BATERIA DE PREGUNTAS DEL TEMARIO GENERAL PARA LOS PROCESOS SELECTIVOS ESPECIALES DEL CUERPO AUXILIAR ADMINISTRATIVO Y CUERPO DE SERVICIOS AUXILIARES

La Constitución española de 1978. Estructura sistemática. Principios básicos. Derechos y deberes fundamentales. Los poderes del Estado. El poder legislativo, el poder ejecutivo y el poder judicial. Relaciones entre ellos.

1.- De acuerdo con el artículo 1.2 de la Constitución, la soberanía nacional reside:

1a) En el pueblo español.
1b) En las Cortes Generales y en el pueblo.
1c) En el rey.
1d) En los poderes del Estado.

2.- "La Constitución ampara y respeta los derechos históricos de los territorios forales. La actualización general de dicho régimen foral se llevará a cabo, en su caso, en el marco de la Constitución y de los Estatutos de Autonomía". Ese precepto se contiene en:

2a) El artículo 1 de la Constitución.
2b) La disposición adicional primera de la Constitución.
2c) La disposición transitoria cuarta de la Constitución.
2d) El preámbulo de la Constitución.

3.- Uno de los siguientes caracteres se excluye expresamente por la Constitución española al determinar los principios a los que debe ajustarse el sistema tributario:

3a) Debe ser un sistema justo.
3b) Debe estar basado en la contribución de todas las personas según su capacidad económica.
3c) Puede tener carácter confiscatorio.
3d) Debe inspirarse en los principios de igualdad y progresividad.

4.- El artículo 2 de la Constitución reconoce y garantiza el derecho a la autonomía de:

4a) Las nacionalidades y las regiones.
4b) Los territorios autónomos.
4c) Solo las regiones autónomas.

4d) Solo las nacionalidades históricas.

5.- El derecho a la libertad de cátedra...

5a) es un derecho fundamental y puede ser tutelado por medio del recurso de amparo.
5b) es un derecho no incluido entre los fundamentales y, por lo tanto, no es susceptible de ser tutelado mediante el recurso de amparo.
5c) no está recogido expresamente en la Constitución.
5d) es un derecho sujeto a censura previa.

6.- Señalar, de entre los que se proponen, los tres principios básicos que consagra el artículo 2 de la Constitución y que presiden las relaciones entre el Estado y las comunidades autónomas:

6a) Autonomía, coordinación y centralización.
6b) Unidad, autonomía y solidaridad.
6c) Coordinación, centralización y unidad.
6d) Desconcentración, especialización y unidad.

7.- Tras la promulgación de la Constitución española de 1978, la forma política del Estado español es:

7a) Monarquía absoluta, con reconocimiento de derechos y libertades fundamentales de los ciudadanos.
7b) Democracia basada en una organización bicameral.
7c) Estado de economía mixta.
7d) Monarquía parlamentaria.

8.- El título I de la Constitución trata de:

8a) La Corona.
8b) Las Cortes.
8c) El Poder Judicial.
8d) Los derechos y deberes fundamentales de la persona.

9.- La iniciativa de los proyectos de ley en el Estado corresponde a:

9a) El Gobierno.
9b) El Congreso de los Diputados.
9c) El Senado.
9d) El presidente del Gobierno.

10.- Indicar cuál de las siguientes es una función que corresponde al Gobierno:

10a) Dictar decretos-legislativos sin autorización de las Cortes Generales.
10b) Aprobar proyectos de ley y someterlos al Congreso de los Diputados.
10c) Aprobar proposiciones de ley.
10d) Declarar, mediante ley, el estado de excepción en el país.

El Estatuto de Autonomía del País Vasco. Principios generales. Aspectos generales de la distribución de competencias entre el Estado y la CAPV. Aspectos generales de la distribución de competencias entre las instituciones comunes de la CAPV y las instituciones forales de los territorios históricos. La reforma del Estatuto de Autonomía.

11.- El Estatuto de Autonomía para el País Vasco se aprobó por:

11a) La Ley Orgánica 3/1979, de 18 de diciembre.
11b) La Ley Orgánica 1/1978, de 18 de julio.
11c) La Ley de Reintegración Foral de 6 de diciembre de 1978.
11d) La Norma Foral 2/1979, de 3 de diciembre.

12.- La eventual integración de Navarra a la Comunidad Autónoma del País Vasco:

12a) No se contempla en la Constitución.
12b) Se prevé en la disposición transitoria cuarta de la Constitución.
12c) No se prevé en el Estatuto de Autonomía del País Vasco.
12d) Se prohíbe en la Constitución.

13.- De acuerdo con el Estatuto de Autonomía del País Vasco, ¿cuál es la afirmación correcta?

13a) El euskera y el castellano son las lenguas propias del pueblo vasco.
13b) El euskera es oficial en las zonas vascoparlantes de la Comunidad Autónoma del País Vasco.
13c) Toda la población de la Comunidad Autónoma del País Vasco tiene el deber de conocer y el derecho de usar el euskera.
13d) El euskera, lengua propia del pueblo vasco, tiene carácter de lengua oficial de Euskadi, y toda la población tiene derecho a conocer y usarla.

14.- El artículo 7.1 del Estatuto de Autonomía del País Vasco reconoce la condición política de vasco o de vasca a quienes:

14a) Tengan la vecindad administrativa en cualquier municipio de la Comunidad Autónoma del País Vasco.
14b) Lleven residiendo en la Comunidad Autónoma del País Vasco un mínimo de dos años y lo soliciten.
14c) Lo soliciten, independientemente de su lugar de residencia.
14d) El Estatuto no reconoce la condición política de vasco o vasca.

15.- Las competencias exclusivas de los territorios históricos se contienen:

15a) Solo en el Estatuto de Autonomía.
15b) Solo en la Ley 27/1983, de 25 de noviembre, de relaciones entre las instituciones comunes de la comunidad autónoma y los órganos forales de sus territorios históricos (LTH).
15c) En ambas normas.
15d) Los territorios históricos no tienen competencias exclusivas.

16.- Las funciones de ejecución que el Estatuto atribuye a la Comunidad Autónoma del País Vasco en aquellas materias que no sean de su competencia exclusiva:

16a) No comprenden la potestad de dictar normas reglamentarias.
16b) Comprenden la potestad de administración, así como, en su caso, la de dictar reglamentos de desarrollo de la legislación del Estado y reglamentos internos de organización de los servicios correspondientes.
16c) Pueden comprender la potestad de dictar normas con rango de ley.
16d) Comprenden la potestad de administración, así como, en su caso, la de dictar reglamentos internos de organización de los servicios correspondientes.

17.- ¿A quién corresponde la iniciativa para la reforma del Estatuto de Autonomía?

17a) Al Parlamento Vasco, al Gobierno Vasco o a los órganos representativos de los territorios históricos.
17b) Al Parlamento Vasco, al Gobierno Vasco, al Gobierno del Estado o a las Cortes Generales del Estado español.
17c) Al Parlamento Vasco, al Gobierno Vasco, a los órganos representativos de los territorios históricos o a las Cortes Generales del Estado español.
17d) Al Parlamento Vasco, al Gobierno Vasco o a las Cortes Generales del Estado español.

18.- El Estatuto de Autonomía:

18a) Establece, en su artículo 16, que, en aplicación de lo dispuesto en la disposición adicional primera de la Constitución, es de la competencia de la

Comunidad Autónoma del País Vasco la enseñanza en toda su extensión, niveles y grados, modalidades y especialidades.
18b) Establece, en su artículo 18, que, en aplicación de lo dispuesto en la disposición adicional segunda de la Constitución, es de la competencia de la Comunidad Autónoma del País Vasco la enseñanza en toda su extensión, niveles y grados, modalidades y especialidades.
18c) Establece, en su artículo 19, que, en aplicación de lo dispuesto en la disposición adicional segunda de la Constitución, es de la competencia de la Comunidad Autónoma del País Vasco la enseñanza en toda su extensión, niveles y grados, modalidades y especialidades.
18d) Establece, en su artículo 17, que, en aplicación de lo dispuesto en la disposición adicional primera de la Constitución, es de la competencia de la Comunidad Autónoma del País Vasco la enseñanza en toda su extensión, niveles y grados, modalidades y especialidades.

19.- El procedimiento establecido en el artículo 46 para la reforma del Estatuto señala lo siguiente:

19a) La iniciativa corresponderá al Parlamento Vasco, a propuesta de una quinta parte de sus componentes, al Gobierno Vasco o a las Cortes Generales del Estado español.
19b) La propuesta habrá de ser aprobada por el Parlamento Vasco por mayoría.
19c) Requerirá la aprobación, solo en algunos casos, de las Cortes Generales mediante ley orgánica.
19d) Finalmente precisará la autorización del electorado, mediante referéndum.

20.- En la reforma del Estatuto:

20a) Será necesaria, en cualquier caso, la aprobación por ley orgánica de las Cortes Generales.
20b) En el procedimiento del artículo 46, es necesaria la aprobación del electorado por referéndum, pero no así en el procedimiento del artículo 47.
20c) Se aprobará por ley de las Cortes.
20d) Será necesaria, en cualquier caso, la aprobación de las Cortes Generales.

Los territorios históricos. Concepto. Órganos. Competencias.

21.- Las relaciones entre las instituciones comunes del País Vasco y las de sus territorios históricos se regirán por los principios de:

21a) Colaboración y solidaridad.
21b) Colaboración y coordinación.

21c) Coordinación y solidaridad.
21d) Eficacia y solidaridad.

22.- Es competencia exclusiva de los territorios históricos:

22a) Las prestaciones por desempleo.
22b) El régimen electoral municipal.
22c) El transporte ferroviario dentro de su territorio.
22d) La gestión de las prisiones que se encuentren en su territorio.

23.- Señale cuál de las siguientes potestades NO puede ser ejercida por los territorios históricos:

23a) Normativa.
23b) Legislativa.
23c) Reglamentaria.
23d) Revisora en la vía administrativa.

24.- Las competencias de los territorios históricos pueden ser:

24a) Exclusivas, compartidas o únicamente de ejecución.
24b) Exclusivas, de desarrollo normativo y ejecución, o únicamente de ejecución.
24c) Exclusivas, normativas y ejecutivas.
24d) Exclusivas y compartidas.

25.- Son órganos forales de los territorios históricos:

25a) De acuerdo con su tradición histórica, son órganos forales de los territorios históricos sus respectivas juntas generales y diputaciones forales.
25b) Son órganos forales de los territorios históricos sus respectivas juntas generales, diputaciones forales y concejos.
25c) Son órganos forales de los territorios históricos sus respectivas juntas generales, diputaciones forales y ayuntamientos.
25d) De acuerdo con su tradición histórica, son órganos forales de los territorios históricos sus respectivas juntas generales.

26.- Los órganos forales de los territorios históricos tienen competencia exclusiva en:

26a) Planificación, proyecto, construcción, conservación, modificación, finalización, uso y explicitación de carreteras y caminos.

26b) Montes, aprovechamientos, servicios forestales, vías pecuarias y pastos, en los términos del artículo 10.8 del Estatuto de Autonomía, guardería forestal, y conservación y mejora de los suelos agrícolas y forestales.
26c) Obras públicas cuya realización no afecte a otros territorios históricos o no se declare de interés general por el Parlamento.
26d) Todas las anteriores.

27.- Los órganos forales de los territorios históricos tienen competencia exclusiva en:

27a) La elaboración y aprobación de sus propios presupuestos y cuentas, así como de las operaciones de crédito y financieras en los términos que resultan del título segundo de la presente ley.
27b) La redacción y aprobación del Plan Foral de Obras y Servicios, y en la asistencia y asesoramiento técnico a las entidades locales forales.
27c) El régimen de bienes únicamente provinciales tanto de dominio público como patrimoniales o de propios y comunales.
27d) Las establecidas en el artículo 31 del Estatuto de Autonomía y, en general, todas las que tengan atribuidas por la Ley del Concierto Económico y por otras normas y disposiciones de carácter tributario.

28.- ¿Cuáles son los órganos forales de los territorios históricos?

28a) Las juntas generales.
28b) Las juntas generales y el diputado o la diputada general.
28c) Las diputaciones forales.
28d) Las juntas generales y las diputaciones forales.

29.- Las juntas generales de los territorios históricos están compuestos por:

29a) 49 miembros.
29b) 51 miembros.
29c) 53 miembros.
29d) 55 miembros.

30.- La Diputación Foral en los Territorios Históricos es:

30a) El órgano de representación popular.
30b) El órgano de gobierno.
30c) El órgano de gobierno y representación popular.
30d) No es un órgano de los territorios históricos.

El lehendakari. Designación y nombramiento. Competencias y facultades. El Gobierno de la Comunidad Autónoma del País Vasco. Composición. Competencias (Ley 7/1981, de 30 de junio, de Gobierno).

31.- ¿Puede el lehendakari o la lehendakari disolver el Parlamento Vasco?

