son fruto del saber o de la expresión de la sociedad vasca en sus múltiples facetas y que por su valor deben ser conservadas para la posteridad.
88 b) Es un proyecto de catalogación compartida en el que participan numerosas bibliotecas públicas y privadas vascas.
88 c) Es una asociación de bibliotecas vascas preocupadas por el acceso a recursos de información digitales.
88 d) Es una plataforma que garantiza el acceso a recursos digitales en las bibliotecas vascas.

89. LIBURUKLIK:

89 a) Es una plataforma que garantiza la conservación y difusión del patrimonio bibliográfico vasco en formato papel.
89 b) Es un proyecto de catalogación cooperativa en el que se puede integrar cualquier biblioteca escolar, universitaria o pública de la Comunidad Autónoma Vasca .
89 c) Es un repositorio que garantiza la conservación y difusión del patrimonio digital vasco, facilitando que cualquier persona pueda tener fácil acceso al mismo.
89 d) Cuenta ya con numerosas monografías digitalizadas y tiene en proyecto ampliarse con colecciones de revistas y prensa histórica.

90. SEGÚN LA DECLARACIÓN DE PRINCIPIOS INTERNACIONALES DE CATALOGACIÓN:

90 a) El principio que rige la creación de un catálogo es el interés del usuario.
90 b) Un código de catalogación sólo debe tener en cuenta las entidades y los atributos.
90 c) Las descripciones bibliográficas deben ser comunes en todas las manifestaciones.
90 d) Las descripciones bibliográficas deben tener siempre el mismo nivel de exhaustividad.

PREGUNTAS DE RESERVA

91. LA BIBLIOTECA DEBE PROPORCIONAR ACCESO A LOS SIGUIENTES SERVICIOS ELECTRÓNICOS:

91 a) Acceso a Internet en puestos de consulta exclusivos y dotados de impresora.
91 b) Servicio a grupos con necesidades especiales.
91 c) Servicio de formación de usuarios presenciales.
91 d) Acceso a información general y de orientación e información bibliográfica.

92. ¿CÚAL NO ES UN SISTEMA AUTOMATIZADO DE GESTIÓN BIBLIOTECARIA?

92 a) AMICUS.
92 b) RUECA.
92 c) KOHA.
92 d) SABINI.

93. ¿CUÁL DE LOS SIGUIENTES NO ES UN CATÁLOGO COLECTIVO?

93 a) CCUC.
93 b) REBECA.
93 c) WORLDCAT.
93 d) CIRBIC.

94. EL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN BIBLIOTECARIA DE LAS BIBLIOTECAS DE LA RLPE Y DE LAS BIBLIOTECAS PÚBLICAS DEL ESTADO SE DENOMINA:

94 a) Amicus.
94 b) OpenBiblio.
94 c) Millennium.
94 d) AbsysNET.

95. SEÑALE CUÁL DE ESTOS IMPRESORES TRABAJÓ EN EL SIGLO XVIII EN VITORIA:

95 a) Fermín Larumbe.
95 b) José Iturbe.
95 c) Bartolomé de Riesgo.
95 d) Fermín Herrán.

96. ¿CUÁL DE ESTAS APLICACIONES 2.0 SE UTILIZA COMO HERRAMIENTA DE CATALOGACIÓN SOCIAL DE LIBROS Y OTROS SOPORTES?:

96 a) Microblogging.
96 b) Librarything.
96 c) Wikis.
96 d) Netvibes.

97. EL CÓDIGO QUE IDENTIFICA LOS ARTÍCULOS DE PUBLICACIONES EN SERIE Y DE CAPÍTULOS DE LIBROS QUE CONTIENEN TRABAJOS SEPARADOS DE DIFERENTES AUTORES ES:

97 a) BIBLID.
97 b) ISSN.
97 c) ISRN.
97 d) Ninguna respuesta es correcta.

98. RDA:

98 a) Una de sus finalidades es facilitar la interoperabilidad de bibliotecas con archivos y museos.
98 b) Está diseñada para el entorno digital, pero no es compatible con los registros bibliográficos creados en base a las Reglas de Catalogación.
98 c) Se ajusta a la Declaración de Principios Internacionales de Catalogación, pero no ha tenido en cuenta la ISBD.
98 d) Ofrece pautas para la presentación de datos, pero solo es compatible con el formato MARC.

99. LA CDU ES UN LENGUAJE DOCUMENTAL:

99 a) Analítico-sintético y decimal.
99 b) Postcoordinado y decimal.
99 c) Precoordinado y decimal.
99 d) a y c son correctas.

100 LOS AUXILIARES ESPECIALES EN LA CDU:

100 a) Pueden usarse con cualquier número de las tablas principales.
100 b) Pueden usarse expresamente cuando lo indica lo indica la clasificación, para precisar el contenido de ciertas materias, no de todas.
100 c) Permiten complementar o especificar el contenido del número de la tabla principal para expresar la lengua, la forma, el lugar, la raza o la fecha del documento.
100 d) Permiten introducir notaciones ajenas a la CDU.

ERANTZUN ZUZENAK – RESPUESTAS CORRECTAS
BIBLIOTEKONOMIA ETA DOKUMENTAZIOA
BIBLIOTECONOMÍA Y DOCUMENTACIÓN

GALDERA PREGUNTA	**ERANTZUNA** RESPUESTA	**GALDERA** PREGUNTA	**ERANTZUNA** RESPUESTA	**GALDERA** PREGUNTA	**ERANTZUNA** RESPUESTA	**ERRESERBA**/RESERVA	
1	C	31	C	61	A	91	A
2	D	32	D	62	D	92	B
3	A	33	A	63	C	93	B
4	A	34	C	64	D	94	D
5	B	35	A	65	A	95	C
6	D	36	D	66	A	96	B
7	B	37	B	67	B	97	A
8	B	38	A	68	A	98	A
9	B	39	B	69	D	99	D
10	B	40	B	70	C	100	B
11	C	41	C	71	D		
12	B	42	B	72	D		
13	C	43	D	73	B		
14	B	44	C	74	A		
15	A	45	D	75	B		
16	D	46	D	76	B		
17	D	47	C	77	A		
18	A	48	C	78	**D**		
19	A	49	D	79	C		
20	B	50	A	80	D		
21	C	51	C	81	D		
22	C	52	A	82	B		
23	C	53	B	83	B		
24	D	54	D	84	B		
25	D	55	D	85	B		
26	D	56	D	86	A		
27	A	57	D	87	A		
28	A	58	B	88	A		
29	A	59	B	89	C		
30	B	60	A	90	A		