31a) Cuando lo considere.
31b) Solo en casos de extraordinaria y urgente necesidad.
31c) Solo tras agotarse el mandato parlamentario.
31d) En ningún caso.

32.- La competencia de "aprobar los proyectos de ley para su remisión al Parlamento o determinar su retirada" corresponde a:

32a) El lehendakari o la lehendakari.
32b) El Gobierno Vasco.
32c) Los grupos parlamentarios.
32d) Los consejeros y las consejeras.

33.- El Gobierno Vasco se integra por:

33a) El lehendakari o la lehendakari y los consejeros y las consejeras.
33b) El lehendakari o la lehendakari y los ministros y las ministras.
33c) El lehendakari o la lehendakari, los consejeros y las consejeras, y los viceconsejeros y las viceconsejeras.
33d) Los consejeros y las consejeras exclusivamente.

34.- Son altos cargos de la Administración de la Comunidad Autónoma del País Vasco:

34a) Los secretarios y las secretarias de Estado y los secretarios y las secretarias generales.
34b) Las y los directores generales técnicos y las y los directores generales.
34c) Las y los subsecretarios y las y los subdirectores.
34d) Las y los viceconsejeros y las y los directores.

35.- Las normas que aprueba el Gobierno Vasco con rango de ley sobre la base de una delegación legislativa del Parlamento Vasco se llaman:

35a) Leyes.
35b) Decretos.
35c) Decretos forales.

35d) Decretos legislativos.

36.- La función de "elaborar los Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma de Euskadi y remitirlos al Parlamento para su debate y aprobación, en su caso" corresponde a:

36a) Las diputaciones forales.
36b) El Consejo Vasco de Finanzas Públicas.
36c) El Gobierno Vasco.
36d) El consejero o la consejera de Economía.

37.- Según la Ley 7/1981, sobre Ley de Gobierno, ¿qué corresponde al lehendakari?

37a) Definir el Programa de Gobierno.
37b) Aprobar mediante decreto los reglamentos para el desarrollo y ejecución de las leyes emanadas del Parlamento Vasco.
37c) Autorizar la convocatoria de referéndums, cumplidos los trámites exigidos por el Estatuto de Autonomía.
37d) Todas las respuestas anteriores son correctas.

38.- Señalar la afirmación correcta sobre la composición del Gobierno Vasco:

38a) El Gobierno está integrado por el lehendakari o la lehendakari y las y los consejeros que designe, de entre quienes podrá nombrar un máximo de dos vicepresidentes o vicepresidentas.
38b) El Gobierno está integrado por el lehendakari o la lehendakari, las y los consejeros que designe y las y los altos cargos que por decreto se determinen.
38c) En el Gobierno ambos sexos estarán representados al menos en un 40 %.
38d) El Gobierno estará integrado por un máximo de 11 miembros incluido el lehendakari o la lehendakari.

39.- ¿Cuál de estos requisitos es imprescindible para ser designado presidente o presidenta del Gobierno Vasco?

39a) Tener más de 35 años.
39b) Ser miembro del Parlamento Vasco.
39c) Haber nacido en el territorio de la Comunidad Autónoma del País Vasco.
39d) No existe ningún requisito especial.

40.- ¿Hasta cuándo seguirá en funciones el Gobierno Vasco cesante?

40a) Hasta la toma de posesión del nuevo Gobierno.

40b) Hasta la celebración de las elecciones.
40c) Hasta la convocatoria de elecciones.
40d) Hasta la elección de un nuevo o una nueva lehendakari.

El Parlamento Vasco. Composición. Estatuto de la parlamentaria y el parlamentario: acceso; derechos y prerrogativas; deberes; suspensión y pérdida de la condición. La sede del Parlamento Vasco.

41.- Las y los miembros del Parlamento Vasco se eligen:

41a) En igual número por cada territorio histórico para un período de 4 años.
41b) En igual número por cada territorio histórico para un período de 5 años.
41c) Proporcionalmente a la población del territorio histórico para un periodo de 4 años.
41d) Proporcionalmente a la población del territorio histórico para un periodo de 5 años.

42.- Las y los miembros del Parlamento Vasco, durante su mandato, por los actos delictivos cometidos en el ámbito territorial de la Comunidad Autónoma, no podrán ser detenidos ni retenidos sino en caso de flagrante delito, correspondiendo decidir, en todo caso, sobre su inculpación, prisión, procesamiento y juicio al:

42a) Tribunal Constitucional.
42b) El Tribunal Supremo.
42c) La Audiencia Nacional.
42d) El Tribunal Superior de Justicia.

43.- Señalar la afirmación correcta respecto a los derechos y deberes de las parlamentarias y los parlamentarios:

43a) Solo previa sentencia judicial acordará la presidenta o el presidente la suspensión de las percepciones económicas a aquellos parlamentarios o parlamentarias que de forma continuada e injustificada incumplieran la obligación de asistencia a los plenos.
43b) Las parlamentarias y los parlamentarios no tienen la obligación de declarar aquellas actividades que no constituyan causa de incompatibilidad.
43c) La pérdida de la condición política de vasca o vasco no es causa para la pérdida de la condición de parlamentaria o parlamentario.
43d) Las parlamentarias y los parlamentarios tendrán derecho a formar parte, al menos, de una comisión permanente.

44.- ¿De qué privilegios gozan los parlamentarios y las parlamentarias del Parlamento Vasco?

44a) Derecho a una pensión vitalicia tras ocho años de mandato como mínimo.
44b) Derecho a viajar siempre gratuitamente en los transportes públicos.
44c) Inmunidad parlamentaria para casos de procesamiento.
44d) Inviolabilidad por las opiniones, actuaciones o votos emitidos en el ejercicio de su cargo.

45.- La sede del Parlamento Vasco se encuentra localizada en:

45a) Donostia-San Sebastián.
45b) Vitoria-Gasteiz.
45c) Bilbao.
45d) Bilbao y Vitoria-Gasteiz.

46.- En las elecciones autonómicas vascas, por cada circunscripción electoral se eligen:

46a) 25 parlamentarios y parlamentarias.
46b) 20 parlamentarios y parlamentarias.
46c) 30 parlamentarios y parlamentarias.
46d) 75 parlamentarios y parlamentarias.

47.- El periodo para el que se elige el Parlamento Vasco es de:

47a) Cuatro años.
47b) Tres años.
47c) Cinco años.
47d) Dos años.

48.- El Parlamento Vasco estará integrado por:

48a) Un número de representantes de cada territorio histórico proporcional a su población, elegido por sufragio libre, igual, directo y secreto.
48b) Un número igual de representantes de cada territorio histórico, elegido por sufragio universal, libre, directo y secreto.
48c) Un número de representantes de cada territorio histórico proporcional a su población y a la extensión de su territorio, elegido por sufragio libre, igual, directo y secreto.

48d) Un número de representantes de cada territorio histórico proporcional a su población, a sus juntas vecinales o partidos judiciales, elegido por sufragio libre, igual, directo y secreto.

49.- El Parlamento Vasco:
49a) Controla la acción de las diputaciones forales.
49b) Impulsa y controla la acción del Gobierno Vasco
49c) Ejerce la potestad ejecutiva sobre las administraciones locales.
49d) Aprueba sus presupuestos y los de las diputaciones forales.

50.- La parlamentario o el parlamentario perderá su condición de tal por la siguiente causa:

50a) Por decisión judicial firme que anule la elección o la proclamación de la parlamentaria o el parlamentario.
50b) Por sentencia firme condenatoria que la imponga como pena.
50c) Por pérdida de la condición política de vasca o vasco.
50d) Todas las anteriores son correctas.

El Reglamento del Parlamento Vasco. Estructura sistemática. La constitución del Parlamento Vasco. La elección de la presidencia y la Mesa. La publicidad de los trabajos parlamentarios.

51.- ¿Quién aprueba el reglamento del Parlamento Vasco?

51a) El presidente o presidenta y la Mesa del Parlamento conjuntamente.
51b) El Parlamento, tramitando un proyecto remitido por el Gobierno.
51c) El Pleno del propio Parlamento, por mayoría absoluta.
51d) La Junta de Portavoces, mediante acuerdo de los representantes de todos los grupos parlamentarios.

52.- En la primera sesión plenaria de una legislatura:

52a) Se designa a la o el lehendakari.
52b) Se elige la Mesa del Parlamento Vasco.
52c) Se crean las comisiones.
52d) Se elige la Junta de Portavoces.

53.- Para la elección de la presidencia del Parlamento Vasco:

53a) La elección de la presidencia se hará respecto de la candidatura presentada por el lehendakari o la lehendakari.

53b) Para la elección de la presidencia, cada parlamentaria o parlamentario escribirá un solo nombre en la papeleta, de entre las candidatas o candidatos propuestos, y resultará elegida o elegido quien obtenga el mayor número de votos de quienes conforman la Cámara.
53c) Para la elección de la presidencia, cada parlamentaria o parlamentario escribirá un solo nombre en la papeleta, de entre las candidatas o candidatos propuestos, y resultará elegida o elegido quien obtenga la mayoría absoluta de quienes conforman la Cámara.
53d) Para la elección de la presidencia, cada parlamentaria o parlamentario escribirá tantos nombres en la papeleta como candidatos o candidatas quiera elegir, y resultará elegida o elegido quien obtenga la mayoría absoluta de quienes conforman la Cámara.

54.- La mayoría necesaria para elegir al presidente o la presidenta del Parlamento Vasco es:

54a) La mayoría simple.
54b) La mayoría absoluta de quienes conforman el Parlamento.
54c) Las dos terceras partes del Parlamento.
54d) Las tres cuartas partes del Parlamento.

55.- La constitución del Parlamento Vasco. Celebradas las elecciones al Parlamento Vasco y una vez proclamados sus resultados:

55a) Los candidatos y las candidatas a lehendakari expedirán una tarjeta provisional que acreditará la condición de parlamentario o parlamentaria a aquellas personas que en número le corresponda en atención a los votos obtenidos.
55b) La Junta Electoral expedirá a cada partido político el listado de las y los candidatos electos para que acrediten a las parlamentarias y los parlamentarios su condición de parlamentario o parlamentaria.
55c) Las parlamentarias y los parlamentarios electos acreditarán su condición mediante la entrega en la Secretaría General del Parlamento de la credencial expedida por la correspondiente Junta Electoral y el letrado o letrada mayor expedirá una tarjeta provisional que acredite la condición de parlamentario o parlamentaria.
55d) Las parlamentarias o los parlamentarios obtendrán tal condición sin trámite alguno.

56.- Sobre las publicaciones oficiales del Parlamento Vasco:

56a) Los acuerdos adoptados en sesiones secretas en ningún caso serán publicados, puesto que tienen carácter reservado.
56b) En el Parlamento Vasco no existirán acuerdos de carácter reservado.
56c) Los acuerdos adoptados en sesiones secretas serán publicados salvo que la Mesa declare su carácter reservado.
56d) En el Parlamento Vasco no existirán sesiones secretas.

57.- El Boletín Oficial del Parlamento Vasco publicará:

57a) Íntegramente, todas las intervenciones y acuerdos adoptados en las sesiones públicas, dejando constancia de las incidencias producidas.
57b) Todas las sentencias del Tribunal Constitucional referidas a competencias del País Vasco.
57c) Toda la legislación básica dictada por la Administración del Estado.
57d) Los proyectos y las proposiciones de ley tramitadas en el Parlamento Vasco.

58.- Serán publicaciones oficiales del Parlamento:

58a) El Boletín Oficial del País Vasco y el Boletín Oficial del Estado.
58b) El Boletín Oficial del País Vasco y Boletín Oficial del Parlamento Vasco.
58c) El Diario de Sesiones del Parlamento Vasco, el Diario de Sesiones de las Cortes Generales y la Gaceta de Vitoria.
58d) El Boletín Oficial del Parlamento Vasco y el Diario de Sesiones del Parlamento Vasco.

59.- El Diario de Sesiones del Parlamento Vasco consta de las siguientes partes:

59a) Introducción y transcripción.
59b) Índice y resumen.
59c) Presentación y acuerdos adoptados.
59d) Índice y transcripción.

60.- El diario de sesiones de las comisiones publica:

60a) La integridad de los debates.
60b) El resumen de las intervenciones producidas.
60c) El calendario de actividades de la respectiva comisión.
60d) Las comunicaciones del Gobierno.

El Pleno de la Cámara. Las comisiones parlamentarias: composición, clases y funciones. Las sesiones y el orden del día. Los debates. Las votaciones y el cuórum.

61.- ¿A qué órgano corresponde fijar el número de miembros que deberán formar las comisiones del Parlamento?

61a) A la Mesa del Parlamento, de acuerdo con la Junta de Portavoces.
61b) Al Pleno del Parlamento.
61c) A la Presidencia del Parlamento.
61d) El número de miembros que forman las comisiones está fijado en el Reglamento de la Cámara.

62.- ¿Cuál de las siguientes no es una comisión permanente expresamente prevista en el Reglamento del Parlamento Vasco?

62a) La Comisión Institucional.
62b) La Comisión del Estatuto Parlamentario.
62c) La Comisión de Incompatibilidades.
62d) La Comisión de Reglamento y Gobierno.

63.- El comienzo de una sesión plenaria del Parlamento Vasco exige la presencia:

63a) De una cuarta parte de quienes conforman el Pleno.
63b) De una tercera parte de quienes conforman el Pleno.
63c) De la mitad más uno de quienes conforman el Pleno.
63d) De miembros de todos los grupos parlamentarios.

64.- ¿Cuál es el periodo mínimo de duración de los periodos ordinarios de sesiones del Parlamento Vasco?

64a) 6 meses.
64b) 10 meses.
64c) 12 meses.
64d) 8 meses.

65.- La mayoría simple en las votaciones del Parlamento Vasco. Se entiende que se da la mayoría simple:

65a) Cuando se expresan en el mismo sentido más de la mitad de las y los miembros de derecho del órgano parlamentario.
65b) Cuando los votos positivos superan a los negativos, teniendo en cuenta que la abstenciones, los votos blancos y los nulos se suman a los votos positivos.

65c) Cuando se expresan en el mismo sentido más de la mitad de las y los miembros de derecho del órgano parlamentario, teniendo en cuenta que las abstenciones, los votos blancos y los nulos se suman a los votos positivos.
65d) Cuando los votos positivos superan a los negativos, sin tener en cuenta las abstenciones, votos blancos o nulos.

66.- La votación para la investidura de lehendakari será:

66a) Escribiendo el sentido del voto en una papeleta o por asentimiento.
66b) Secreta.
66c) A mano alzada.
66d) Pública por llamamiento nominal.

67.- En el debate sobre política general:

67a) No pueden asistir miembros del Gobierno.
67b) Debe iniciarse con la intervención del o la lehendakari.
67c) El o la lehendakari puede no asistir.
67d) Concluido el debate, se ponen a votación las propuestas de resolución.

68.- El orden del día del pleno del Parlamento:

68a) Será fijado por la Presidencia de la Cámara y en ningún caso podrá ser alterado.
68b) Será fijado por la Presidencia de la Cámara y alterado igualmente por esta.
68c) Será fijado por la Presidencia de la Cámara y alterado por acuerdo del Pleno.
68d) Será fijado por la Presidencia de la Cámara y únicamente podrá ser alterado por el o la lehendakari.

69.- La Presidencia del Parlamento Vasco fija el orden del día de los plenos:

69a) De acuerdo con la Junta de Portavoces.
69b) De acuerdo con la Mesa.
69c) De acuerdo con la Mesa y la Junta de Portavoces.
69d) De acuerdo con el Pleno.

70.- ¿Qué mayoría se exige para la aprobación del Reglamento del Parlamento Vasco?

70a) La mayoría simple.
70b) La mayoría absoluta de las votantes y los votantes.
70c) La mayoría absoluta de quienes conforman el Parlamento.

70d) Los dos tercios del número de miembros del Parlamento.

Idea general del procedimiento legislativo en el Parlamento Vasco. La iniciativa legislativa. Proyectos y proposiciones de ley. Las enmiendas. Procedimientos legislativos especiales.

71.- Para el ejercicio de la iniciativa legislativa popular en el Parlamento Vasco se exige un mínimo de firmas de:

71a) Al menos 5.000 ciudadanos o ciudadanas que tengan la condición política de vascos o vascas.
71b) Al menos 10.000 ciudadanos o ciudadanas que tengan la condición política de vascos o vascas.
71c) Al menos 20.000 ciudadanos o ciudadanas que tengan la condición política de vascos o vascas.
71d) Al menos 25.000 ciudadanos o ciudadanas que tengan la condición política de vascos o vascas.

72.- En ejercicio de la iniciativa legislativa, ¿quién tiene la facultad de remitir al Parlamento Vasco proyectos de ley?

72a) Un grupo parlamentario.
72b) Las juntas generales de los territorios históricos.
72c) Un parlamentario o una parlamentaria, con la firma de otras cuatro personas de la Cámara.
72d) El Gobierno Vasco.

73.- En el procedimiento legislativo ordinario, ¿qué enmiendas son objeto de debate y votación en la comisión competente?

73a) Las enmiendas a la totalidad.
73b) Las enmiendas parciales.
73c) Tanto las enmiendas a la totalidad como las parciales.
73d) Las enmiendas no se debaten en comisión.

74.- ¿Qué es un proyecto de ley?

74a) La iniciativa legislativa presentada por un grupo parlamentario.
74b) La iniciativa legislativa presentada por el Gobierno Vasco.
74c) La iniciativa legislativa presentada por otro parlamento autonómico.
74d) La iniciativa presentada por cualquier ciudadano o ciudadana.

75.- ¿Quién puede presentar una proposición de ley en el Parlamento?

75a) El Gobierno Vasco.
75b) Es necesario el acuerdo de, al menos la mitad de la Cámara.
75c) Un parlamentario o una parlamentaria con la firma de otras cuatro personas de la Cámara.
75d) Un ayuntamiento de más de 50.000 habitantes.

76.- ¿Qué mecanismo se utiliza para modificar las iniciativas legislativas que entran en el Parlamento Vasco?

76a) Las resoluciones.
76b) Las enmiendas.
76c) Las iniciativas legislativas no pueden modificarse.
76d) Los dictámenes.

77.- Corresponde la iniciativa legislativa ante el Parlamento Vasco, entre otros:

77a) Al Gobierno Vasco.
77b) A las instituciones representativas de los territorios históricos.
77c) La respuesta a) es correcta pero la b) no.
77d) La respuesta a) y la respuesta b) son correctas.

78.- ¿Quiénes pueden presentar enmiendas a los proyectos de ley?

78a) Cada miembro del Parlamento.
78b) Los grupos parlamentarios.
78c) Las personas que conforman la Mesa.
78d) Las personas que conforman el Gobierno.

79.- Las enmiendas presentadas en el procedimiento legislativo ordinario:

79a) Las enmiendas podrán ser a la totalidad o al articulado, debiendo estar justificados los motivos de su presentación.
79b) Únicamente podrán presentarse enmiendas a la totalidad postulando la devolución del proyecto al Gobierno.
79c) Únicamente podrán presentarse enmiendas a la totalizad que propongan un texto alternativo.
79d) Las enmiendas a la totalidad están expresamente prohibidas en el Reglamento del Parlamento Vasco. Únicamente podrán presentarse enmiendas al articulado.

80.- ¿Cuándo puede retirar el Gobierno un proyecto de ley?

80a) En cualquier momento de su tramitación.
80b) Siempre que no haya sido aprobado en su totalidad el dictamen por parte de la comisión.
80c) Antes de su debate final ante el Pleno.
80d) Única y exclusivamente a la finalización del plazo de presentación de enmiendas.

La función de impulso y control del Gobierno en el Parlamento Vasco. Preguntas, interpelaciones, mociones y proposiciones no de ley. La investidura del o la lehendakari. La moción de censura y la cuestión de confianza. Comisiones de investigación.

81.- Las preguntas. En defecto de indicación expresa, se entenderá que:

81a) Demanda respuesta oral en la comisión correspondiente.
81b) Demanda respuesta oral en el pleno.
81c) Demanda respuesta escrita.
81d) En defecto de indicación expresa, la pregunta se inadmitirá a trámite.

82.- Las preguntas para las que se pretenda respuesta en pleno deberán contener:

82a) Un texto con la pregunta o preguntas, en el que se interese la valoración o el criterio del Gobierno en torno a cualquier materia que sea de interés particular del parlamentario o parlamentaria que la formule.
82b) Un texto con la escueta formulación de un solo interrogante, en el que se interese la valoración o el criterio del Gobierno en torno a una cuestión concreta.
82c) Un texto con la escueta formulación por la que se interrogue al Gobierno en torno a una actuación concreta de este.
82d) Un texto en el que se interese la valoración o el criterio exclusivamente del lehendakari o de la lehendakari en torno a una cuestión concreta.

83.- Las proposiciones no de ley:

83a) Se podrán presentar por un parlamentario o una parlamentaria individualmente y, si son aprobadas, son de obligado cumplimiento para la ciudadanía.
83b) No podrán debatirse si el Gobierno Vasco se opone a su tramitación.
83c) No pueden presentarse enmiendas a las proposiciones no de ley, salvo que lo autorice quien haya presentado la iniciativa.

83d) Se podrán presentar a fin de que el Parlamento debata y adopte una decisión en torno a una determinada cuestión.

84.- Las interpelaciones:

84a) Los parlamentarios y parlamentarias, a través de su grupo, podrán formular interpelaciones cuando solamente sean dirigidas al lehendakari o a la lehendakari.
84b) Los parlamentarios y parlamentarias, a través de su grupo, podrán formular interpelaciones al Gobierno para que presenten proyectos de ley.
84c) Los parlamentarios y parlamentarias, a través de su grupo, podrán formular interpelaciones al Gobierno y a cada miembro de este, a fin de indagar sobre los motivos o propósitos de la conducta del Ejecutivo o de un departamento, en relación con cuestiones de política general o de especial relieve público.
84d) Ninguna de las respuestas anteriores es correcta.

85.- Señalar la afirmación correcta respecto a las interpelaciones:

85a) Las mociones derivadas de una interpelación serán presentadas por al menos un grupo o tres miembros del Parlamento.
85b) Las interpelaciones se sustanciarán dando un turno de exposición al interpelante o la interpelante y un turno de contestación al Gobierno, sin turnos de réplica.
85c) El debate, votación y control del cumplimiento de las mociones derivadas de una interpelación se realizará de acuerdo con lo establecido para las proposiciones de ley.
85d) Las interpelaciones se sustanciarán ante el Pleno.

86.- Para proponer una comisión de investigación en el Parlamento Vasco son necesarios:

86a) Dos grupos parlamentarios.
86b) 25 miembros del Parlamento.
86c) 20 miembros del Parlamento.
86d) Tres grupos parlamentarios.

87.- Las sesiones de las comisiones de investigación y encuestas serán:

87a) Secretas.
87b) Públicas.
87c) Televisadas.
87d) A puerta cerrada.

88.- Para la designación del lehendakari o la lehendakari, las candidaturas se presentarán:

88a) Solamente se presentará una candidatura por el grupo parlamentario que mayor número de parlamentarios y parlamentarias tenga.
88b) Solamente se presentará una candidatura por el grupo político que haya ganado las elecciones autonómicas.
88c) Se presentarán las candidaturas por los grupos políticos con representación parlamentaria, a través del respectivo grupo parlamentario, con una antelación mínima de 72 horas respecto al inicio de la sesión plenaria.
88d) Se presentarán las candidaturas por los dos grupos políticos con mayor representación parlamentaria, a través del respectivo grupo parlamentario, con una antelación mínima de 72 horas respecto al inicio de la sesión plenaria.

89.- Para la presentación de la moción de censura contra el lehendakari o la lehendakari es necesario:

89a) Deberá ser propuesta, al menos, por la sexta parte de los parlamentarios y las parlamentarias, y habrá de incluir un candidato o una candidata a lehendakari que deberá exponer las líneas generales de su programa.
89b) Deberá ser propuesta, al menos, por la mitad más uno de los parlamentarios y las parlamentarias, y habrá de incluir un candidato o una candidata a lehendakari que deberá exponer las líneas generales de su programa.
89c) Deberá ser propuesta, al menos, por la sexta parte de los parlamentarios y las parlamentarias, y será votada inmediatamente.
89d) Deberá ser propuesta, al menos, por la sexta parte de los parlamentarios y las parlamentarias, y habrá de incluir un candidato o una candidata a lehendakari y deberá ser admitida a trámite por el Gobierno Vasco.

90.- Para que prospere una moción de censura contra el lehendakari o la lehendakari se exige:

90a) La mayoría simple de la Cámara.
90b) La mayoría absoluta de la Cámara.
90c) Una mayoría de 2/3 de la Cámara.
90d) Una mayoría de 3/5 de la Cámara.

Los órganos del Parlamento Vasco. El presidente o la presidenta. La Mesa. La Junta de Portavoces. Los grupos parlamentarios. La letrada o el letrado mayor. Relaciones del Parlamento Vasco con otros órganos.

91.- En relación con las funciones de la Mesa del Parlamento Vasco, señala la respuesta correcta y más completa.

91a) Corresponde calificar, con arreglo al Reglamento, los escritos y documentos de índole parlamentaria, así como declarar la admisibilidad o inadmisibilidad de estos.
91b) Corresponde decidir la tramitación de todos los escritos y documentos de índole parlamentaria o de otro tipo, de acuerdo con las normas establecidas en el Reglamento.
91c) No corresponde a la Mesa fijar el número de miembros que deberán formar las comisiones del Parlamento.
91d) Las respuestas a) y b) son correctas.

92.- La Mesa del Parlamento:

92a) Es el órgano colegiado rector del Parlamento que ostenta la representación de la Cámara en los actos a que concurra. Los grupos que no tengan representación en la Mesa tendrán información de su actuación a través de los mecanismos y procedimientos que se establezcan para ello.
92b) Es el órgano colegiado rector del Parlamento que ostenta la representación de la Cámara en los actos a que concurra. Todos los grupos parlamentarios tendrán representación en la Mesa.
92c) Es el órgano colegiado rector del Parlamento que ostenta la representación de la Cámara en los actos que concurra. Estará formada exclusivamente por parlamentarios y parlamentarias pertenecientes al grupo mayoritario del Parlamento.
92d) Es el órgano unipersonal rector del Parlamento que ostenta la representación de la Cámara en los actos a que concurra.

93.- La Mesa del Parlamento Vasco está compuesta:

93a) Por la presidenta o presidente, dos vicepresidentas o vicepresidentes y cuatro secretarias o secretarios, y estará asesorada por la letrada o letrado mayor.
93b) Por la presidenta o presidente, una vicepresidenta o vicepresidente y dos secretarias o secretarios, y estará asesorada por la letrada o letrado mayor.
93c) Por la presidenta o presidente, tantas vicepresidentas o vicepresidentes como grupos parlamentarios y cuatro secretarias o secretarios.
93d) Por la presidenta o presidente, dos vicepresidentas o vicepresidentes y dos secretarias o secretarios, y estará asesorada por la letrada o letrado mayor.

94.- Se entenderá válidamente constituida la Junta de Portavoces cuando concurran a la junta:

94a) Un tercio más uno de los grupos.
94b) La mitad más uno de los grupos que, a su vez, representen la mayoría absoluta de las y los miembros de la Cámara.
94c) La totalidad de los grupos.
94d) Un tercio más uno de los grupos que, a su vez, representan la mayoría absoluta de las y los miembros de la Cámara.

95.- Sin perjuicio de las funciones que el Reglamento atribuye a la Junta de Portavoces, esta debe ser, en todo caso, convocada y previamente oída para:

95a) Fijar los criterios que contribuyan a ordenar y facilitar los debates y tareas del Parlamento, y decidir la comisión competente para dar cauce a las iniciativas parlamentarias, en el supuesto de que un grupo parlamentario discrepare de la decisión de la Mesa al respecto.
95b) Fijar los criterios que contribuyan a ordenar y facilitar los debates y tareas del Parlamento.
95c) Fijar los criterios de admisibilidad de las enmiendas a los proyectos de ley.
95d) Fijar los criterios que deberá seguir la Mesa en la ordenación de los debates de los proyectos de ley.

96.- Señalar la afirmación correcta sobre la Junta de Portavoces:

96a) La Junta de Portavoces podrá aprobar, por mayoría de sus miembros, declaraciones institucionales.
96b) La Junta de Portavoces fijará los criterios que contribuyan a ordenar y facilitar los debates y tareas del Parlamento.
96c) Las decisiones de la Junta de Portavoces se adoptarán en función del voto ponderado.
96d) La Junta de Portavoces se entenderá válidamente constituida siempre que concurran a esta la mitad más uno de los grupos.

97.- Conforme a lo dispuesto en el artículo 24.1 del Reglamento del Parlamento Vasco, ¿cuál es el número mínimo necesario para constituir un grupo parlamentario?

97a) Las parlamentarias y los parlamentarios, en número no inferior a cinco, podrán constituirse en grupo parlamentario.
97b) Las parlamentarias y los parlamentarios, en número no inferior a diez, podrán constituirse en grupo parlamentario.
97c) Las parlamentarias y los parlamentarios, en número no inferior a tres, podrán constituirse en grupo parlamentario.

97d) Las parlamentarias y los parlamentarios, en número no inferior a dos, podrán constituirse en grupo parlamentario.

98.- Los grupos parlamentarios:

98a) Se constituyen en los cinco días siguientes a la sesión constitutiva de la Cámara.
98b) Constarán, al menos, de cinco parlamentarios y parlamentarias. Si pierden alguno en el transcurso de la legislatura, las y los restantes pasarán al grupo mixto.
98c) Deben tener la misma denominación que su partido político de origen.
98d) Ninguna de las anteriores es correcta.

99.- ¿Qué funciones desempeña la letrada o letrado mayor, según el artículo 70.1 del Reglamento del Parlamento Vasco?

99a) Es responsable superior de todo el personal, y seleccionará al personal del Parlamento Vasco.
99b) Es responsable superior de todo el personal y de los servicios del Parlamento, y desempeñará las funciones de apoyo y asesoramiento a sus órganos rectores.
99c) Ostentará la titularidad de la Secretaría General bajo la dirección de la Mesa, y supervisará la actividad de las parlamentarias y los parlamentarios.
99d) Ninguna de las anteriores es cierta.

100.- ¿A qué órgano del Parlamento corresponde interpretar el Reglamento en los casos de duda?

100a) A la Mesa
100b) A la Junta de Portavoces.
100c) Al letrado mayor.
100d) A la Presidencia.

ElArarteko (Ley 3/1985, de 27 de febrero). Estructura sistemática de la ley. Ararteko: funciones, designación y cese. Ámbito de actuación. Relaciones con el Parlamento.

101.- El Ararteko se define en la Ley 3/1985 como:

101a) Una institución pública prevista por el Estatuto de Autonomía, independiente de las administraciones públicas, que solo recibe instrucciones del Parlamento.
101b) Un departamento del Gobierno Vasco encargado de las quejas de la ciudadanía.

101c) Una institución pública recogida en la Constitución, independiente de las administraciones públicas, que solo recibe instrucciones del Parlamento.
101d) Ninguna de las anteriores.

102.- Según la Ley 3/1985, la función primordial del Ararteko es:

102a) Resolver las reclamaciones de la ciudadanía contra las actuaciones de los departamentos del Gobierno Vasco.
102b) Depurar responsabilidades por el mal funcionamiento de los servicios públicos.
102c) Salvaguardar a la ciudadanía frente a los abusos de autoridad y poder y las negligencias de la Administración pública vasca.
102d) Dictar recomendaciones sobre buenas prácticas, de obligado cumplimiento por las administraciones públicas.

103.- El Ararteko:

103a) Es un órgano adscrito al Departamento de Gobernanza del Gobierno Vasco, con independencia funcional, que solo recibe instrucciones del Parlamento.
103b) Es un órgano adscrito al departamento de Gobernanza del Gobierno Vasco, con independencia funcional, pero solo recibe instrucciones del consejero o consejera para asuntos de interés del Parlamento y de los ciudadanos.
103c) Es un órgano adscrito al Departamento de Gobernanza del Gobierno Vasco, con dependencia orgánica pero no funcional, que solo recibe instrucciones sobre asuntos relacionados con la actividad parlamentaria o peticiones de la ciudadanía.
103d) Es una institución pública prevista directamente por el Estatuto de Autonomía, independiente de las administraciones públicas, que solo recibe instrucciones del Parlamento.

104.- Para ser designado o designada ararteko se requerirá:

104a) Tener la condición política de vasco o vasca.
104b) Estar en pleno disfrute de los derechos civiles y políticos.
104c) La respuesta b) es correcta, pero la a) es incorrecta.
104d) La respuesta a) y la respuesta b) son correctas.

105.- Designación del ararteko o la ararteko. Señalar la afirmación correcta:

105a) Para la designación se requerirá haber obtenido mayoría absoluta de quienes conforman el Parlamento.

105b) Para la designación se requerirá haber obtenido mayoría de tres quintas partes de quienes conforman el Parlamento.
105c) Elararteko o la ararteko se designará por el Pleno del Parlamento por mayoría simple.
105d) Para la designación se requerirá haber obtenido mayoría de dos tercios de quienes conforman el Parlamento.

106.- El ararteko o la ararteko se designa por un período de:

106a) Cuatro años, coincidiendo con la legislatura.
106b) Dos años.
106c) Diez años.
106d) Cinco años.

107.- El ámbito de actuación del Ararteko no comprende:

107a) Las sociedades públicas dependientes de la Administración local de la Comunidad Autónoma del País Vasco.
107b) La Administración de los territorios históricos.
107c) Los órganos periféricos de la Administración General del Estado en la Comunidad Autónoma del País Vasco.
107d) Los servicios gestionados por personas físicas o jurídicas privadas mediante concesión administrativa.

108.- Señalar la afirmación correcta respecto a la tramitación del informe anual del Ararteko:

108a) El informe anual será debatido en la Comisión de Derechos Humanos y Solicitudes Ciudadanas, y posteriormente en el pleno.
108b) El informe anual, una vez calificado y admitido a trámite por la Mesa, se incluirá en el orden del día de la primera sesión plenaria que celebre el Parlamento.
108c) El informe anual será debatido en la Comisión de Derechos Humanos y Solicitudes Ciudadanas y su tramitación parlamentaria finalizará con la publicación del dictamen de dicha comisión en el Boletín Oficial del Parlamento Vasco.
108d) Todas las respuestas anteriores son incorrectas.

109.- El ámbito de actuación y, por tanto, los poderes de investigación del Ararteko se extenderán:

109a) Exclusivamente a la Administración común y periférica de la Comunidad Autónoma, incluidos todos los organismos autónomos, sociedades públicas y demás entes públicos que de ella dependan.
109b) A la Administración común y periférica de la Comunidad Autónoma, incluidos todos los organismos autónomos, sociedades públicas y demás entes públicos que de ella dependan; a la Administración de los territorios históricos, incluidos sus organismos autónomos, sociedades públicas y demás entes públicos dependientes de esta, y a los órganos de la Administración del Estado sitos en la Comunidad Autónoma del País Vasco.
109c) A la Administración común y periférica de la Comunidad Autónoma, incluidos todos los organismos autónomos, sociedades públicas y demás entes públicos que de ella dependan; a la Administración de los territorios históricos, incluidos sus organismos autónomos, sociedades públicas y demás entes públicos dependientes de esta; a la Administración local, incluidos sus organismos autónomos, sociedades públicas y demás entes públicos que de ella dependan; y a los servicios gestionados por personas físicas o jurídicas mediante concesión administrativa y, en general, a cualquier organismo o entidad, persona jurídica o privada, que actúe como un servicio público estando sometida, al tiempo, a algún tipo de control o tutela administrativa en todo lo que afecte a las materias en que el Estatuto de Autonomía otorga competencias a la Comunidad Autónoma.
109d) A la Administración común y periférica de la Comunidad Autónoma, incluidos todos los organismos autónomos, sociedades públicas y demás entes públicos que de ella dependan; a la Administración de los territorios históricos, incluidos sus organismos autónomos, sociedades públicas y demás entes públicos dependientes de esta, y a los órganos de la Administración del Estado sitos en la CAPV, incluidos los órganos judiciales.

110.- En sus relaciones con el Parlamento, elArarteko:

110a) Presentará un informe semestral con las decisiones que hayan supuesto la apertura de un expediente sancionador.
110b) Presentará un informe anual que incluirá una valoración general de la situación de protección de los derechos en la Comunidad Autónoma, así como la relación del número y tipo de investigaciones realizadas, de las quejas rechazadas y sus causas, y del resultado de las investigaciones, señalando las sugerencias o recomendaciones dirigidas a los órganos controlados.
110c) Presentará un informe anual en el que solamente se recogerán las leyes o preceptos legales que deban dictarse, modificarse o derogarse para garantizar un mejor funcionamiento de las administraciones públicas, y cualesquiera otros datos que juzgue de interés.
110d) Presentará un informe anual que incluirá una valoración general de la situación de protección de los derechos en la Comunidad Autónoma, así como la

relación del número y tipo de investigaciones realizadas, de las quejas rechazadas y sus causas, del resultado de las investigaciones, señalando las sugerencias o recomendaciones dirigidas a los órganos controlados, así como, en su caso, de las leyes o preceptos legales que deban dictarse, modificarse o derogarse para garantizar un mejor funcionamiento de las administraciones públicas, y cualesquiera otros datos que juzgue de interés.

El Estatuto de Personal y Régimen Jurídico de la Administración Parlamentaria, de 22 de junio de 1990. Estructura sistemática. Clases y cuerpos de funcionarias y funcionarios. La relación de puestos de trabajo y las plantillas presupuestarias. La selección de personal y la provisión de puestos de trabajo.

111.- Según el artículo 7 del Estatuto de Personal y Régimen Jurídico de la Administración Parlamentaria, las direcciones y las jefaturas de servicio, sección y unidad son nombradas por:

111a) Por la letrada o el letrado mayor, de acuerdo con los principios de capacidad y mérito.
111b) Por la Mesa, a propuesta del letrado o la letrada mayor, de acuerdo con los principios de capacidad y mérito.
111c) Por la Mesa, previo concurso-oposición.
111d) Nombrados por el presidente o la presidenta del Parlamento, a propuesta de la Mesa, de acuerdo con los principios de capacidad y mérito.

112.- De conformidad con el artículo 10 del Estatuto de Personal y Régimen Jurídico de la Administración Parlamentaria, el personal al servicio del Parlamento Vasco se integra por:

112a) Funcionarios y funcionarias de carrera, funcionarios interinos y funcionarias interinas, personal eventual y personal laboral.
112b) Funcionarios y funcionarias de carrera, y funcionarios interinos y funcionarias interinas.
112c) Funcionarios y funcionarias de carrera, funcionarios interinos y funcionarias interinas, personal eventual, y parlamentarios y parlamentarias.
112d) Funcionarios y funcionarias de carrera y personal eventual.

113.- El artículo 15 del Estatuto de Personal y Régimen Jurídico de la Administración Parlamentaria establece que los cuerpos del funcionariado del Parlamento Vasco serán los siguientes:

113a) Cuerpo de Letrados, Cuerpo de Técnicos Superiores, Cuerpo de Gestión, Cuerpo Técnico-Administrativo y Cuerpo Auxiliar Administrativo.

113b) Cuerpo de Técnicos Superiores, Cuerpo de Gestión, Cuerpo Técnico-Administrativo, Cuerpo Auxiliar Administrativo y Cuerpo de Servicios Auxiliares.
113c) Cuerpo de Letrados, Cuerpo de Técnicos Superiores y Cuerpo de Gestión.
113d) Cuerpo de Letrados, Cuerpo de Técnicos Superiores, Cuerpo de Gestión, Cuerpo Técnico-Administrativo, Cuerpo Auxiliar Administrativo y Cuerpo de Servicios Auxiliares.

114.- Señala cuál de los siguientes no es uno de los cuerpos de funcionarios del Parlamento Vasco:

114a) Cuerpo de Letrados.
114b) Cuerpo de Traductores/Intérpretes.
114c) Cuerpo Técnico-Administrativo.
114d) Cuerpo de Gestión.

115.- Respecto al Cuerpo Técnico-Administrativo:

115a) Para el acceso al cuerpo, se exigirá la posesión del título de Graduado Escolar, Formación Profesional de primer grado o equivalente.
115b) Realizan tareas de trámite, así como trabajos de tratamiento de textos y archivo.
115c) Realizan funciones que requieran de conocimientos propios y específicos de una concreta formación académica.
115d) Desempeñan tareas de colaboración, preparatorias o derivadas de las de nivel superior, comprobación de documentación y la preparación de aquélla que, por su complejidad, no sea propia de cuerpos superiores; tareas mecanográficas o de tratamiento de textos, manuales o de cálculo numérico.

116.- Son funcionarios y funcionarias de carrera:

116a) Quienes, en virtud de nombramiento, prestan servicios al Parlamento Vasco con carácter permanente mediante una relación estatutaria de servicios profesionales y retribuidos con cargo a su presupuesto.
116b) Quienes, en virtud de nombramiento legal, prestan servicios al Parlamento Vasco mediante una relación estatutaria de servicios profesionales y retribuidos con cargo a su presupuesto.
116c) Quienes, en virtud de nombramiento legal, prestan servicios al Parlamento con carácter permanente, retribuidos con cargo a su presupuesto.
116d) Quienes, en virtud de nombramiento legal, presten servicios al Parlamento Vasco con carácter permanente mediante una relación estatutaria de servicios profesionales y retribuidos con cargo a su presupuesto.

117.- Según el artículo 20 del Estatuto de Personal y Régimen Jurídico de la Administración Parlamentaria, el Parlamento Vasco seleccionará su personal funcionario y laboral fijo:

117a) Mediante convocatoria pública y a través del sistema de oposición, en el que se garanticen los principios de publicidad, igualdad, mérito y capacidad.
117b) Mediante cualquiera de las modalidades contractuales previstas en el Estatuto de los Trabajadores.
117c) Mediante convocatoria pública y a través de los sistemas de oposición, concurso-oposición o concurso libre, en los que se garanticen los principios de publicidad, igualdad, mérito y capacidad.
117d) Mediante convocatoria pública, en la que se garanticen los principios de publicidad, igualdad, mérito y capacidad.

118.- No deberá indicarse en la relación de puestos de trabajo del personal funcionario del Parlamento Vasco:

118a) El complemento de destino.
118b) El complemento específico.
118c) El sistema de provisión.
118d) Los requisitos para su desempeño.

119.- El artículo 33 del Estatuto de Personal y Régimen Jurídico de la Administración Parlamentaria regula que el personal funcionario del Parlamento percibirá las retribuciones básicas siguientes:

119a) El sueldo, que consistirá en una cantidad igual para todos los funcionarios y funcionarias pertenecientes a un mismo nivel, y la antigüedad, en la cuantía que reglamentariamente se determine.
119b) El sueldo, que consistirá en una cantidad igual para todos los funcionarios y funcionarias pertenecientes a un mismo nivel; la antigüedad, en la cuantía que reglamentariamente se determine, y las pagas extraordinarias, que serán dos al año que tendrán un importe de una mensualidad cada una, y se percibirán en los meses de junio y diciembre.
119c) El sueldo, que consistirá en una cantidad igual para todos los funcionarios y funcionarias pertenecientes a un mismo nivel, y las pagas extraordinarias, que serán dos al año, tendrán un importe de una mensualidad cada una, y se percibirán en los meses de junio y diciembre.
119d) El sueldo, que consistirá en una cantidad igual para todos los funcionarios y funcionarias pertenecientes a un mismo nivel; la antigüedad, en la cuantía que reglamentariamente se determine, y las pagas extraordinarias, que serán cuatro al año y tendrán un importe de una mensualidad cada una.

120.- Las y los miembros del Gabinete de Presidencia:

120a) Serán designados y separados libremente por el presidente o la presidenta, de acuerdo con los límites determinados por el presupuesto de la Cámara.
120b) Tendrán la consideración de personal eventual.
120c) Les será de aplicación el régimen prescrito para el personal funcionario en el presente Estatuto, en cuanto no se oponga a la naturaleza de sus funciones.
120d) Todas son ciertas.

La igualdad de mujeres y hombres. Ley para la Igualdad de Mujeres y Hombres y Vidas Libres de Violencia Machista contra las Mujeres (Ley 4/2005, de 18 de febrero, modificada por la Ley 1/2022, de 3 de marzo). Estructura sistemática. Objeto. Ámbito de aplicación. Principios generales que deben regir y orientar la actuación de los poderes públicos vascos en materia de igualdad de mujeres y hombres. Medidas para promover la igualdad en la normativa y actividad administrativa. Políticas contra la violencia de género. La Ley Orgánica 1/2004, de 28 de diciembre, de Medidas de Protección Integral contra la Violencia de Género.

121.- Según la Ley 4/2005, para la Igualdad de Mujeres y Hombres, serán discriminatorias:

121a) Las medidas fundamentadas en acciones positivas para las mujeres.
121b) Las medidas fundamentadas en la necesidad de una protección especial de los sexos por motivos biológicos.
121c) Las medidas fundamentadas en la promoción de la incorporación de los hombres al trabajo doméstico y de cuidado de las personas.
121d) Las disposiciones, criterios o prácticas aparentemente neutros que pongan a personas de un sexo en desventaja particular con respecto a personas del otro.

122.- Según la Ley 4/2005, para la Igualdad de Mujeres y Hombres, no se encuentra entre los principios generales que orientan la actuación de los poderes públicos vascos en materia de igualdad la:

122a) Acción positiva.
122b) Solidaridad desde la perspectiva de género.
122c) Eliminación de roles y estereotipos en función del sexo.
122d) Representación equilibrada.

123.- Cuando la Ley 4/2005, para la Igualdad de Mujeres y Hombres, habla de la igualdad de oportunidades, se refiere a la igualdad de condiciones (señale la respuesta falsa):

123a) De partida en el acceso al poder.
123b) De acceso a los recursos y beneficios económicos y sociales.
123c) Para el ejercicio y control de los recursos y beneficios económicos y sociales.
123d) Formal y diferencial exclusivamente.

124.- Respetar el principio de igualdad de mujeres y hombres no significa que deban ser tratadas/os:

124a) Como idénticas/os.
124b) Atendiendo a las diferencias existentes en cuanto a su biología.
124c) Respetando las diferentes condiciones de vida, aspiraciones y necesidades.
124d) Teniendo en cuenta su diversidad.

125.- "La consideración sistemática de las diferentes situaciones, condiciones, aspiraciones y necesidades de mujeres y hombres, incorporando objetivos y actuaciones específicas dirigidas a eliminar las desigualdades y promover la igualdad en todas las políticas y acciones, a todos los niveles y en todas sus fases de planificación, ejecución y evaluación" define la:

125a) Acción positiva.
125b) Representación equilibrada.
125c) Integración de la perspectiva de género.
125d) Eliminación de estereotipos en función del sexo.

126.- Las subvenciones a la contratación de mujeres es una medida relacionada con el principio general, regulado en la Ley 4/2005, de:

126a) Igualdad de oportunidades.
126b) Colaboración.
126c) Acción positiva.
126d) Discriminación en materia de empleo.

127.- La publicación del anuncio "se busca director de ventas" es un claro ejemplo de:

127a) Discriminación indirecta.
127b) Discriminación directa.
127c) Medida no discriminatoria.

127d) Discriminación interseccional.

128.- Según el artículo 3.6 de la Ley 4/2005, promover la eliminación de roles y estereotipos en función del sexo es un:

128a) Deber de los poderes públicos vascos.
128b) Objetivo de las políticas públicas.
128c) Recomendación a las administraciones públicas.
128d) Ninguna de las respuestas es correcta.

129.- A efectos de la Ley 4/2005, se considera que existe una representación equilibrada en los órganos administrativos pluripersonales, cuando los dos sexos están representados al menos al:

129a) 50 %.
129b) 45 %.
129c) 30 %
129d) 40 %.

130.- De acuerdo con la Ley Orgánica 1/2004, contra la Violencia de Género, ¿qué derecho tiene la funcionaria víctima de violencia de género? (Señale la respuesta correcta)

130a) La funcionaria víctima de violencia de género tendrá derecho a percibir una indemnización por daños y perjuicios.
130b) La funcionaria víctima de violencia de género tendrá derecho a la reducción o a la reordenación de su tiempo de trabajo, a la movilidad geográfica de centro de trabajo y a la excedencia en los términos que se determinen en su legislación específica.
130c) La funcionaria víctima de violencia de género tendrá derecho a no justificar las ausencias laborales.
130d) Todas las respuestas son correctas.

Normalización lingüística en la Administración. Principios generales. El perfil lingüístico. La preceptividad de los perfiles lingüísticos. El Plan de Normalización del Uso del Euskera en la Administración del Parlamento Vasco.

131.- Los planes de normalización del uso del euskera de las administraciones públicas vascas son:

131a) Bianuales.
131b) Quinquenales.
131c) Trienales.
131d) Anuales.

132.- Quienes estén en posesión del título de graduado en Educación Secundaria Obligatoria o de técnico, obtenido con posterioridad al 16 de abril de 2008, y que hubieran cursado en euskera más del 50 % del total del currículo correspondiente a estas titulaciones, estarán exentos y exentas de presentar:

132a) Los títulos y certificaciones en euskera equivalentes al nivel B2 del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas.
132b) Los títulos y certificaciones en euskera equivalentes al nivel C1 del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas.
132c) Los títulos y certificaciones en euskera equivalentes al nivel B1 del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas.
132d) Los títulos y certificaciones en euskera equivalentes al nivel C2 del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas.

133.- El título EGA (certificado de aptitud de conocimiento del euskera) está equiparado al:

133a) Nivel C2 del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas.
133b) Nivel B3 del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas.
133c) Nivel C1 del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas.
133d) Nivel B2 del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas.

134.- Quienes estén en posesión del título de Bachiller o de técnico superior, obtenido con posterioridad al 16 de abril de 2008, y que hubieran cursado en euskera más del 50 % del total del currículo correspondiente a estas titulaciones, estarán exentos y exentas de presentar:

134a) Los títulos y certificaciones en euskera equivalentes al nivel B2 del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas.
134b) Los títulos y certificaciones en euskera equivalentes al nivel C1 del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas.
134c) Los títulos y certificaciones en euskera equivalentes al nivel B1 del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas.
134d) Los títulos y certificaciones en euskera equivalentes al nivel C2 del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas.

135.- El nivel de euskera que corresponde a un determinado perfil lingüístico no se acreditará:

135a) Mediante los exámenes que se celebren en cualquier *euskaltegi*.
135b) Mediante las pruebas que al efecto se celebren dentro de los procesos de selección de personal.
135c) Mediante pruebas específicas que se celebren excepcionalmente por razones de urgencia.
135d) A través de las convocatorias que con esa finalidad se realicen en el Instituto Vasco de Administración Pública (IVAP).

136.- Si el perfil lingüístico no es preceptivo, el porcentaje en que debe ser valorado como mérito el conocimiento del euskera en el proceso selectivo estará para los puestos con perfil 3 y 4 entre:

136a) El 11 % y 20 % de la puntuación máxima alcanzable en el resto del proceso selectivo.
136b) El 5 % y el 10 % de la puntuación máxima alcanzable en el resto del proceso selectivo.
136c) El 20 % y 40 % de la puntuación máxima alcanzable en el resto del proceso selectivo.
136d) Ninguna de las respuestas anteriores es correcta.

137.- Si el perfil lingüístico no es preceptivo, el porcentaje en que debe ser valorado como mérito el conocimiento del euskera en el proceso selectivo estará para los puestos con perfil 1 y 2 entre:

137a) El 11 % y 20 % de la puntuación máxima alcanzable en el resto del proceso selectivo.
137b) El 20 % y 40 % de la puntuación máxima alcanzable en el resto del proceso selectivo.
137c) El 5 % y el 10 % de la puntuación máxima alcanzable en el resto del proceso selectivo
137d) Ninguna de las respuestas anteriores es correcta.

138.- Todos los puestos de trabajo de la Administración parlamentaria:

138a) Tienen asignado un perfil lingüístico preceptivo que implica la obligatoriedad de acreditar dicho perfil para el acceso al puesto de trabajo.
138b) Tienen asignado un perfil lingüístico que puede ser preceptivo o no.
138c) No tienen asignado perfil lingüístico.
138d) Tienen asignado un perfil lingüístico no preceptivo.

139.- La Ley 10/1982, de 24 de noviembre, Básica de Normalización del Uso del Euskera:

139a) Se reconoce a la ciudadanía el derecho a usar tanto el euskera como el castellano en sus relaciones con la Administración pública, en el ámbito territorial de la Comunidad Autónoma del País Vasco.
139b) Se reconoce a la ciudadanía el derecho a ser atendida en la lengua oficial que elija.
139c) Se recoge que toda disposición normativa o resolución oficial que emane de los poderes públicos sitos en la Comunidad Autónoma del debe estar redactada en forma bilingüe a efectos de publicidad oficial.
139d) Las respuestas anteriores son correctas.

140.- El perfil lingüístico:

140a) Solo a algunos de los puestos de trabajo existentes en las administraciones públicas se les asignará su correspondiente perfil lingüístico.
140b) Todos los puestos de trabajo existentes en las administraciones públicas cuentan con la denominada fecha de preceptividad del perfil lingüístico.
140c) El perfil lingüístico y la fecha de preceptividad son cuestiones que aparecen en las relaciones de puestos de trabajo.
140d) Las respuestas anteriores son incorrectas.

La Ley 39/2015, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, y la Ley 40/2015, del Régimen Jurídico del Sector Público. El procedimiento administrativo: Las personas interesadas: capacidad de obrar y concepto de persona interesada. La iniciación, ordenación, instrucción y terminación del procedimiento administrativo. Medios de impugnación de la actuación administrativa. La revisión de oficio. Los recursos administrativos: concepto y clases.

141.- ¿Quiénes no tienen capacidad de obrar ante las administraciones públicas?

141a) Las personas físicas o jurídicas que ostenten capacidad de obrar con arreglo a las normas civiles.
141b) Las personas menores de edad para el ejercicio y defensa de aquellos de sus derechos e intereses cuya actuación esté permitida por el ordenamiento jurídico sin la asistencia de la persona que ejerza la patria potestad, tutela o curatela. Se exceptúa el supuesto de las personas menores incapacitadas, cuando la extensión de la incapacitación afecte al ejercicio y defensa de los derechos o intereses de que se trate.

141c) Cuando la ley así lo declare expresamente, los grupos de personas afectadas, las uniones y entidades sin personalidad jurídica y los patrimonios independientes o autónomos.
141d) Las personas físicas o jurídicas que no ostenten capacidad de obrar con arreglo a las normas civiles.

142.- Cuando alguna persona interesada que no esté obligada a relacionarse con la Administración de manera electrónica no dispusiera de los medios electrónicos necesarios para su identificación o firma electrónica en el procedimiento administrativo…

142a) esta podrá ser válidamente realizada por personal funcionario público habilitado mediante el uso del sistema de firma electrónica del que esté dotado para ello.
142b) esta no podrá ser válidamente realizada por personal funcionario público habilitado mediante el uso del sistema de firma electrónica del que esté dotado para ello.
142c) esta podrá ser válidamente realizada por personal funcionario público habilitado mediante el uso del sistema de firma electrónica del que esté dotado para ello, aunque no será necesario que la persona se identifique ante el personal funcionario.
142d) ningún personal funcionario público podrá realizarla válidamente mediante el uso del sistema de firma electrónica del que esté dotado para ello.

143.- ¿Cuál de los siguientes derechos no le corresponde a la persona interesada?

143a) El derecho a identificar a las autoridades y al personal al servicio de las administraciones públicas bajo cuya responsabilidad se tramiten los expedientes.
143b) El derecho a cumplir las obligaciones de pago a través de los medios electrónicos previstos en la Ley 39/2015.
143c) El derecho a que se inicie un procedimiento sancionador cuando, a su juicio, suceden hechos tipificados como infracción administrativa de acuerdo con la ley.
143d) El derecho a no presentar datos o documentos que se hallen en poder de las administraciones públicas.

144.- La resolución del procedimiento:

144a) Solo puede decidir las cuestiones planteadas por las personas interesadas.
144b) Ha de decidir las cuestiones planteadas por las personas interesadas y las derivadas del procedimiento.
144c) Solo puede ser expresa.

144d) Puede empeorar la situación jurídica del solicitante.

145.- De acuerdo con la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, la resolución de los recursos no puede ser objeto de delegación:
145a) Nunca.
145b) Siempre.
145c) En los órganos que hayan dictado el acto objeto del recurso.
145d) Ninguna de las respuestas anteriores es correcta.

146.- Según la Ley 39/2015, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, el transcurso del plazo máximo legal para resolver un procedimiento y notificar la resolución se suspenderá:

146a) Cuando una persona interesada promueva la recusación del órgano competente para resolver.
146b) Cuando deban realizarse pruebas técnicas contradictorias propuestas por las personas interesadas.
146c) Cuando una persona interesada promueva la abstención del órgano competente para resolver.
146d) Cuando deba obtenerse un pronunciamiento previo de un órgano europeo.

147.- A los efectos de la Ley 39/2015, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, los actos de instrucción necesarios para la determinación, conocimiento y comprobación de los hechos en virtud de los cuales deba pronunciarse la resolución:

147a) Garantizarán el control de los tiempos y plazos.
147b) Identificarán los órganos responsables.
147c) Facilitarán la simplificación y la publicidad de los procedimientos.
147d) Se realizarán de oficio y a través de medios electrónicos por el órgano que tramite el procedimiento.

148.- La interposición de un recurso administrativo contra un acto:

148a) Suspende por sí misma la eficacia del acto impugnado, salvo en los supuestos en los que una disposición establezca expresamente lo contrario.
148b) No suspende por sí misma la eficacia del acto impugnado, salvo en los supuestos en los que una disposición así lo establezca con carácter excepcional.
148c) En ningún caso suspende por sí misma la eficacia del acto impugnado.
148d) En todo caso y sin excepciones suspende por sí misma la eficacia del acto impugnado.

149.- El recurso de reposición:

149a) Se interpone contra los actos que no ponen fin a la vía administrativa y tiene carácter preceptivo antes de acudir a la jurisdicción contencioso-administrativa.
149b) Se interpone contra los actos que ponen fin a la vía administrativa y tiene carácter preceptivo antes de acudir a la jurisdicción contencioso-administrativa.
149c) Se interpone contra los actos que ponen fin a la vía administrativa y tiene carácter potestativo antes de acudir a la jurisdicción contencioso-administrativa.
149d) Se interpone contra los actos que no ponen fin a la vía administrativa y tiene carácter potestativo antes de acudir a la jurisdicción contencioso-administrativa.

150.- ¿Cuál de los siguientes motivos no justifica la interposición de un recurso extraordinario de revisión contra un acto administrativo?

150a) Que al dictar el acto se hubiera incurrido en error de hecho que resulte de los propios documentos incorporados al expediente.
150b) Que aparezcan documentos de valor esencial para la resolución del asunto que, aunque sean posteriores, pongan en evidencia el error de esta.
150c) Que la resolución se hubiera dictado como consecuencia de prevaricación y se haya declarado así en virtud de sentencia judicial firme.
150d) Que el acto administrativo hubiera sido dictado por órgano manifiestamente incompetente, incurriendo en desviación de poder.

La Administración electrónica. Funcionamiento electrónico del sector público (Ley 40/2015, de Régimen Jurídico del Sector Público): principios generales, la sede electrónica, portal de Internet, sistemas de identificación de las administraciones públicas, actuación administrativa automatizada, sistemas de firma y firma electrónica, archivo electrónico de documentos. La Ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza. La norma sobre Administración electrónica del Parlamento Vasco (Boletín Oficial del Parlamento Vasco de 1 de junio de 2018).

151.- La Administración electrónica:

151a) Es sinónimo de sede electrónica de la Administración.
151b) Es una modalidad de sector público institucional.
151c) Es el uso de las tecnologías de la información y las comunicaciones (TIC) en las administraciones públicas.

151d) Todas las respuestas son correctas.

152.- ¿Cuál no es una función de la Administración electrónica?

152a) Ofrecer una alternativa a la actuación presencial.
152b) Acortar los plazos administrativos máximos previstos en la legislación de procedimiento administrativo.
152c) Favorecer el concepto de autoservicio, la automatización de procesos de escaso valor añadido que pueden ser resueltos por esta vía de manera satisfactoria y eficaz.
152d) Conectar con los colectivos de personas que utilizan el contacto electrónico como vía principal de relación.

153.- La ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, es de aplicación a:

153a) La Administración General del Estado.
153b) Las entidades que integran la Administración local.
153c) Las administraciones de las comunidades autónomas.
153d) Todas las respuestas anteriores son correctas.

154.- De acuerdo con el artículo 8 de la Ley 40/2015, la competencia:

154a) Es disponible.
154b) Es orgánica.
154c) Es irrenunciable.
154d) Ninguna de las respuestas anteriores es correcta.

155.- En la sede electrónica no se contemplará:

155a) La pasarela de pagos electrónicos.
155b) El acceso al estado de tramitación del expediente.
155c) Los diarios o boletines oficiales.
155d) La carta de servicios.

156.- Según la Ley de Régimen Jurídico del Sector Público, la titularidad de la sede electrónica corresponde a (señale la respuesta incorrecta):

156a) Una administración pública.
156b) Uno o varios organismos públicos.
156c) Entidades de derecho público.
156d) Las sociedades públicas.

157.- De acuerdo con el artículo 38.2 de la Ley 40/2015, la Administración titular de una sede electrónica:

157a) Asume sus costes.
157b) Asume sus actualizaciones.
157c) Asume la integridad, veracidad y actualización de la información y de los servicios a los que pueda accederse.
157d) Ninguna de las anteriores es correcta.

158.- De acuerdo con el artículo 38 de la ley 40/2015, la sede electrónica es:

158a) Aquella sede administrativa donde se controla la red intranet de una administración pública.
158b) Es la dirección electrónica disponible para la ciudadanía a través de redes de telecomunicaciones, cuya titularidad es una administración pública, o bien uno o varios organismos públicos o entidades de derecho público en el ejercicio de sus competencias.
158c) Es la sede donde radica la Dirección General de Nuevas Tecnologías.
158d) Ninguna es correcta.

159.- El artículo 39 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público (LRJSP), establece que "se entiende por portal de Internet…

159a) cualquier portal que recibe financiación pública".
159b) el punto de acceso electrónico cuya titularidad corresponda a una administración pública, organismo público o entidad de derecho público que permite el acceso a través de Internet a la información publicada y, en su caso, a la sede electrónica correspondiente".
159c) el punto de acceso electrónico cuya titularidad corresponda exclusivamente a una administración local".
159d) el punto de acceso que permite el acceso a través de Internet a la información publicada por organismos internacionales".

160.- La ley reconoce a quienes utilicen la firma electrónica su plena validez, mediante dos principios, como son:

160a) El reconocimiento particular: principio de no discriminación.
160b) El reconocimiento general: principio de no discriminación.
160c) El reconocimiento directo: principio de equivalencia funcional con la firma manuscrita.
160d) Las respuestas b) y c) son correctas.

Transparencia y buen gobierno (Ley 19/2013, de 9 de diciembre). Principios generales, ámbito de aplicación, acceso a la información pública. Resolución General de la Presidencia del Parlamento Vasco, relativa a la aplicación del principio de transparencia y acceso a la información pública en el Parlamento Vasco, de 9 de febrero de 2016.

161.- La Ley 19/2013, de 9 de diciembre,…

161a) de Protección de Datos y Garantía de Derechos Digitales, regula con carácter básico las obligaciones de publicación de información (publicidad activa) para todas las administraciones públicas, organismos autónomos, agencias estatales, entidades públicas empresariales y entidades de derecho público, en la medida en que tengan atribuidas funciones de regulación o control sobre un determinado sector o actividad, así como a las entidades de derecho público con personalidad jurídica propia, vinculadas o dependientes de cualquiera de las administraciones públicas, incluidas las universidades públicas.

161b) de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno, regula con carácter básico las obligaciones de publicación de información (publicidad activa) para todas las administraciones públicas, organismos autónomos, agencias estatales, entidades públicas empresariales y entidades de derecho público, en la medida en que tengan atribuidas funciones de regulación o control sobre un determinado sector o actividad, así como a las entidades de derecho público con personalidad jurídica propia, vinculadas o dependientes de cualquiera de las administraciones públicas, incluidas las universidades públicas.

161c) de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno, regula con carácter orgánico las obligaciones de publicación de información (publicidad activa) para todas las administraciones públicas, organismos autónomos, agencias estatales, entidades públicas empresariales y entidades de derecho público, en la medida en que tengan atribuidas funciones de regulación o control sobre un determinado sector o actividad, así como a las entidades de derecho público con personalidad jurídica propia, vinculadas o dependientes de cualquiera de las administraciones públicas, incluidas las universidades públicas.

161d) de Protección de Datos y Garantía de Derechos Digitales, regula con carácter orgánico las obligaciones de publicación de información (publicidad activa) para todas las administraciones públicas, organismos autónomos, agencias estatales, entidades públicas empresariales y entidades de derecho público, en la medida en que tengan atribuidas funciones de regulación o control sobre un determinado sector o actividad, así como a las entidades de derecho público con personalidad jurídica propia, vinculadas o dependientes de cualquiera de las administraciones públicas, incluidas las universidades públicas.

162.- La Ley 19/2013, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno NO se aplica…

162a) a la Casa de Su Majestad el Rey, en relación con sus actividades sujetas a derecho administrativo.
162b) al Banco de España, en relación con sus actividades sujetas a derecho administrativo.
162c) a las universidades públicas.
162d) a todas las sociedades mercantiles.

163.- Seleccione la respuesta INCORRECTA. Las disposiciones del capítulo II del título primero de la Ley 19/2013, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno, que regula la publicidad activa, se aplican…

163a) a los partidos políticos.
163b) a las organizaciones sindicales.
163c) a las organizaciones empresariales.
163d) a todas las entidades privadas que reciban subvenciones de las administraciones públicas.

164.- El ejercicio del derecho de acceso a la información pública…

164a) será gratuito, en todo caso.
164b) será gratuito, aunque la expedición de copias o la trasposición de la información a un formato diferente al original podrá dar lugar a la exigencia de exacciones en los términos previstos en la Ley 8/1989, de Tasas y Precios Públicos, o, en su caso, conforme a la normativa autonómica o local que resulte aplicable.
164c) no será gratuito, de acuerdo con la Ley 8/1989, de Tasas y Precios Públicos, o, en su caso, conforme a la normativa autonómica o local que resulte aplicable.
164d) será gratuito, en todo caso, de acuerdo con la Ley 8/1989, de Tasas y Precios Públicos, o, en su caso, conforme a la normativa autonómica o local que resulte aplicable.

165.- NO es un límite del derecho de acceso a la información pública…

165a) la seguridad nacional.
165b) la seguridad pública.
165c) los intereses económicos y comerciales.
165d) el derecho al honor de las personas afectadas.

166.- ¿Cuál de los siguientes límites al derecho de acceso a la información pública no está incluido en el artículo 14.1 de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno?

166a) Cuando acceder a la información suponga un perjuicio para el secreto requerido en los procesos de toma de decisión.
166b) Cuando acceder a la información suponga un perjuicio para la seguridad nuclear.
166c) Cuando acceder a la información suponga un perjuicio para la intimidad de las personas físicas y jurídicas, y en la protección de sus datos personales.
166d) Cuando acceder a la información suponga un perjuicio para la defensa.

167.- La aplicación de los límites al ejercicio del derecho de acceso a la información pública…

167a) será automática en la medida en que están previstos en la ley.
167b) será justificada y proporcionada a su objeto y finalidad de protección y atenderá a las circunstancias del caso concreto, especialmente a la concurrencia de un interés público o privado superior que justifique el acceso.
167c) atenderá a las circunstancias del caso concreto, especialmente a la concurrencia de intereses particulares y derechos de las personas que pudieran verse afectadas por el ejercicio del derecho de acceso.
167d) se hará de modo restrictivo y caso a caso, pues solo se puede denegar la información cuando su acceso produzca un perjuicio hipotético sobre alguno de los bienes protegidos.

168.- En el ejercicio del derecho de acceso a la información pública, si la información solicitada contuviera datos personales que revelen …

168a) la ideología, afiliación sindical, religión o vida sexual, el acceso únicamente se podrá autorizar en caso de que se contase con el consentimiento expreso y por escrito de la persona afectada, a menos que esta hubiese hecho manifiestamente públicos los datos con anterioridad a que se solicitase el acceso.
168b) el origen racial, la salud o vida sexual, el acceso únicamente se podrá autorizar en caso de que se contase con el consentimiento expreso y por escrito de la persona afectada, a menos que esta hubiese hecho manifiestamente públicos los datos con anterioridad a que se solicitase el acceso.
168c) la ideología, afiliación sindical, religión o creencias, el acceso únicamente se podrá autorizar en caso de que se contase con el consentimiento expreso y por escrito de la persona afectada, a menos que esta hubiese hecho manifiestamente públicos los datos con anterioridad a que se solicitase el acceso.

168d) la ideología, afiliación sindical, religión o creencias, el acceso solo se podrá autorizar en caso de que se cuente con el consentimiento expreso de la persona afectada o si aquella estuviera amparada por una norma con rango de ley.

169.- ¿Cuáles no son ámbitos limitados citados en la Ley 19/2013, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno?

169a) La igualdad de las partes en los procesos judiciales y la tutela judicial efectiva.
169b) Las resoluciones judiciales.
169c) El secreto profesional y la propiedad intelectual e industrial.
169d) La garantía de la confidencialidad o el secreto requerido en procesos de toma de decisión.

170.- ¿Es posible el ejercicio del derecho a la información pública por vía presencial?

170a) No, exclusivamente a través del Portal de Transparencia.
170b) No, está expresamente vetado en la Ley de Transparencia.
170c) Solamente de manera simultánea a la solicitud electrónica.
170d) Sí, es posible el ejercicio del derecho a la información pública por vía presencial.

Protección de datos de carácter personal (Reglamento (UE) 2016/679, del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos. Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales). Ámbito de aplicación. Conceptos y principios. Legitimación para el tratamiento de datos personales y obligaciones de la persona responsable del tratamiento. El registro e inventario de actividades de tratamiento. Funciones de la Agencia Vasca de Protección de Datos. El delegado o la delegada de protección de datos del Parlamento Vasco.

171.- El derecho a la protección de datos de carácter personal…

171a) no se garantiza en la Constitución española.
171b) se regula únicamente en el Reglamento General de Protección de Datos (UE) 2016/679.
171c) se garantiza en el artículo 18.4 de la Constitución española.

171d) se regula únicamente en la Ley Orgánica 3/2018, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales.

172.- Se entiende por dato de carácter personal…

172a) toda información sobre una persona física identificada o identificable.
172b) toda información sobre una persona física o jurídica identificada o identificable.
172c) toda información sobre una persona física, esté viva o haya fallecido.
172d) cualquier información sobre una persona física identificada.

173.- Las personas menores de edad…

173a) pueden consentir válidamente un tratamiento de datos de carácter personal si tienen al menos 14 años.
173b) no pueden consentir válidamente un tratamiento de datos de carácter personal.
173c) pueden consentir válidamente un tratamiento de datos de carácter personal si tienen al menos 16 años.
173d) pueden consentir válidamente un tratamiento de datos de carácter personal con la autorización de sus tutores legales.

174.- De acuerdo con el principio de minimización de datos, recogido en la normativa de protección de datos (artículo 5.1.c RGPD)…

174a) los datos personales serán recogidos con fines determinados, explícitos y legítimos, y no serán tratados ulteriormente de manera incompatible con dichos datos.
174b) los datos personales serán adecuados, pertinentes y limitados a lo necesario en relación con los fines para los que son tratados.
174c) los datos de carácter personal deben ser exactos y, si fuera necesario, actualizados.
174d) los datos personales no deben conservarse durante más tiempo del necesario para la consecución de la finalidad pretendida.

175.- De acuerdo con el principio de exactitud, reconocido en las normas de protección de datos (artículo 5.1.d RGPD)…

175a) se adoptarán todas las medidas razonables para que se supriman o rectifiquen sin dilación los datos personales que sean inexactos con respecto a los fines para los que se tratan.

175b) se adoptarán todas las medidas necesarias para que se supriman los datos que han cumplido la finalidad prevista.
175c) se adoptarán las medidas oportunas para que se supriman o rectifiquen, cuando lo decida el responsable de tratamiento, los datos inexactos.
175d) se adoptarán todas las medidas para que se rectifiquen los datos de carácter personal que sean inexactos y no se correspondan con la realidad.

176.- El derecho a ser informado o informada, del más amplio derecho a la protección de datos de carácter personal (artículos 13 y 14 RGPD),…

176a) debe cumplirse cuando así lo pida la persona interesada.
176b) debe cumplirse de forma proactiva por la persona responsable del tratamiento.
176c) debe cumplirse, en todo caso, verbalmente.
176d) debe cumplirse en el plazo de un mes desde que la persona responsable del tratamiento recabó los datos de carácter personal.

177.- El derecho de acceso, del más amplio derecho a la protección de datos de carácter personal (artículos 15 RGPD),…

177a) se puede ejercer ante las administraciones públicas pagando, en todo caso, el canon correspondiente.
177b) se puede ejercer gratuitamente, en todo caso.
177c) se puede ejercer gratuitamente, aunque cuando las solicitudes sean manifiestamente infundadas o excesivas, especialmente por su carácter repetitivo, se podrá cobrar un canon.
177d) se puede ejercer gratuitamente, aunque no da derecho a que a la persona interesada se le facilite una copia de los datos personales objeto de tratamiento.

178.- Se incluyen en las categorías especiales de datos de carácter personal…

178a) Los datos económicos referidos a una persona concreta.
178b) La dirección en la que vive una persona.
178c) Los datos relativos a la salud de una persona.
178d) El número de la matrícula de un coche, vinculado a la persona propietaria.

179.- Para que la persona interesada pueda ejercer el derecho de oposición del derecho a la protección de datos de carácter personal…

179a) deberá alegar motivos relacionados con su situación particular.
179b) podrá alegar cualquier circunstancia.
179c) deberá alegar un interés vital de especial relevancia.

179d) deberá alegar un interés legítimo.

180.- De acuerdo con el artículo 22 del Reglamento General de Protección de Datos de la UE (RGPD)…

180a) toda persona interesada tiene derecho a no ser objeto de una decisión basada únicamente en el tratamiento automatizado de datos, que produzca efectos jurídicos en ella o le afecte significativamente, sin excepción.
180b) toda persona interesada tiene derecho a no ser objeto de una decisión basada únicamente en el tratamiento automatizado de datos, que produzca efectos jurídicos en ella o le afecte significativamente, aunque hay excepciones en que el o la responsable puede adoptar este tipo de decisiones.
180c) una persona puede ser objeto de una decisión basada únicamente en el tratamiento automatizado de datos, incluida la elaboración de perfiles, que produzca efectos jurídicos en ella o le afecte significativamente, en cualquier caso, cuando quiera la persona responsable del tratamiento.
180d) una persona puede ser objeto de una decisión basada únicamente en el tratamiento automatizado de datos, sin incluir la elaboración de perfiles, que produzca efectos jurídicos en ella o le afecte significativamente.

Calidad total. Principios y modelos de gestión (modelo de gestión avanzada de Euskalit). Satisfacción del cliente. Cartas de servicios.

181.- ¿Cuántos y cuáles son los elementos que integran el modelo de gestión avanzada de Euskalit?

181a) Son cuatro: estrategia, sociedad, innovación y resultados.
181b) Son seis: estrategia, clientes, personas, sociedad, innovación y resultados.
181c) Son tres: estrategia, innovación y resultados.
181d) Son dos: estrategia y resultados.

182.- Según el modelo de gestión avanzada de Euskalit, los grupos de interés se definen:

182a) Como las personas y entidades que tienen interés, directo o indirecto, en una organización, bien porque pueden afectar a sus actividades y logros, o bien porque pueden verse afectadas por ella.
182b) Como las entidades que pueden obtener beneficios de una organización.
182c) Como las personas y entidades que tienen interés directo en una organización.

182d) Como las personas y entidades que tienen interés, directo o indirecto, en una organización, independientemente del beneficio que puedan obtener de aquella.

183.- Según el modelo de gestión avanzada de Euskalit, los principios éticos se definen:

183a) Como el conjunto de valores que la organización ha adoptado y pretende que las personas adopten como propios en el ámbito laboral.
183b) Como el conjunto de valores que la organización ha adoptado para sus relaciones con otras administraciones.
183c) Como el conjunto de valores que presiden las relaciones entre organizaciones.
183d) Como el conjunto de valores que las personas deben desarrollar en el ámbito laboral.

184.- De acuerdo con la Carta de Servicios del Parlamento Vasco de 2010, la misión de la Administración parlamentaria es:

184a) Aproximar el Parlamento Vasco a la ciudadanía y a las parlamentarias y parlamentarios, para contribuir a incrementar la transparencia y difusión de sus actividades.
184b) Establecer vías de participación y facilitar la asistencia a la sede de la ciudadanía.
184c) Aproximar el Parlamento Vasco a la ciudadanía, para contribuir a incrementar la transparencia y difusión de sus actividades, estableciendo vías de participación y facilitando la asistencia a la sede.
184d) Ninguna de las anteriores es correcta.

185.- De acuerdo con el modelo de gestión avanzada, ¿a qué se refiere cuando habla del elemento "personas"?

185a) Las personas físicas y jurídicas que tienen relación con la entidad.
185b) La ciudadanía cuando se trata de administraciones públicas.
185c) El personal que trabaja a sueldo de la entidad.
185d) Ninguna de las anteriores es correcta.

186.- De acuerdo con el modelo de gestión avanzada, ¿a qué se refiere cuando habla del elemento "clientes"?

186a) Únicamente las personas físicas y jurídicas que compran productos o servicios a la entidad.

186b) La ciudadanía cuando se trata de administraciones públicas.
186c) La sociedad en su conjunto, ya que cualquiera puede ser cliente.
186d) Únicamente las personas físicas y jurídicas que compran productos o servicios a la entidad.

187.- ¿De cuántos subelementos consta el modelo de gestión avanzada de Euskalit?

187a) 12.
187b) 24.
187c) 23.
187d) No hay subelementos, solo 6 elementos.

188.- ¿Con cuál de los elementos del modelo de gestión avanzada de Euskalit se relaciona el concepto "alianzas"?

188a) Estrategia.
188b) Clientes.
188c) Personas.
188d) Innovación.

189.- Una carta de servicios es:

189a) Un catálogo de todos los servicios que ofrece y las condiciones de acceso a dichos servicios.
189b) Un documento a través del cual las entidades informan públicamente a las personas usuarias de los servicios que prestan y de los compromisos de calidad adquiridos, así como de sus derechos y obligaciones en relación con ese servicio.
189c) Una declaración jurada de quien solicita un servicio de una entidad de que cumple los requisitos establecidos para su acceso
189d) Todas las respuestas son incorrectas.

190.- ¿Cuál de los siguientes NO es uno de los 8 principios de la calidad total?

190a) Gestión por procesos y hechos.
190b) Desarrollo de alianzas.
190c) Excelencia.
190d) Responsabilidad social

Prevención de riesgos laborales (Ley 31/1995, de 8 de noviembre). Objeto, ámbito de aplicación, derechos y obligaciones.

191.- El objeto de la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales, es:

191a) Promover la seguridad y la salud del personal propio y del personal laboral cedido, así como de la función pública, mediante la aplicación de medidas y el desarrollo de las actividades necesarias para la prevención de riesgos derivados del trabajo.
191b) Promover la seguridad, salud y bienestar del personal propio, del personal laboral cedido y de la función pública, mediante la aplicación de medidas y el desarrollo de las actividades necesarias para la prevención de riesgos derivados del trabajo.
191c) Promover la seguridad, salud y bienestar del personal propio.
191d) Promover la seguridad y la salud del personal, mediante la aplicación de medidas y el desarrollo de las actividades necesarias para la prevención de riesgos derivados del trabajo.

192.- De acuerdo con el artículo 3 de la Ley 31/1995, de Prevención de Riesgos Laborales, la norma…

192a) se aplica también a las actividades cuyas particularidades lo impidan en el ámbito de las funciones públicas de policía, seguridad y resguardo aduanero.
192b) se aplica también a las actividades cuyas particularidades lo impidan en el ámbito de las funciones públicas de las Fuerzas Armadas y actividades militares de la Guardia Civil.
192c) no se aplica a las relaciones de carácter administrativo o estatutario del personal al servicio de las administraciones públicas.
192d) se aplica a las relaciones laborales de carácter administrativo o estatutario del personal al servicio de las administraciones públicas.

193.- De acuerdo con el artículo 14 de la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales:

193a) La persona empresaria deberá cumplir las obligaciones establecidas en la normativa sobre prevención de riesgos laborales.
193b) La persona empresaria y el personal, este último de forma preferente y no complementaria, deberán cumplir las obligaciones establecidas sobre prevención de riesgos laborales.
193c) El personal, de forma preferente y no complementaria, así como la Inspección de Trabajo velarán por el cumplimiento de las obligaciones establecidas en la normativa sobre prevención de riesgos laborales.
193d) Todas son correctas.

194.- De conformidad con la Ley 31/1995, de Prevención de Riesgos Laborales, el coste de las medidas relativas a la seguridad y la salud en el trabajo:

194a) Podrá recaer, conforme a lo acordado en la negociación colectiva, sobre los trabajadores y las trabajadoras.
194b) Las medidas relativas a la seguridad y la salud en el trabajo no deberán recaer en modo alguno sobre los trabajadores y las trabajadoras.
194c) El coste de las medidas relativas a la seguridad y la salud en el trabajo, a excepción de las medidas de protección individual determinadas en el convenio de aplicación, no deberá recaer en modo alguno sobre los trabajadores y las trabajadoras.
194d) Todas son incorrectas.

195.- Señala la opción más correcta. De conformidad con el artículo 15 de la Ley 31/1995, de Prevención de Riesgos Laborales, la persona empresaria aplicará las medidas que integran el deber general de prevención conforme a los siguientes principios:

195a) Evitar los riesgos sanitarios, laborales, psicosociales y de exclusión.
195b) Evaluar únicamente los riesgos que se puedan evitar.
195c) Combatir los riesgos en origen, así como analizar su alcance, desarrollo y coste sanitario y ambiental.
195d) Tener en cuenta la evolución de la técnica.

196.- La obligación de los poderes públicos de velar por la "seguridad e higiene en el trabajo"…

196a) constituye, en la Constitución española, un derecho fundamental.
196b) constituye, en la Constitución española, un principio rector de la política social y democrática.
196c) se reconoce en la Ley 31/1995, de Prevención de Riesgos Laborales, como derecho fundamental.
196d) no se reconoce en el ordenamiento jurídico español.

197.- De acuerdo con la Ley de Prevención de Riesgos Laborales, la persona empresaria…

197a) deberá garantizar que cada trabajador o trabajadora reciba una formación teórica y práctica suficiente y adecuada en materia preventiva, tanto en el momento de su contratación como cuando se produzcan cambios en las funciones que desempeñe o se introduzcan nuevas tecnologías o cambios en los equipos de trabajo.

197b) podrá garantizar que cada trabajador o trabajadora reciba una formación teórica y práctica suficiente y adecuada en materia preventiva, tanto en el momento de su contratación como cuando se produzcan cambios en las funciones que desempeñe o se introduzcan nuevas tecnologías o cambios en los equipos de trabajo.
197c) deberá garantizar que cada trabajador o trabajadora reciba una formación teórica, razonable, en materia preventiva, tanto en el momento de su contratación como cuando se produzcan cambios en las funciones que desempeñe o se introduzcan nuevas tecnologías o cambios en los equipos de trabajo.
197d) podrá garantizar que cada trabajador o trabajadora reciba una formación teórica y práctica suficiente y adecuada en materia preventiva, en el momento de su contratación.

198.- Seleccione la respuesta INCORRECTA. Conforme a lo que dispone la Ley de Prevención de Riesgos Laborales, si los trabajadores y las trabajadoras están o pueden estar expuestos a un riesgo grave e inminente con ocasión de su trabajo, la persona empresaria estará obligada a:

198a) Informar lo antes posible a todo el personal afectado acerca de la existencia de dicho riesgo y de las medidas adoptadas.
198b) Adoptar las medidas necesarias y dar las instrucciones necesarias para que el personal pueda interrumpir su actividad y, en caso necesario, abandonar el lugar de inmediato.
198c) Disponer lo necesario para que el personal que no pueda ponerse en contacto con su superior jerárquico esté en condiciones de adoptar las medidas necesarias para evitar las consecuencias de dicho peligro.
198d) Reanudar la actividad empresarial, en todo caso, incluso mientras persista el peligro.

199.- La vigilancia de la salud de las personas trabajadoras se llevará a cabo…

199a) siempre de manera obligatoria, aunque la persona empleada no lo consienta.
199b) siempre con el consentimiento de la persona empleada.
199c) comúnmente con el consentimiento de la persona empleada, aunque hay excepciones en que dicho consentimiento no es necesario.
199d) sin el consentimiento de las personas empleadas.

200.- De acuerdo con la Ley de Prevención de Riesgos Laborales, NO es una obligación de las personas trabajadoras en materia de prevención de riesgos…

200a) usar adecuadamente, de acuerdo con su naturaleza y los riesgos previsibles, las máquinas, herramientas, aparatos, sustancias peligrosas, equipos de transporte y, en general, cualesquiera otros medios con los que desarrollen su actividad.
200b) cooperar con la persona empresaria o la Administración para que esta pueda garantizar unas condiciones de trabajo que sean seguras y no entrañen riesgos para la seguridad y la salud de las personas trabajadoras.
200c) informar cuando considere oportuno a su superior jerárquico directo y a las personas trabajadoras asignadas para realizar actividades de protección y de prevención o, en su caso, al servicio de prevención, acerca de cualquier situación que, a su juicio, entrañe, por motivos razonables, un riesgo para la seguridad y la salud de las personas trabajadoras.
200d) contribuir al cumplimiento de las obligaciones establecidas por la autoridad competente con el fin de proteger la seguridad y la salud de las personas trabajadoras en el trabajo.

El sistema institucional de la Unión Europea. El Parlamento, el Consejo y la Comisión: composición, organización y funcionamiento de estos órganos.

201.- Con carácter ordinario, el Consejo Europeo se reúne:

201a) Dos veces por año.
201b) Dos veces por semestre.
201c) Dos veces por trimestre.
201d) Una vez por semestre.

202.- El presidente del Consejo Europeo es:

202a) Un cargo representativo rotatorio.
202b) El presidente del Gobierno de uno de los Estados miembros, por seis meses.
202c) Un cargo electo que tiene una duración de dos años y medio, renovable una sola vez.
202d) El presidente de la Comisión Europea.

203.- El órgano de la Unión Europea «compuesto de un representante de cada Estado miembro, de rango ministerial, facultado para comprometer al Gobierno del Estado miembro al que represente y para ejercer el derecho de voto» es:

203a) La Comisión Europea.
203b) El Consejo de la Unión Europea.
203c) El Consejo Europeo.

203d) El Comité de Ministros.

204.- Cuando el Consejo de la Unión Europea tiene que aprobar una decisión o norma jurídica por mayoría cualificada, a propuesta de la Comisión Europea, se precisa el voto a favor:

204a) Del 55 % de los Estados y que representen el 65 % de la población.
204b) Del 70 % de los Estados, independientemente de la población que supongan.
204c) Del 70 % de la población, independientemente del porcentaje de Estados en que se reparten.
204d) Del 65 % de los Estados y que representen al 55 % de la población.

205.- En la actualidad, el procedimiento habitual de adopción de decisiones por el Consejo de la Unión Europea es:

205a) La unanimidad.
205b) La mayoría simple.
205c) La mayoría absoluta.
205d) La mayoría cualificada.

206.- La institución independiente de los Gobiernos nacionales, cuya función primordial es gestionar y ejecutar las políticas y acciones europeas, representando el Ejecutivo de la Unión Europea es:

206a) El Consejo de la Unión Europea.
206b) La Comisión.
206c) El Coreper.
206d) El Comité de Ministros de Asuntos Exteriores o/y de Defensa.

207.- El presidente o la presidenta de la Comisión:

207a) Es designado por el Parlamento y aprobado por el Consejo de la Unión Europea.
207b) Es propuesto por la Comisión y aprobado por el Parlamento.
207c) Es designado por el Consejo Europeo y nombrado por el Parlamento.
207d) Es designado por el Consejo de la Unión Europea y nombrado por el Tribunal de Justicia.

208.- El mandato de la Comisión Europea es de:

208a) 3 años.

208b) 4 años.
208c) 5 años.
208d) 6 años.

209.- Los eurodiputados son elegidos:

209a) Por los Parlamentos de los Estados miembros de la Unión Europea.
209b) Por los Gobiernos de los Estados miembros de la Unión Europea.
209c) Por la ciudadanía de la Unión Europea a través de sufragio universal directo.
209d) Por la Comisión de la Unión Europea.

210.- Las sesiones plenarias del Parlamento Europeo tienen lugar en las siguientes dos ciudades europeas:

210a) Bruselas y Luxemburgo.
210b) Luxemburgo y Hamburgo.
210c) Bruselas y Estrasburgo.
210d) Hamburgo y Estrasburgo.